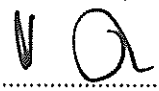
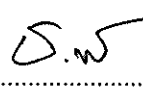
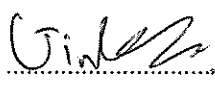


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

๑. ชื่อโครงการ	งานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพในด้านการเข้าถึงและการพัฒนาข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ SME		
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายสนับสนุนองค์ความรู้และระบบให้บริการ SMEs..สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)		
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๔,๕๙๓,๐๐๐ บาท		
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่	๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕		
	เป็นเงิน ๔,๕๙๓,๐๐๐ บาท		
๕. ค่า Hardware	.....บาท		
๖. ค่า Software	.....บาท		
๗. ค่าพัฒนาระบบ	๒,๕๒๙,๐๐๐ .....		
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒,๐๖๔,๐๐๐ .....		
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)			
๙.๑ นายวรพจน์ ประสานพานิช		ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนองค์ความรู้และระบบให้บริการ SMEs	
๙.๒ นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์		รองผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนองค์ความรู้และระบบให้บริการ SMEs	
๙.๓ นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ		นักวิชาการ SMEs ๔ ฝ่ายสนับสนุนองค์ความรู้และระบบให้บริการ SMEs	
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาจากท้องตลาด			
๑๐.๑ บริษัท พลอย แอนด์ เพชร จำกัด			
๑๐.๒ บริษัท ยูนิคอร์ปเทคนิค จำกัด			
๑๐.๓ บริษัท มีดี ดิจิทัล จำกัด			

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

งานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพในด้านการเข้าถึงและการพัฒนาข้อมูลที่เป็น  
ประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ SME

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน หน่วย	หน่วย นับ	จำนวน หน่วย	หน่วย นับ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าพัฒนาระบบ						
	ค่าดำเนินการด้านการทำงานระบบ SME PORTAL	2,529,000	1	ระบบ	1	งาน	2,529,000
2	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ						
	ค่าจัดทำคลิปวิดีโอ บุคลากร คณะทำงานวิดีโอ (Video)	20,000	28	ชิ้นงาน	1	ครั้ง	560,000
	ค่าจัดทำบทความ (Content) บทความอินโฟกราฟิก (Infographic)	4,000	138	ชิ้นงาน	1	ครั้ง	552,000
	ค่าจัดกิจกรรมการบน Online Platform	40,000	10	ครั้ง	1	งาน	400,000
	ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์และวางกล ยุทธ์ด้านการสื่อสารผ่าน Online Platform	20,000	12	ครั้ง	1	งาน	240,000
	ค่า Broadcast ข้อความเพื่อกระตุ้น การเข้าถึงเนื้อหา การใช้การระบบ และ Online Platform	30,000	1	ครั้ง	8	เดือน	240,000
	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	1	ครั้ง	1	งาน	72,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>							<b>4,593,000</b>

ขอบเขตของงาน (Term of References : TOR)

งานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพในด้านการเข้าถึง  
และการพัฒนาข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ SME

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกกำลังก้าวเข้าสู่ยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่จากการก้าวกระโดดของเทคโนโลยีดิจิทัลที่กำลังพลิกโฉมวิถีการดำรงอยู่และพฤติกรรมของประชากรบนโลกใบนี้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อทั้งในมิติเศรษฐกิจและสังคมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเฉพาะในกลุ่มผู้ประกอบการ SME ไทยที่มีจำนวนมากกว่า 3 ล้านราย และมีจำนวนไม่น้อยที่ยังต้องได้รับการช่วยเหลือเพื่อเปลี่ยนผ่านและพัฒนาตนเองให้สามารถก้าวเข้าสู่เศรษฐกิจในยุคดิจิทัลได้ ซึ่งหน่วยงานภาครัฐจำเป็นต้องปรับตัวเองในการให้บริการแก่ SME ให้เหมาะสมกับวิถีของโลกและสะดวกกับผู้ประกอบการมากที่สุด

สสว. ในฐานะหน่วยงานที่มีพันธกิจหลักในการสนับสนุนและส่งเสริม SME ไทย จึงเริ่มสร้างและปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการผู้ประกอบการด้วย Digital Platform ในการเอื้อให้ SME เข้าถึงบริการภาครัฐได้สะดวกและรวดเร็วกว่าเดิม เช่น การปรับการให้บริการข้อมูลการส่งเสริมและสนับสนุนของภาครัฐมารวมไว้ในที่เดียวเพื่อสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ SME สสว. ได้พัฒนาเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) ซึ่งเป็น Single Platform สำหรับผู้ประกอบการ SME ที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลและการให้บริการของภาครัฐ โดยเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลบริการของภาครัฐจากทุกหน่วยงานและยังรวบรวมความรู้และเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ SME ให้ได้เรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจของตน ซึ่งที่ผ่านมา สสว. ได้ทำหน้าที่บูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนกว่า 100 หน่วยงาน เพื่อรวบรวมข้อมูลและโครงการหรือกิจกรรมที่ทุกหน่วยงานดำเนินการ รวมถึงสิทธิประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ SME นอกจากนี้ยังคัดเลือกเนื้อหาความรู้ในการประกอบธุรกิจ หน่วยงานที่ให้บริการทางธุรกิจ เฉพาะด้าน รวมทั้งเป็นช่องทางในการให้บริการแก่ SME ในด้านองค์ความรู้ต่าง ๆ เช่น E-learning หรือ E-consulting ที่รวบรวมข้อมูล ข่าวสาร โครงการ และการให้บริการแก่ผู้ประกอบการของทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นเสมือนประตูแรกสำหรับผู้ประกอบการ SME สามารถเข้ามาหาข้อมูลเบื้องต้นในการแก้ไขหรือใช้บริการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจของตน



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 พัฒนาระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพในด้านการเข้าถึงและการพัฒนาข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ SME

2.2 สร้างเครือข่ายการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เข้มแข็ง และก้าวสู่ยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลและสร้างการรับรู้ให้ผู้ประกอบการ SME ได้รู้จักและเข้ามาใช้บริการของระบบ Digital Platform ในการสนับสนุนและส่งเสริมการทำธุรกิจของ SME

## 3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ผู้ประกอบการ SME

3.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่มีบทบาทในการส่งเสริมและสนับสนุน SME

## 4. รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน

4.1. พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแนวทางการพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นผ่าน Social Media พร้อมวางแผนและวางกลยุทธ์การสื่อสาร รวมถึงการวางแผนด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์หลักของ SME ONE ผ่านช่องทาง Social Media ได้แก่ Facebook Fanpage SME ONE, Line OA SME ONE, YouTube SME ONE ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

### 4.1.1 Facebook Fanpage SME ONE

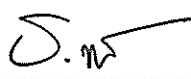
ผู้รับจ้างต้องเริ่มเข้าบริหารจัดการ Facebook Fanpage SME ONE ภายใน 15 วันหลังจากลงนามในสัญญา ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

