

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ ..งานศึกษามาตรการส่งเสริม SME เพื่อจัดทำแนวทาง (Roadmap) ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ಾಯนโยบายและแผนส่งเสริม SMEs สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร... ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน).....
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๘ กพ. ๒๕๖๕
เป็นเงิน...๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)....
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๖๘๕,๕๒๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๑) ผู้จัดการโครงการ ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมการบิน วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงานด้านจัดทำยุทธศาสตร์/นโยบาย/แผนการส่งเสริม/แผนปฏิบัติการ หรือด้านการศึกษาวิจัย หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอากาศยานหรืออุตสาหกรรมการบินไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๒) นักวิจัย ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมการบิน วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงานด้านจัดทำยุทธศาสตร์/นโยบาย/แผนการส่งเสริม/แผนปฏิบัติการ หรือด้านการศึกษาวิจัย หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอากาศยานหรืออุตสาหกรรมการบินไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๓ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ไม่มี
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ..๖๔,๔๘๐ บาท ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการรวบรวมข้อมูล ทั้งปฐมภูมิและทุติยภูมิ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- ๙.๑ นางสาวดวงฤดี ศิริเสถียร ดวงฤดี 2316516 หัวหน้าส่วนนโยบายและแผน
รายสาขาและพื้นที่
- ๙.๒ นางสาวนันทร หงสกุล นันทร นักวิเคราะห์นโยบาย SMEs
ชำนาญการ
- ๙.๓ นายวงศ์พัทธ์ พันธุ์เจริญ วงศ์พัทธ์ นักวิเคราะห์นโยบาย SMEs
ชำนาญการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ศูนย์ข้อมูล
ที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง) ได้แก่

- ๑๐.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ปรากฏตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖
- ๑๐.๒ แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่ ปรากฏตามหนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ตารางแสดงงบประมาณ

งานศึกษามาตรการส่งเสริม SME เพื่อจัดทำแนวทาง (Roadmap) ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	ราคา ต่อหน่วย	Mark-up factor	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าตอบแทนบุคลากร							685,520
	1.1 ผู้จัดการโครงการ ปริญญาโท กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม ประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี	31,100	1.760	5	เดือน	1	คน	273,680
	1.2 นักวิจัย ปริญญาตรี กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม ประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี	23,400	1.760	5	เดือน	2	คน	411,840
2	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							64,480
	2.1 ค่าใช้จ่ายในการรวบรวมข้อมูล ทั้งปฐมภูมิและทุติยภูมิ	25,000	-	1	เรื่อง	-	-	25,000
	2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	500	-	40	คน	-	-	20,000
	2.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน							5,000
	2.4 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด							14,480
วงเงินรวมทั้งสิ้น (บาท)								750,000

ขอบเขตของงาน (Term of References : TOR) สำหรับงานจ้างที่ปรึกษา
“งานศึกษามาตรการส่งเสริม SME เพื่อจัดทำแนวทาง (Roadmap) ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน”

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลจัดทำแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี มีเป้าหมายเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และยกระดับเศรษฐกิจให้พ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง โดยกำหนดให้อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์เป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต (New S-Curve) เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีมูลค่าสูง โดยเฉพาะการสร้างคลัสเตอร์อุตสาหกรรมอากาศยานในประเทศไทย ประกอบด้วย (1) อุตสาหกรรมซ่อมบำรุงอากาศยาน (Maintenance Repair and Overhaul - MRO) ซึ่งมีมูลค่าการใช้จ่ายประมาณ 1,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐต่อปี ในจำนวนนี้คิดเป็นมูลค่าการใช้จ่ายภายในประเทศเพียงร้อยละ 40 ขณะที่อีกร้อยละ 60 เป็นการส่งอากาศยานหรือชิ้นส่วนอากาศยานไปซ่อมบำรุงในต่างประเทศ¹ และ (2) อุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน (Original Equipment Manufacturer - OEM) ซึ่งมีมูลค่าการนำเข้าประมาณ 1,309.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และมีมูลค่าการส่งออกประมาณ 180.7 ล้านดอลลาร์สหรัฐ²

อุตสาหกรรมการบินของไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากการเป็นจุดหมายปลายทางด้านการท่องเที่ยวที่สำคัญ ส่งผลให้อุตสาหกรรมอากาศยานเติบโตตามไปด้วย ถึงแม้ว่าปัจจุบันทั้งสองอุตสาหกรรมจะได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 แต่ก็มีแนวโน้มว่าจะฟื้นตัวกลับมาได้อย่างรวดเร็วเมื่อมีการควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดได้³ นอกจากนี้หน่วยงานภาครัฐยังมีความต้องการชิ้นส่วนอากาศยานเพื่อใช้ในการบำรุงรักษา ซึ่งชิ้นส่วนอากาศยานบางรุ่นไม่มีสายการผลิตแล้วจึงไม่สามารถหาซื้อได้ในท้องตลาด จึงเป็นโอกาสอันดีสำหรับ SME ที่จะพัฒนาและผลิตชิ้นงานให้ได้คุณภาพและมาตรฐานที่ตรงกับความต้องการ อันนำมาซึ่งโอกาสการเป็นคู่ค้ากับหน่วยงานภาครัฐในอนาคต อย่างไรก็ตามพบว่า ยังมีข้อจำกัดในการเข้าสู่อุตสาหกรรมโดยเฉพาะในด้านมาตรฐาน รวมถึงการที่ไม่มีผู้ประกอบการ MRO หรือ OEM ระดับโลกมาลงทุนในประเทศไทยส่งผลให้ขาดตัวเร่งในการสร้างคลัสเตอร์อากาศยานในประเทศ

ดังนั้น สสว. จึงศึกษา “มาตรการส่งเสริม SME เพื่อจัดทำแนวทาง (Roadmap) ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน” เพื่อให้ทราบถึงสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรมอากาศยาน เพื่อระบุตำแหน่งในห่วงโซ่อุปทานที่เป็นโอกาสของ SME รวมทั้งมาตรการและแนวทางที่จะส่งเสริม SME เข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยานที่มีความชัดเจนและเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ SME และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอุตสาหกรรมอากาศยานต่อไป

¹ สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย. (2561). โครงการศึกษาและจัดทำมาตรการส่งเสริมอุตสาหกรรมการผลิตชิ้นส่วนและการซ่อมบำรุงอากาศยานในประเทศไทย.

² UN Comtrade Database. HS 8802 Aircraft, spacecraft and spacecraft launch vehicles. สืบค้นเมื่อ 11 กุมภาพันธ์ 2565 จาก <https://comtrade.un.org/data/>

³ International Air Transport Association. (2021). COVID-19 An almost full recovery of air travel in prospect. สืบค้นเมื่อ 1 กุมภาพันธ์ 2565 จาก <https://www.iata.org/en/iata-repository/publications/economic-reports/an-almost-full-recovery-of-air-travel-in-prospect/>

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

- 2.1 เพื่อศึกษาศักยภาพ ความพร้อม โอกาส และความท้าทายของ SME ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน
- 2.2 เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะ มาตรการส่งเสริม และแนวทาง (Roadmap) สำหรับ SME ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน (พ.ศ. 2566 – 2570)

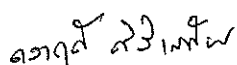
3. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

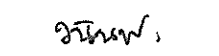
ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