(1) บริหารจัดการ เนื้อหา (Contents) ในรูปแบบ Infographic หรือภาพพร้อมข้อความหรือคลิปวิดีโอความยาวไม่เกิน 5 นาที เผยแพร่ลงใน Facebook Fanpage SME ONE ไม่ต่ำกว่า 100 ชิ้นงาน โดยเผยแพร่อย่างสม่ำเสมอ แต่ไม่เกินวันละ 3 ชิ้นงาน ซึ่งแหล่งที่มาของเนื้อหาที่นำมาเผยแพร่ พัฒนา หรือดัดแปลงนั้นจะมาจาก สสว. หรือหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนอื่น ๆ หรือเป็นบทความจากแหล่งต่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือและมีประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยมีการจัดทำหัวข้อ/ลักษณะของข้อมูลที่จะนำมาเผยแพร่ในลักษณะหัวข้อเนื้อหารายเดือน (Theme Content) โดยต้องเสนอให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน


(2) จัดกิจกรรมบน Facebook Fanpage SME ONE ในรูปแบบการให้ความรู้แก่ SME ในรูปแบบ Facebook Live โดยเชิญวิทยากรหรือผู้ดำเนินรายการที่มีความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจมาดำเนินรายการ และให้ความรู้พร้อมตอบข้อซักถามแก่ผู้เข้าชมไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง พร้อมดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม

  
.....

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

  
.....

(นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

  
.....

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

ดังกล่าวทุกครั้ง โดยต้องนำเสนอรูปแบบของกิจกรรมบน Facebook Fanpage SME ONE โดยต้องเสนอให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

(3) สร้างให้มีผู้ติดตาม Facebook Fanpage SME ONE (กด Like หรือ Follow) เพิ่มขึ้น จากเดิมไม่ต่ำกว่า 30,000 คน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา .

(4) ดำเนินการจัดทำ Artwork หรือ Graphic สำหรับตำแหน่ง Cover Picture และ ตำแหน่งอื่น ๆ ตามแต่ละสื่อสังคมออนไลน์ ขนาดต่าง ๆ ให้เหมาะสมตามหัวข้อเนื้อหารายเดือน (Theme Content) และสอดคล้องกับเนื้อหาต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

(5) ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ การโฆษณา การเข้าถึงเนื้อหาภายใน Facebook Fanpage SME ONE จำนวนไม่น้อยกว่า 5,000,000 reached ตลอดระยะเวลาสัญญา โดยใช้ เครื่องมือกระตุ้นการโฆษณาประชาสัมพันธ์ของ Facebook Fanpage SME ONE จำนวนไม่ต่ำกว่า 12 ครั้ง ผ่าน เนื้อหาที่ได้พัฒนาหรือดัดแปลงขึ้น

#### 4.1.2 Line OA SME ONE

ผู้รับจ้างต้องเริ่มเข้าบริหารจัดการ Line OA SME ONE ในการเผยแพร่ข้อมูลจาก www.smeone.info พร้อมให้ข้อมูลต่างๆ จำนวนไม่ต่ำกว่า 35,000 ข้อความ บรอดแคสต์/เดือน ภายใน 15 วัน หลังจากลงนามในสัญญา ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

#### 4.1.3 YouTube SME ONE

ผู้รับจ้างต้องเริ่มเข้าบริหารจัดการ วิดีโอลงบน YouTube SME ONE ให้มีประสิทธิภาพ ภายใน 15 วัน หลังจากลงนามในสัญญา ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 โดยบริหารจัดการและจัดทำข้อมูลและหัวข้อเนื้อหาที่น่าสนใจ รายละเอียดดังนี้

(1) จัดทำเนื้อหาโดยการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ หรือได้รับการพัฒนาจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานเอกชนอื่น ๆ ที่ให้การส่งเสริม SME (ในภาคการผลิต ภาคการค้า ภาคบริการ ภาคการเกษตรแปรรูป) จำนวนไม่ต่ำกว่า 20 ชิ้นงาน โดยนำเสนอรูปแบบ แผนการจัดทำ/การผลิตวิดีโอที่น่าสนใจ มีแนวทางการถ่ายทำที่ทันสมัย สื่อสารเนื้อหาได้ตรงประเด็น เข้าถึงง่าย และดึงดูดกลุ่มเป้าหมาย พร้อมนำเสนอรายชื่อผู้สัมภาษณ์และหัวข้อวิดีโอ เพื่อให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ก) เป็นวิดีโอลงบน YouTube SME ONE จำนวนไม่ต่ำกว่า 10 ชิ้นงาน วิดีโอมีความยาวระหว่าง 10-30 นาที

(ข) สรุปเนื้อหาจาก 10 ชิ้นงานข้างต้น และนำเสนอในรูปแบบบทความ พร้อม Infographic และดัดแปลง/ตัดต่อให้เป็น Clip วิดีโอสั้น ความยาวไม่เกิน 5 นาที/เรื่อง หรือเป็นรูปแบบวิดีโอชุด (Episode) ที่มีความเหมาะสมกับเนื้อหาที่ได้ถ่ายทำไป

  
.....

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

  
.....

(นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

  
..... Page | 3

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

โดยนำชิ้นงานจาก ข้อ (ก) เผยแพร่ต่อในเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) และ ชิ้นงาน จากข้อ (ข) มาเผยแพร่ต่อใน Facebook Fanpage SME ONE

(2) จัดทำเนื้อหาในรูปแบบเนื้อหาอธิบายแนะนำหน่วยงานและสัมภาษณ์หน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการ SME ซึ่งเป็นกรรวิรวแนะนำหน่วยงานและสัมภาษณ์หน่วยงานที่มีหน้าที่ ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการ SME ครอบคลุมทุกภูมิภาคทั่วประเทศ พร้อมสรุปเนื้อหาและนำเสนอใน รูปแบบบทความพร้อม Infographic และตัดต่อเนื้อหาในวิดีโอดังกล่าวให้นำสนใจและเข้าใจง่าย โดยวิดีโอมีความ ยาวไม่เกิน 5 นาที/เรื่อง จำนวนไม่ต่ำกว่า 8 เรื่อง หรือเป็นรูปแบบวิดีโอชุด (Series) ที่มีความเหมาะสมกับเนื้อหา ที่ได้ถ่ายทำไป โดยผู้รับจ้างต้องเตรียมทีมงานถ่ายทำพร้อมจัดหาอุปกรณ์ถ่ายทำที่มีคุณภาพเพื่อดำเนินการถ่ายทำ วิดีโอและเผยแพร่ผ่าน YouTube SME ONE และนำวิดีโอไปเผยแพร่ต่อใน Facebook Fanpage SME ONE โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อ ให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

#### 4.2 พัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแนวทางการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และนำเสนอแนวคิดเพื่อจัดทำเนื้อหาในรูปแบบบทความ โดยนำเสนอรายชื่อ เนื้อหาให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดทำเนื้อหาดังกล่าว และเผยแพร่บนเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) ภายใน 15 วันนับจากที่ลงนามในสัญญา เพื่อนำเสนอแนวทางในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