- 3.1 กำหนดกรอบการศึกษา เช่น ผู้ประกอบการ SME ที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแผนการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงระยะเวลาดำเนินกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น
- 3.2 รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิ และทุติยภูมิ เพื่อศึกษาศักยภาพ ความพร้อม โอกาส และความท้าทายของ SME ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน
- 3.3 รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิในเรื่องความต้องการและข้อเสนอแนะสำหรับ SME ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน จากการจัดกิจกรรมประชุมกลุ่มย่อย (focus group) อย่างน้อยจำนวน 2 ครั้ง โดยจำนวนผู้เข้าร่วมทั้ง 2 ครั้งรวมแล้วไม่น้อยกว่า 40 คน และต้องประกอบด้วยผู้แทนจากกลุ่มผู้ประกอบการ ดังนี้
 - 3.3.1 กลุ่มผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมอากาศยาน เช่น ผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน ผู้ประกอบการผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน ผู้ผลิตอากาศยานขนาดเล็กและผู้ผลิตอากาศยานไร้คนขับ เป็นต้น
 - 3.3.2 ผู้ประกอบการ SME ในอุตสาหกรรมอากาศยาน และ SME ในอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในการผันตัวเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน
- 3.4 รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิในเรื่องมาตรการส่งเสริม SME ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน จากการสัมภาษณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - 3.4.1 หน่วยงานด้านการกำกับดูแลมาตรฐาน เช่น สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย สำนักงานการบินกองทัพอากาศ เป็นต้น
 - 3.4.2 หน่วยงานด้านสิทธิประโยชน์และการส่งเสริมอุตสาหกรรม เช่น สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นต้น
- 3.5 จัดทำแนวทาง (Roadmap) สำหรับ SME ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน (พ.ศ. 2566 – 2570)
- 3.6 จัดทำรายงานผลการศึกษา พร้อมบทสรุปผู้บริหาร พิมพ์ 4 สี จำนวน 20 ชุด

4. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

เริ่มดำเนินงาน 5 เดือน ตั้งแต่วันที่ 15 เมษายน 2565 และแล้วเสร็จภายในวันที่ 15 กันยายน 2565


(นางสาวดวงฤดี ศรีเสถียร)


(นางสาววินิทร หงสกุล)


(นายวงศ์พัทธ์ พันธุ์เจริญ)

5. ผลงานที่ส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาและส่งมอบผลงานให้สำนักงานตามเงื่อนไขและเวลาที่กำหนดดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	ผลงานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
1	ค่าจ้างร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด ตามสัญญา	รายงานขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 5 ชุด ประกอบด้วยงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.1 และข้อ 3.2 เบื้องต้น โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างที่ปรึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2565
2	ค่าจ้างร้อยละ 80 ของค่าจ้างทั้งหมด ตามสัญญา	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 5 ชุด ประกอบด้วยงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.2 ถึง 3.6 โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างที่ปรึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ภายในวันที่ 15 กันยายน 2565

6. วงเงินในการจ้างที่ปรึกษา 750,000 บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

7. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

7.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

7.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

7.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

7.5 เป็นนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง ในสาขาอุตสาหกรรมหรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล หรือสาขาการบริหารและพัฒนาองค์กร หรือสาขาการเงิน พร้อมแนบสำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

7.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

7.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

7.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

อรุณี สุวิเชียร
(นางสาวดวงฤดี ศิริเสถียร)

วณิชญ์
(นางสาวนันทพร หงสกุล)

พัทธ์
(นายวงศ์พัทธ์ พันธุ์เจริญ)

7.10 เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

7.11 มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาด้านการจัดทำยุทธศาสตร์/นโยบาย/แผนการส่งเสริม/แผนปฏิบัติการ หรือด้านการศึกษาวิจัย หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอากาศยานหรืออุตสาหกรรมการบินโดยที่ปรึกษาจะต้องมีบุคลากรหลักที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ดังนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน

คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมการบิน/วิศวกรรมศาสตร์/หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : ทำงานในด้านการจัดทำยุทธศาสตร์/นโยบาย/แผนการส่งเสริม/แผนปฏิบัติการ หรือด้านการศึกษาวิจัย หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอากาศยานหรืออุตสาหกรรมการบินไม่น้อยกว่า 5 ปี