4.2.1 บริหารจัดการรูปแบบและการแสดงผลของเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) Cover และ Theme ที่ปรากฏหน้าเว็บไซต์ให้มีความน่าสนใจ พร้อมปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ

4.2.2 จัดทำบทความใหม่ พร้อมรูปภาพโปรโมทบทความ ผ่านการสัมภาษณ์หน่วยงานภาครัฐ- ภาครัฐเอกชน หรือการวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ หรือรูปแบบอื่น จำนวนไม่ต่ำกว่า 30 บทความ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

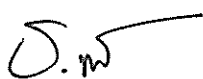
(1) บทความใหม่ และรูปภาพโปรโมทบทความ ผ่านการสัมภาษณ์หน่วยงานภาครัฐ- ภาครัฐเอกชน จำนวนไม่ต่ำกว่า 15 บทความ

(2) จัดทำบทความ พร้อมรูปภาพโปรโมทบทความ ในรูปแบบอื่นๆ ที่ผู้รับจ้างต้องการ นำเสนอ เช่น การส่งต่อข้อมูล/องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ การโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจกรรม เป็นต้น จากหน่วยงานภาครัฐ-ภาครัฐเอกชน ที่ส่งเสริมสนับสนุนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม รวมกันจำนวนไม่ต่ำ กว่า 15 บทความ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info)

4.2.3 สัมภาษณ์พิเศษผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ ซึ่งได้รับการยอมรับในวงกว้างหรือใน กลุ่มธุรกิจนั้นๆ จำนวนไม่ต่ำกว่า 8 กิจการ ครอบคลุมทุกภูมิภาคทั่วประเทศ พร้อมจัดทำเนื้อหาเพื่อนำเสนอใน รูปแบบบทความหรือInfographic พร้อมภาพประกอบ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) โดยผู้รับจ้าง



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

ต้องนำเสนอรายชื่อผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ โดยต้องเสนอให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน  
ดำเนินการสัมภาษณ์

4.2.4 จัดกิจกรรมบูรณาการข้อมูลและรับฟังความคิดเห็น ร่วมกับหน่วยงานที่มีบทบาทในการ  
ส่งเสริมผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในรูปแบบการเสวนาหรือการอบรม เพื่อบูรณาการข้อมูลระหว่าง  
หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ Platform SME ONE และระบบบูรณาการข้อมูลผ่านเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info)  
โดยมีหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 50 หน่วยงาน

4.2.5 รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่สำคัญของเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info)  
ในรูปแบบรายงานรายเดือนให้แก่ สสว. ทุกสิ้นเดือน โดยนำส่งภายใน 5 วันทำการนับจากสิ้นเดือน และรายงาน  
สรุปครั้งสุดท้ายภายในกำหนดส่งงานงวดที่ 3 ทั้งนี้รวมถึงรายงานการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

#### 4.3 พัฒนารฐานข้อมูลส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งชาติ


ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแนวทางการพัฒนารฐานข้อมูลส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาด  
ย่อม ให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนภายใน 15 วัน นับจากที่ลงนามในสัญญา เพื่อนำเสนอแนวทางใน  
การดำเนินงานดังต่อไปนี้

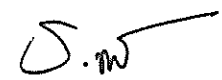
4.3.1 บริหารจัดการเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) ให้มีจำนวนผู้สนใจเข้าใช้งานรวมจำนวนไม่ต่ำ  
กว่า 550,000 ราย (Unique IP) และจัดให้มีระบบในการจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้งานใหม่และเก่าที่สามารถสืบค้นข้อมูลได้


4.3.2 พัฒนาระบบสมาชิกของผู้ใช้งาน เว็บไซต์ [smeone.info](http://smeone.info) ในส่วนของการลงทะเบียนผู้ใช้  
โดยระบบต้องมีกระบวนการเก็บข้อมูลเพิ่มเติม หรือการอัปเดตข้อมูลจากผู้ให้บริการทั้งรายเก่าและรายใหม่ โดย  
ผลที่ได้ต้องมีการจัดเก็บในรูปแบบของฐานข้อมูลที่สามารถ Export ออกมาในรูปแบบของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น  
CSV, XLS เป็นต้น และข้อมูลการเข้าใช้งานเนื้อหาต่างๆ ของเว็บไซต์ [smeone.info](http://smeone.info) ของสมาชิกทุกระดับจะต้อง  
ถูกเก็บในรูปแบบตารางข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์ผลในรูปแบบของสถิติการใช้งานได้

4.3.3 บริหารจัดการระบบตอบรับ (กล่องข้อความโต้ตอบ) และ E-mail ของเว็บไซต์  
[www.smeone.info](http://www.smeone.info) โดยจัดเจ้าหน้าที่ทำการตอบคำถาม หรือนำข้อมูลต่างๆและประสานกับเจ้าหน้าที่ สสว.  
เพื่อให้คำตอบแก่ผู้ใช้บริการในระยะเวลาที่รวดเร็ว รวมทั้งบริหารจัดการสิทธิ์และการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ

4.3.4 ระบบต้องมีความสามารถในการออกรายงานสถิติการใช้งานโดยสมาชิกระดับต่างๆ  
โดยสามารถปรับตั้งค่ารายงาน ยกตัวอย่างเช่น การรายงานการใช้งานเป็นช่วงเวลา เช่น รายสัปดาห์ รายเดือน  
หรือ รายไตรมาส เป็นต้น โดยรายงานที่ออกมาจากระบบต้องรองรับการนำรายงานไปนำเสนอในรูปแบบต่างๆ  
เช่น การฝังโค้ด การ Export รายงานออกมาในลักษณะ Chart ต่างๆ สามารถแสดงผลในรูปแบบ Dash Board ได้  
หรือการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Power BI และการใช้งาน Google Analytics เพื่อช่วยในการเก็บและนำเสนอ  
ข้อมูลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

  
.....  
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

  
.....  
(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

  
.....  
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

4.3.5 ดำเนินการจัดหาและบริการทางเทคนิคเพื่อสนับสนุนการให้บริการของเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) เพื่ออ้าางความพร้อมและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน โดยมีขอบเขตการดำเนินการดังนี้

(1) ทำการต่ออายุโดเมนและโฮสต์ของเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) โดยหากมีการปรับเปลี่ยนผู้ให้บริการดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ให้บริการที่มีความเหมาะสมและมีความสามารถในการให้บริการได้อย่างรวดเร็วและมีแม่ข่ายที่มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถรองรับการใช้งานของผู้ใช้ปริมาณมากได้

(2) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหา และติดตั้ง SSL Certificate แบบ Wildcard เพื่อใช้งานกับโดเมน [www.smeone.info](http://www.smeone.info) โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

(3) บริหารจัดการวงรอบการสำรองข้อมูลของเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) เพื่อสามารถทำการกู้คืนแฟ้มข้อมูลในกรณีที่เกิดปัญหาระหว่างการดำเนินโครงการ (Backup and Restore) และระบบต้องรองรับการบันทึกข้อมูลการเข้าใช้งานระบบ (Logon Audit) ได้ไม่น้อยกว่า 90 วัน

(4) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีนักพัฒนาระบบที่มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาเว็บไซต์ และมีความสามารถในการให้คำปรึกษาหรือแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินโครงการได้

(5) ผู้รับจ้างจะต้องให้การสนับสนุนการเชื่อมโยงฐานข้อมูลของระบบเว็บไซต์ [smeone.info](http://smeone.info) ร่วมกับระบบอื่นๆ ของสสว. (รวมถึงระบบที่ถูกพัฒนาขึ้นใหม่ในระหว่างเวลาช่วงเวลารับประกัน) ยกตัวอย่างเช่น การใช้ Open API ในการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลอื่นๆได้ เป็นต้น

(6) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงพื้นที่จัดเก็บและให้บริการเว็บไซต์ (Web Hosting) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Domain และ Server รวมถึงการย้ายและการ Migrate ข้อมูลของเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) ต้องดูแล พร้อมรับประกันผลงานให้ใช้งานได้ปกติ จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 หรือเว้นแต่ได้มีการส่งมอบระบบดังกล่าวข้างต้นเป็นลายลักษณ์อักษร ให้แก่หน่วยงานที่ได้เข้ามารับช่วงงานต่อเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4.3.6. จัดกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานเว็บไซต์ SME ONE ในรูปแบบการอบรมให้ความรู้ และการอบรมเชิงปฏิบัติการ รวมถึงวิธีการบริหาร Platform SME ONE ในฐานะ Administrator แก่เจ้าหน้าที่ สสว. โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่ วิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญและอุปกรณ์ที่จำเป็น โดยจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้าอบรมไม่ต่ำกว่า 5 ราย

#### 4.4 งานประชาสัมพันธ์และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.4.1 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) และ Platform Online ของ SME ONE ในรูปแบบการจัดประชุมสัมมนา หรือ การเสวนา โดยมีกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อสร้างการรับรู้และรับฟังความคิดเห็นในการใช้งาน [www.smeone.info](http://www.smeone.info) และ Platform Online ของ SME ONE โดยมีการจัดกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 2 ครั้ง แบ่งเป็นกรุงเทพมหานคร 1 ครั้ง และพื้นที่ส่วน

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)



ภูมิภาค 1 ครั้ง และเลือกใช้สถานที่ในการจัดงานที่มีความเหมาะสม ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องเสนอพื้นที่และสถานที่ให้โดย สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

4.4.2 ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ก่อนดำเนินการ ในรูปแบบต่างๆดังนี้

(1) รูปแบบบทความแนะนำพร้อม Infographic จำนวน 10 ชิ้นงาน

(2) รูปแบบวิดีโอแนะนำ ความยาวไม่เกิน 5 นาที จำนวน 3 ชิ้นงาน

(3) รูปแบบแผ่นพับประชาสัมพันธ์ จำนวน 5,000 ชิ้น

(4) รูปแบบ Roll Up และ Backdrop อย่างละ 1 ชิ้น

(5) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ E-Book พร้อม Sofe File ที่รวบรวมข้อมูลผู้ประกอบการ SME ที่ประสบความสำเร็จ พร้อมออกแบบและจัดทำ Artwork หรือ Infographic ให้น่าสนใจ โดยจำนวนไม่น้อยกว่า 8 กิจการ

(6) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ E-Book พร้อม Sofe File ที่รวบรวมข้อมูลหน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการ SME ทั้งระดับประเทศและภูมิภาค พร้อมออกแบบและจัดทำ Artwork หรือ Infographic ให้น่าสนใจ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยงาน

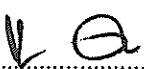
4.4.3 จัดให้มีทีมงาน โดยมีหัวหน้าทีมทำหน้าที่บริหารงานจำนวน 1 คน และมีเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 1 คน ที่มีความสามารถในการประสานงาน จัดทำข้อมูล เอกสาร รายงานที่มีประสิทธิภาพ โดยหัวหน้าทีมงานและเจ้าหน้าที่ ต้องทำงานได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาของสัญญา

4.4.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ทีม Admin ที่ดูแลช่องทางเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info) และ Social Media ได้แก่ Facebook Fanpage SME ONE, Line OA SME ONE และ YouTube SME ONE โดยต้องสามารถให้ข้อมูลต่างๆ และตอบคำถามแก่ผู้สอบถามในช่องทาง Inbox, Chat, Comment หรือ อีเมล อย่างรวดเร็ว และหากได้รับการประสานงานให้ลงเนื้อหาบนช่องทางต่างๆ จากเจ้าหน้าที่ สสว. ต้องดำเนินการลงเนื้อหาดังกล่าวอย่างเหมาะสม ภายใน 1-2 วันทำการหลังจากที่ได้รับแจ้ง

4.4.5 จัดทำรายงานสรุปประจำเดือน การวิเคราะห์ข้อมูลการเข้า และข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญของเว็บไซต์ [www.smeone.info](http://www.smeone.info), Facebook Fanpage SME ONE, Line OA SME ONE และ YouTube SME ONE ในรูปแบบรายงานรายเดือนทุกเดือน จำนวน 4 เล่ม โดยจัดส่งภายใน 5 วันทำการนับจากสิ้นเดือน

4.4.6 รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการทั้งหมด พร้อมทั้งทำสำเนาชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งหมด แบ่งเป็นหมวดหมู่ชัดเจน ในรูปแบบ Soft File ลงอุปกรณ์ External Hard Disk จำนวน 2 ชุด ส่งมอบให้ สสว. พร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

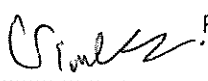
4.4.7 รวบรวมและส่งมอบ Source Code ที่เกี่ยวข้องลงอุปกรณ์ External Hard Disk จำนวน 2 ชุด ส่งมอบให้ สสว. พร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

 Page | 7

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

4.4.8 การดำเนินกิจกรรมในข้อ 4.2.4 และ 4.4.1 ให้ใช้วิธีแบบออฟไลน์ หรือแบบ Face to Face แต่หากในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย เช่น สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัส หรือสถานการณ์ที่อาจทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมแบบออฟไลน์ หรือแบบ Face to Face ได้ตามปกติ ให้ผู้รับจ้างนำวิธีจัดกิจกรรมแบบออนไลน์หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ได้ตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือเพื่อเสนอแผนค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์หรือผ่านอิเล็กทรอนิกส์ และนำเสนอผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินค่าจ้างรายการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมดังกล่าว โดยจะจ่ายเงินค่าจ้างตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

4.4.9 การดำเนินงานของผู้รับจ้างตามข้อกำหนดขอบเขตงานนี้ (TOR) ต้องไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น และเนื้อหาทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ทำการผลิต จัดทำ ดัดแปลง หรือการอื่นใด เพื่อดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานนี้ (TOR) ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ของ สสว. แต่เพียงผู้เดียว

ในกรณีดำเนินงานภายใต้ขอบเขตของงาน (TOR) นี้ เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลหรือทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเคร่งครัด และหากเกิดความเสียหายหรือมีการฟ้องร้องใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าวแต่เพียงฝ่ายเดียวโดยสิ้นเชิง

## 5. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

5.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

5.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

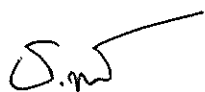
5.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

5.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดหาดังกล่าวและจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายไทย



(นายวราพงษ์ ประสานพานิช)



(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

5.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้

5.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

5.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

5.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน ที่สอดคล้องกับงานจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน 2 ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันนั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานเสร็จแล้วตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และต้องยื่นเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ผู้ประกอบการ SME สามารถเข้าถึงข้อมูลองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ได้อย่าง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

6.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม SME สามารถใช้ Platform SME ONE เป็นหนึ่งในช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ บริการ กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมาย

## 7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

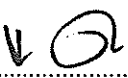
7.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเหมารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมด และราคาที่เสนอต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 180 วัน นับแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาจะถอนการเสนอราคามีได้

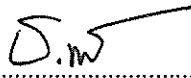
7.2 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สสว. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

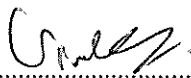
7.2.1 ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10

7.2.2 ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 90 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนตามสัดส่วน 100 คะแนนดังนี้

ข้อพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน
(ด้านเทคนิค)		(90)
แนวคิดกิจกรรมพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพในด้านการเข้าถึง	1. พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ผ่าน Social Media ได้แก่ Facebook Fanpage SME ONE / Line OA SME ONE / YouTube SME ONE (15 คะแนน)	60

  
.....  
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

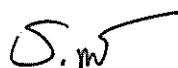
  
.....  
(นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

  
.....  
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

ข้อพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน
(ด้านเทคนิค)		(90)
<p>และการพัฒนาข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ SME</p>	<p><u>เกณฑ์พิจารณา :</u></p> <p>(ก) การนำเสนอและจัดทำเนื้อหา การจัดกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ และการบริหาร Platform SME Portal ผ่าน Social Media ได้แก่ Facebook Fanpage SME ONE / Line OA SME ONE / YouTube SME ONE <u>มากกว่า</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) มีตัวอย่างเนื้อหา และมีคุณภาพที่กำหนด (15 คะแนน)</p> <p>(ข) การนำเสนอและจัดทำเนื้อหา การจัดกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ และการบริหาร Platform SME Portal ผ่าน Social Media ได้แก่ Facebook Fanpage SME ONE / Line OA SME ONE / YouTube SME ONE <u>มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับ</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนดและมีคุณภาพ (10 คะแนน)</p> <p>2. พัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> (15 คะแนน)</p> <p><u>เกณฑ์พิจารณา :</u></p> <p>(ก) การนำเสนอและจัดทำเนื้อหา และการบริหารจัดการเว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> <u>มากกว่า</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด มีตัวอย่างเนื้อหา และมีคุณภาพ (15 คะแนน)</p> <p>(ข) การนำเสนอและจัดทำเนื้อหาและการบริหารเว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> <u>มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับ</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) และมีคุณภาพ (10 คะแนน)</p> <p>3. พัฒนาฐานข้อมูลส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (15 คะแนน)</p> <p><u>เกณฑ์พิจารณา :</u></p> <p>(ก) แนวคิดการพัฒนาและปรับปรุงระบบ ที่อำนวยความสะดวก ในการจัดเก็บข้อมูล มีเครื่องมือสนับสนุนการเข้ารับบริการ และมีระบบหลังบ้านในการ</p>	



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

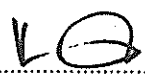


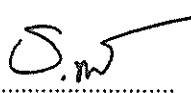
(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรณาทรัพย์)

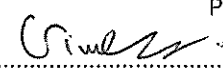


(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

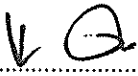
ข้อพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน
(ด้านเทคนิค)		(90)
	<p>ประเมินผลการเข้าใช้งานระบบ <u>มากกว่า</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) (15 คะแนน)</p> <p>(ข) แนวคิดการพัฒนาและปรับปรุงระบบ ที่อำนวยความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล มีเครื่องมือสนับสนุนการเข้ารับบริการ และมีระบบหลังบ้านในการประเมินผลการเข้าใช้งานระบบ <u>มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับ</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) (10 คะแนน)</p> <p>4. งานประชาสัมพันธ์และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (15 คะแนน)</p> <p><u>เกณฑ์พิจารณา:</u></p> <p>(ก) แผนการดำเนินการ งานประชาสัมพันธ์และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง <u>มากกว่า</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) (15 คะแนน)</p> <p>(ข) แผนการดำเนินการ งานประชาสัมพันธ์และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง <u>มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับ</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) (10 คะแนน)</p>	
2. แผนการดำเนินโครงการและรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม	<p>- การนำเสนอแผนการดำเนินงานโครงการ รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน (10 คะแนน)</p> <p><u>เกณฑ์พิจารณา :</u></p> <p>(ก) แผนการดำเนินงานโครงการ รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน <u>มากกว่า</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) (10 คะแนน)</p> <p>(ข) แผนการดำเนินงานโครงการ รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน <u>มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับ</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) (5 คะแนน)</p>	10
3. ประวัติและผลงานของผู้เสนอราคา	<p>- ประวัติและผลงานของผู้เสนอราคา (10 คะแนน)</p> <p><u>เกณฑ์พิจารณา:</u></p> <p>3.1 หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน <u>ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับ</u>ลักษณะงาน (5 คะแนน)</p>	10

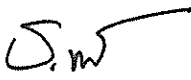
  
 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)

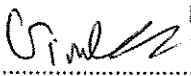
  
 (นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

  
 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

ข้อพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน
(ด้านเทคนิค)		(90)
	<p>(ก) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะงาน มีผลงานมากกว่า 3 ผลงาน (5 คะแนน)</p> <p>(ข) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะงาน มีผลงาน 3 ผลงาน (3 คะแนน)</p> <p>(ค) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะงาน มีผลงานเท่ากับ 2 ผลงาน (1 คะแนน)</p> <p>3.2 ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงาน (5 คะแนน)</p> <p>(ก) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงาน จำนวน <u>ไม่น้อยกว่า 10 คน</u> (5 คะแนน)</p> <p>(ข) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงาน จำนวน <u>5-9 คน</u> (3 คะแนน)</p> <p>(ค) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงาน จำนวน <u>น้อยกว่า 5 คน</u> (1 คะแนน)</p>	
4. ข้อเสนอทางเทคนิคที่เสนอเพิ่มเติม และเป็นประโยชน์ต่อโครงการ	<p>- ข้อเสนอทางเทคนิคที่เสนอเพิ่มเติม และเป็นประโยชน์ต่อโครงการ (10คะแนน)</p> <p>เกณฑ์พิจารณา :</p> <p>(ก) นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ที่มากกว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด เท่ากับหรือมากกว่า 3 เรื่อง (10 คะแนน)</p> <p>(ข) นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ที่มากกว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด <u>น้อยกว่า 3 เรื่อง</u> (5 คะแนน)</p> <p>(ค) ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม (0 คะแนน)</p>	10
5. ข้อเสนอทางราคา		10
<b>คะแนนรวมทั้งสิ้น</b>		<b>100</b>

  
 .....  
 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)

  
 .....  
 (นางสาวธนัญฐ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

  
 .....  
 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

\*ผู้เสนอราคาต้องได้คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา และสำนักงานจะพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะจากผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนรวมสูงสุด คำตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะฟ้องหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

7.3 ผู้เสนอราคาต้องมานำเสนอ (Present) ข้อเสนอด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยกำหนดเวลาการนำเสนอไม่เกิน 30 นาที/ราย และต้องนำรูปเล่มข้อเสนอด้านเทคนิคมานำเสนอประกอบการพิจารณา จำนวน 6 เล่ม

## 8. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวนแล้ว ต้องจัดทำหนังสือนำเสนอพร้อมของข้อเสนอ จำนวน 3 ของ ดังนี้

### 8.1 ของข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย

(1) รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์

(2) แผนการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตงาน วิธีการดำเนินงาน พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาดำเนินงาน

(3) เอกสารผลงานและประสบการณ์ของหน่วยงาน ซึ่งสำนักงานขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

8.2 ของข้อเสนอด้านราคา จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม

### 8.3 ของเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย

#### (1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ค. หน่วยงานของรัฐ หรือสถาบันการศึกษา หรือมูลนิธิ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งโดยกฎหมายเฉพาะ ให้ยื่นสำเนาหนังสือการจัดตั้งนิติบุคคล พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(นายบรรพจน์ ประสานพานิช)

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

- สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

เจ้าหน้าที่ของถึง “ประธานกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก งานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพในด้านการเข้าถึงและการพัฒนาข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ SME”

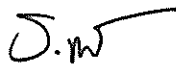
### 9. การส่งมอบงาน

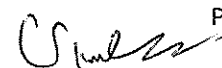
ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จทั้งหมด โดยกำหนดระยะเวลาในการส่งมอบงานและการเบิกจ่าย ดังนี้

#### งวดที่ 1

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
<b>พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</b>		
ร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง (งวดที่ 1)	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. จัดทำแผนการดำเนินงาน นำเสนอแนวคิดการบริหารจัดการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1 - แผนการดำเนินงาน และหัวข้อเนื้อหาที่ต้องจัดทำตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.1 - 4.1.3	ภายใน 15 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา
<b>พัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม</b>		
	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. จัดทำแผนการดำเนินงาน นำเสนอแนวคิดการบริหารจัดการ ตาม ขอบ เขต การ ดำ เนิน งาน ดัง นี้ - เสนอแผนการดำเนินการและการบริหารจัดการเว็บไซต์	

  
.....  
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

  
.....  
(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรณทรัพย์)

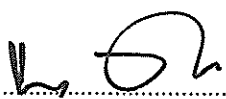
  
.....  
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)



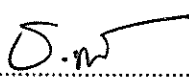
	www.smeone.info ตามขอบเขตงานข้อ 4.2.1 - เสนอแผนการดำเนินงาน และหัวข้อเนื้อหาที่ต้องจัดทำตามขอบเขตงาน ข้อ 4.2.2 - 4.2.4	
<b>พัฒนาฐานข้อมูลส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม</b>		
	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. นำเสนอแนวคิดและแนวทางการพัฒนาฐานข้อมูลส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1 - 4.3.6	
<b>งานประชาสัมพันธ์และข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</b>		
	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. นำเสนอแผนการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.4.1 - 4.4.5	

## งวดที่ 2

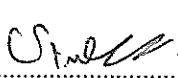
จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
<b>พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</b>		
ร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง (งวดที่ 2)	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 2 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้  Facebook Fanpage SME ONE  1. บริหารจัดการ เนื้อหา (Contents) ในรูปแบบ Infographic หรือ ภาพพร้อมข้อความ หรือวิดีโอ ความยาวไม่เกิน 5 นาที และเผยแพร่ลงใน Facebook Fanpage SME ONE <u>ไม่ต่ำกว่า 60 ชิ้นงาน</u> โดยเผยแพร่อย่างสม่ำเสมอ แต่ไม่เกินวันละ 3 ชิ้นงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1.1 (1)  2. จัดกิจกรรมบน Facebook Fanpage SME ONE ในรูปแบบการให้ความรู้แก่ SME ในรูปแบบ Facebook Live โดยเชิญวิทยากร หรือผู้ดำเนินรายการที่มีความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจมาดำเนินรายการ และให้ความรู้ พร้อมตอบข้อซักถามแก่ผู้เข้าชม <u>ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง</u> ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1.1 (2)	ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2565



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)




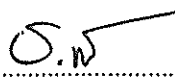
(นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรณาทรัพย์)

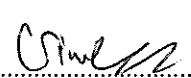


(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

	<p>3. สร้างให้มีผู้ติดตาม Facebook Fanpage SME ONE (กด Like หรือ Follow) เพิ่มขึ้นจากเดิม<u>ไม่ต่ำกว่า 18,000 คน</u> ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1.1 (3)</p> <p>4. จัดทำ Artwork หรือ Graphic รายเดือน ตามขอบเขตงานดำเนินงานข้อ 4.1.1 (4)</p> <p>5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ การโฆษณา การเข้าถึงเนื้อหาภายใน Facebook Fanpage SME ONE โดยใช้เครื่องมือกระตุ้นการโฆษณาประชาสัมพันธ์ <u>จำนวนไม่ต่ำกว่า 6 ครั้ง</u></p> <p>Line OA SME ONE</p> <p>1. เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทาง Line OA SME ONE จำนวน<u>ไม่ต่ำกว่า 35,000 ข้อความบรอดแคสต์/ต่อเดือน</u> ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1.2</p> <p>2. นำส่งรายงาน</p> <p>YouTube SME ONE</p> <p>1. จัดทำเนื้อหาโดยการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ หรือได้รับการพัฒนาจากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนอื่นที่ส่งเสริม SME ตามขอบเขตงานข้อ 4.1.3 (1) เพื่อเผยแพร่ลงบน YouTube SME ONE แบ่งเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (ก) จำนวน<u>ไม่น้อยกว่า 6 ชิ้นงาน</u></li> <li>- (ข) จำนวน<u>ไม่น้อยกว่า 6 ชิ้นงาน</u></li> </ul> <p>2. จัดทำเนื้อหาตามขอบเขตงานข้อ 4.1.3 (2) และเผยแพร่<u>ไม่น้อยกว่า 6 เรื่อง</u></p> <p>นำส่งรายงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>นำส่งข้อมูลการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 4.1 ในรูปแบบรายงานในลักษณะรายเดือนให้แก่ สสว. ภายใน 5 วันทำการนับจากสิ้นเดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการโพสต์หรือการเผยแพร่กิจกรรม ข้อความ หรือ เนื้อหา หรือ วิดีโอ หรือ บทความ และรายงานที่แสดงจำนวนผู้เข้าติดตามตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.1.1</li> <li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการเผยแพร่ข้อมูล ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.1.2</li> <li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการจัดทำเนื้อหาและเผยแพร่ข้อมูล ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.1.3</li> </ul>	
--	--	--

  
 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)

  
 (นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรนาทรัพย์)


  
 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

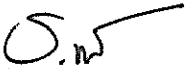
พัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม


	<p>เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 2 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.2.1</li><li>2. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.2.2 โดยต้องมีการเผยแพร่บทความตาม (1) จำนวนไม่ต่ำกว่า 15 บทความ</li><li>3. สัมภาษณ์พิเศษผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ และดำเนินการเผยแพร่ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2.3 จำนวนไม่ต่ำกว่า 6 กิจการ</li><li>4. นำส่งรายงานที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 4.2 ในรูปแบบรายงานในลักษณะรายเดือนให้แก่ สสว. ภายใน 5 วันทำการนับจากสิ้นเดือน ดังนี้<ul style="list-style-type: none"><li>- รายงานการดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.2.1</li><li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการจัดทำเนื้อหาและเผยแพร่ข้อมูล ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2.2</li><li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการจัดทำเนื้อหาและเผยแพร่ข้อมูล ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2.3</li><li>- รายงานการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆที่สำคัญของเว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> ตามขอบเขตงาน ข้อ 4.2.5</li></ul></li></ol>	
--	---	--

พัฒนาฐานข้อมูลส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

	<p>เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 2 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. นำส่งรายงานที่แสดงถึงจำนวนบทความที่ได้ดำเนินการเผยแพร่ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.3.1</li><li>2. บริหารจัดการเว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> ให้มีผู้สนใจเข้าใช้งานไม่ต่ำกว่า 275,000 ราย (Unique IP) ตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1</li><li>3. สรุปผลความก้าวหน้าพัฒนาฐานข้อมูลส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จากขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.3.2 - 4.3.5</li></ol>	
--	---	--

  
.....  
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

  
.....  
(นางสาวณัฐภัทร บุญธรธนาทรัพย์)

  
.....  
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

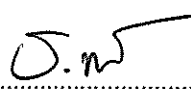
**งานประชาสัมพันธ์และข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง**

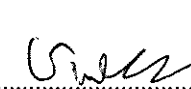
	<p>เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 2 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> ให้ครบถ้วนตามขอบเขตงานข้อ 4.4.2</li> <li>นำส่งรายงานที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 4.4 ในรูปแบบรายงานในลักษณะรายเดือนให้แก่ สสว. ภายใน 5 วันทำการนับจากสิ้นเดือน ดังนี้             <ul style="list-style-type: none"> <li>-รายงานการประสานงานถามตอบแก่ผู้เข้าใช้งาน ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.4.4</li> <li>-รายงานสรุปประจำเดือน ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.4.5</li> </ul> </li> </ol>	
--	---	--

**งวดที่ 3**


จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
<b>พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</b>		
<p>ร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง (งวดที่ 3)</p>	<p>เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 3 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <p>Facebook Fanpage SME ONE</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>บริหารจัดการ เนื้อหา (Contents) ในรูปแบบ Infographic หรือ ภาพพร้อมข้อความ หรือวีดีโอ ความยาวไม่เกิน 5 นาที และเผยแพร่ลงใน Facebook Fanpage SME ONE ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1.1 (1) ให้ครบตามที่กำหนดไว้ใน TOR</li> <li>จัดกิจกรรมบน Facebook Fanpage SME ONE ในรูปแบบการให้ความรู้แก่ SME ในรูปแบบ Facebook Live โดยเชิญวิทยากร หรือผู้ดำเนินรายการที่มีความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจมาดำเนินรายการ และให้ความรู้ พร้อมตอบข้อซักถามแก่ผู้เข้าชม ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1.1 (2) ให้ครบตามที่กำหนดไว้ใน TOR</li> <li>สร้างให้มีผู้ติดตาม Facebook Fanpage SME ONE (กด Like หรือ Follow) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1.1 (3) ให้ครบตามที่กำหนดไว้ใน</li> </ol>	<p>ภายในวันที่ 30 กันยายน 2565</p>

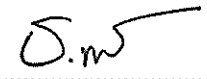
  
.....  
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

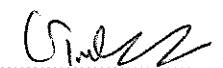
  
.....  
(นางสาวธัญธรรมา บุญธรรนาทรัพย์)

  
.....  
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

	<p>TOR</p> <p>4. จัดทำ Artwork หรือ Graphic รายเดือน ตามขอบเขตงานดำเนินงานข้อ 4.1.1 (4)</p> <p>5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ การโฆษณา การเข้าถึงเนื้อหา ภายใน Facebook Fanpage SME ONE มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5,000,000 reached และใช้เครื่องมือกระตุ้นการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ตามขอบเขตงานดำเนินงานข้อ 4.1.1 (5) ให้ครบตามที่กำหนดไว้ใน TOR</p> <p>Line OA SME ONE</p> <p>1. เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทาง Line OA SME ONE จำนวนไม่ต่ำกว่า 35,000 ข้อความบรอดแคสต์/ต่อเดือน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1.2</p> <p>YouTube SME ONE</p> <p>1. จัดทำเนื้อหาโดยการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ หรือ ได้รับการพัฒนาจากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนอื่นที่ส่งเสริม SME ตามขอบเขตงานข้อ 4.1.3 (1) เพื่อเผยแพร่ลงบน YouTube SME ONE ให้ครบตามที่กำหนดไว้ใน TOR</p> <p>2. จัดทำเนื้อหาตามขอบเขตงานข้อ 4.1.3 (2) ให้ครบตามที่กำหนดไว้ใน TOR</p> <p>รายงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>นำส่งข้อมูลการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 4.1 ในรูปแบบรายงานใน ลักษณะรายเดือนให้แก่ สสว. ภายใน 5 วันทำการนับจากสิ้นเดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการโพสต์หรือการเผยแพร่กิจกรรม ข้อความ หรือ เนื้อหา หรือ วิดีโอ หรือ บทความ และรายงานที่แสดงจำนวนผู้เข้าติดตามตาม ขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.1.1</li> <li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการเผยแพร่ข้อมูล ตามขอบเขตการดำเนินงานใน ข้อ 4.1.2</li> <li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการจัดทำเนื้อหาและเผยแพร่ข้อมูล ตามขอบเขต การดำเนินงานในข้อ 4.1.3</li> </ul>	
<b>พัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม</b>		
	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 3 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ	

  
 (นายวราพงษ์ ประสานพานิช)

  
 (นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

  
 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

**พัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม**

	<p>เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 3 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.2.1</li><li>2. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.2.2 ให้ครบตามที่กำหนดไว้ใน TOR</li><li>3. สัมภาษณ์พิเศษผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ และดำเนินการเผยแพร่ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2.3 ให้ครบตามที่กำหนดไว้ใน TOR</li><li>4. จัดกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2.4</li><li>5. นำส่งรายงานที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 4.2 ในรูปแบบรายงานในลักษณะรายเดือนให้แก่ สสว. ภายใน 5 วันทำการนับจากสิ้นเดือน ดังนี้</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>- รายงานการดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.2.1</li><li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการจัดทำเนื้อหาและเผยแพร่ข้อมูล ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2.2</li><li>- รายงานที่แสดงถึงจำนวนการจัดทำเนื้อหาและเผยแพร่ข้อมูล ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2.3</li><li>- รายงานการจัดกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2.4</li><li>- รายงานการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆที่สำคัญของเว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> ตามขอบเขตงาน ข้อ 4.2.5</li></ul>	
--	---	--

**พัฒนาฐานข้อมูลส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม**

	<p>เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 3 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. บริหารจัดการเว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> ให้มีผู้สนใจเข้าใช้งาน ให้ครบตามที่กำหนดไว้ใน TOR ตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1</li><li>2. จัดกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานเว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> ตามขอบเขตงานข้อ 4.3.6</li><li>3. นำส่งรายงานที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 4.3 ในรูปแบบรายงานในลักษณะรายเดือนให้แก่ สสว. ภายใน 5 วันทำการ</li></ol>	
--	--	--



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรนาทรัพย์)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

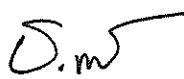
	<p>นับจากสิ้นเดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลจำนวนผู้เข้าใช้งานตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 – 4.3.5</li> <li>- รายงานผลการจัดกิจกรรมตามขอบเขตงานข้อ 4.3.6</li> </ul>	
<b>งานประชาสัมพันธ์และข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</b>		
	<p>เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 3 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ <a href="http://www.smeone.info">www.smeone.info</a> และ Platform Online ของ SMEONE ตามขอบเขตงานข้อ 4.4.1</li> <li>2. นำส่งรายงานที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 4.4 ในรูปแบบรายงานในลักษณะรายเดือนให้แก่ สสว. ภายใน 5 วันทำการนับจากสิ้นเดือน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการประสานงานถามตอบแก่ผู้ใช้งาน ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.4.4</li> <li>- รายงานสรุปประจำเดือน ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.4.5</li> </ul> </li> <li>3. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.4.6 รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการทั้งหมด พร้อมทั้งทำสำเนาชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งหมด แบ่งเป็นหมวดหมู่ชัดเจน ในรูปแบบ Soft File ลงอุปกรณ์ External Hard Disk จำนวน 2 ชุด ส่งมอบให้ สสว. พร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย</li> <li>4. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.4.7 รวบรวมและส่งมอบ Source Code ที่เกี่ยวข้องลงอุปกรณ์ External Hard Disk จำนวน 2 ชุด ส่งมอบให้ สสว. พร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย</li> </ol>	

## 10. การปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงาน หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างตามสัญญา นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวณัฐกร บัญธนาทรัพย์)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

## 11. ระยะเวลาดำเนินการ

นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา - 30 กันยายน 2565

## 12. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 4,593,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

## 13. วิธีการดำเนินการ

จัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก

## 14. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

### 14.1 เงินสด

14.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

14.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

14.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

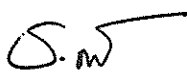
### 14.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

## 15. ข้อสงวนสิทธิ์

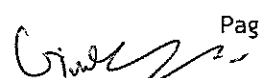
15.1 สสว. ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือก โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางสำนักงานฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้รวมทั้งสำนักงานฯ จะพิจารณายกเลิกการคัดเลือก และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุให้เชื่อว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมตา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธนัฐภร บุญธรรนาทรัพย์)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)



ดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือสำนักงานฯ จะให้ผู้เสนอราคาร้านชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการสอบราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

15.2 ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือก และหากมีการทำสัญญากับสำนักงานฯ ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับ-รายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร ตามประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำนักงานฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ทำสัญญากับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อ ว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับ-รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ-รายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับ-รายจ่ายตามประกาศดังกล่าวแล้ว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องและมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

15.3 ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานฯ ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด สำนักงานฯ จะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) อาทิเช่น ค่าความเสียหายกรณีที่ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานฯ เรียกให้เข้ามาทำสัญญาแล้วไม่มาทำสัญญาอันส่งผล ให้สำนักงานฯ ต้องจ้างกับผู้เสนอราคารายอื่นในราคาที่สูงกว่า เป็นต้น รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้จัดงานตามระเบียบของสำนักงานฯ และของทางราชการ

15.4 สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกผลการคัดเลือก ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสำนักงานฯ เป็นสำคัญ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

15.5 สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรตามที่ได้ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสำนักงานฯ เป็นสำคัญ และผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข

## 16. หน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ฝ่ายสนับสนุนองค์ความรู้และระบบให้บริการ SMEs

นายวรพจน์ ประสานพานิช

E-mail: vorapoj@sme.go.th

โทรศัพท์ 02 298 3117

นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ

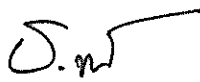
E-mail: jiraporn@sme.go.th

โทรศัพท์ 02 298 3273

หมายเหตุ : อັตลักษณ์และแนวทางของ SME ONE



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

SME ONE เป็นเว็บไซต์ที่เชื่อมโยงข้อมูลข่าวสาร และบริการของหน่วยงานภาครัฐที่มีให้แก่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) รวมถึงการจัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริม SME ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ SME เข้าถึงข้อมูลของทางภาครัฐและเอกชนได้อย่างง่าย และเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียม โดยใช้แนวทางการให้บริการข้อมูลเหล่านี้ภายใต้แนวคิด Connect the Dot for SME ที่จะรวบรวม ประมวลผล วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลสุดท้ายที่มีประโยชน์เพื่อ SME อย่างแท้จริง โดยข้อมูลที่ สสว. มองว่าเป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME ในโครงการนี้นั้น เป็นกลุ่มข้อมูลกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนา SME ของภาครัฐและเอกชน ข้อมูลหน่วยงานหรือศูนย์ให้บริการต่าง ๆ ของภาครัฐ เช่น ศูนย์ส่งเสริมองค์ความรู้ ศูนย์วิเคราะห์/วิจัย ศูนย์ให้บริการมาตรฐาน และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ เป็นต้น ข้อมูลของการให้บริการที่ปรึกษาทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ และเนื้อหาการส่งเสริม SME ในด้านมาตรฐาน การบริหารธุรกิจ การเริ่มต้นธุรกิจ เป็นต้น ในเชิงมิติพื้นที่ ประเภทธุรกิจ และหัวข้อสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ SME ของประเทศ

(นายบรรพจน์ ประสานพานิช)

(นางสาวธนัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)