(2) นักวิจัย จำนวน 2 คน

คุณสมบัติ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมการบิน/วิศวกรรมศาสตร์/หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : ทำงานในด้านการจัดทำยุทธศาสตร์/นโยบาย/แผนการส่งเสริม/แผนปฏิบัติการ หรือด้านการศึกษาวิจัย หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอากาศยานหรืออุตสาหกรรมการบินไม่น้อยกว่า 5 ปี

8. วิธีจ้างที่ปรึกษา

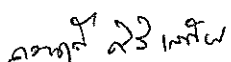
ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

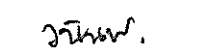
9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

9.1 สำนักงานจะตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่างๆ ของที่ปรึกษาแล้วคัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนด

9.2 พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดในข้อ 9.1 และผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่สำนักงานกำหนดและจัดลำดับ และให้พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะหรือผู้ได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ (ก) กรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานหรืองานที่ซับซ้อน ให้คัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

9.3 สำนักงานจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด โดยพิจารณาเฉพาะผู้ที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป และจะเปิดซองราคาของที่ปรึกษาทุกรายพร้อมกัน และจะคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมด้านคุณภาพและราคามากที่สุด


(นางสาวดวงฤดี ศิริเสรีย)


(นางสาวนันทพร หงสกุล)


(นายวงศ์พันธ์ พันธุ์เจริญ)

9.4 เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ มีดังนี้

ข้อพิจารณา	ค่าคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านคุณภาพ (80 คะแนน)		
1. ผลงานและ ประสบการณ์ของ หน่วยงาน	10	1.1 ผลงานที่ผ่านมาเพื่อแสดงให้เห็นความสามารถในการดำเนินงานของ หน่วยงาน และประสบการณ์ของหน่วยงานที่แสดงให้เห็นถึง องค์ความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์ (10 คะแนน) พิจารณาจาก : ผลงานด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับ อุตสาหกรรมอากาศยานหรืออุตสาหกรรมการบิน ที่จัดทำขึ้นในก่อนช่วงปี พ.ศ. 2559 (5 คะแนน) : ผลงานด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับ อุตสาหกรรมอากาศยานหรืออุตสาหกรรมการบิน ที่จัดทำขึ้นในช่วงปี พ.ศ. 2559-2564 (6 คะแนน) : ผลงานด้านการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอากาศยานหรือ อุตสาหกรรมการบิน ที่จัดทำขึ้นในช่วงปี พ.ศ. 2559-2564 (8 คะแนน) : ผลงานด้านการจัดทำยุทธศาสตร์/นโยบาย/แผนการส่งเสริม/แผนปฏิบัติการ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอากาศยานหรืออุตสาหกรรมการบิน ที่จัดทำขึ้นในช่วงปี พ.ศ. 2559-2564 (10 คะแนน)
2. คุณวุฒิ และ ประสบการณ์ของ บุคลากรหลัก	20	2.1 คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้จัดการโครงการ (10 คะแนน) พิจารณาจาก : คุณวุฒิปริญญาโท และประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 7.11 เป็นระยะเวลา 5 ปี (8 คะแนน) : คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท หรือประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 7.11 เป็นระยะเวลามากกว่า 5 ปี (9 คะแนน) : คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท และประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 7.11 เป็นระยะเวลามากกว่า 5 ปี (10 คะแนน) 2.2 คุณวุฒิและประสบการณ์ของนักวิจัย จำนวน 2 คน (คนละ 5 คะแนน) พิจารณาจาก : คุณวุฒิปริญญาตรี และประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในคุณสมบัติ ที่ปรึกษาข้อ 7.11 เป็นระยะเวลา 5 ปี (4 คะแนน) : คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาตรี หรือประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในคุณสมบัติ ที่ปรึกษาข้อ 7.11 เป็นระยะเวลามากกว่า 5 ปี (4.5 คะแนน) : คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาตรี และประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในคุณสมบัติ ที่ปรึกษาข้อ 7.11 เป็นระยะเวลามากกว่า 5 ปี (5 คะแนน)

3. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	50	3.1 การนำเสนอกรอบการศึกษา (20 คะแนน) 3.2 การนำเสนอแนวทางการดำเนินงาน ที่ประกอบด้วยแนวทางการรวบรวมข้อมูล รูปแบบการจัดทำแนวทาง (Roadmap) สำหรับ SME ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน (25 คะแนน) 3.3 การนำเสนอแผนงานและขั้นตอนการดำเนินงาน (5 คะแนน)
ด้านราคา	(20 คะแนน)	
คะแนนรวม (ด้านคุณภาพ + ด้านราคา) = 100 คะแนน		

9.5 ในกรณีที่มิที่มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย สำนักงานจะพิจารณาผู้ชนะจากผู้ที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

ทั้งนี้ สำนักงานมีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ โดยสำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง การให้คะแนนถือเป็นสิทธิของคณะกรรมการโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะโต้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษารายใดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

10. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวนแล้ว ต้องจัดทำหนังสือส่งพร้อมของข้อเสนอ จำนวน 3 ชุด ดังนี้

10.1 ของข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน 6 ชุด อย่างน้อยประกอบด้วย

ก. รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์

ข. แผนการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

ค. รายชื่อบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน พร้อมประวัติ

10.2 ของข้อเสนอด้านราคา จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ถ้ามี) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

10.3 ของเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

นางฤดี ศรีเสถียร
(นางสาวดวงฤดี ศรีเสถียร)

วสินพร .
(นางสาววสินพร หงสกุล)

นายวงศ์พันธ์ พันธุ์เจริญ
(นายวงศ์พันธ์ พันธุ์เจริญ)

ค. หน่วยงานของรัฐ หรือสถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือการจัดตั้งนิติบุคคล พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e - GP

(4) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

เจ้าหน้าที่ของถึง “ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา “งานศึกษามาตรการส่งเสริม SME เพื่อจัดทำแนวทาง (Roadmap) ในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอากาศยาน” ยื่นให้สำนักงานภายในวันที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

11. การใช้อัตราค่าตอบแทน (Mark-up factor)

11.1 ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา เช่น เป็นที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ที่ปรึกษาที่กล่าวข้างต้นทำงานประจำกับบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงไม่มีภาระในด้านสวัสดิการสังคม (Social Charges) และมีค่าเสียที่ใช้สำหรับบุคคลนั้นเพียงบางส่วน เป็นค่าการจัดการและการรับผิดชอบ ตัวคูณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาเป็น 1.43 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

11.2 สำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา สถาบันดังกล่าวไม่มีภาระด้านค่าสวัสดิการ ส่วนค่าเสียของการดำเนินงานบางส่วนจะได้รับเงินสนับสนุนจากรัฐ เช่น ค่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น ดังนั้น หลักการคิดตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับสถาบันของรัฐ เท่ากับ 1.76 ในการเสนองานจะต้องแสดงหลักฐานดังนี้

(1) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาโครงการในอดีต เป็นต้น (หากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)

(2) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

- ในกรณีบริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกมีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง
- ในกรณีที่ปรึกษาอิสระ สามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

นางสาวดวงฤดี ศิริเสถียร
(นางสาวดวงฤดี ศิริเสถียร)

วันนพ.
(นางสาววันนพร หงสกุล)

นายวงศ์พัทธ์ พันธุ์เจริญ
(นายวงศ์พัทธ์ พันธุ์เจริญ)

12. การปรับ

ในกรณีที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จ หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

13. เงินประกันผลงาน (กรณีคู่สัญญาเป็นหน่วยงานของรัฐ)

การชำระเงินในแต่ละงวด สำนักงานจะหักเงินประกันผลงานไว้เป็นจำนวนร้อยละ 5 ของวงเงินที่เบิกในแต่ละงวด เพื่อเป็นการประกันผลงานที่ที่ปรึกษาส่งมอบให้แก่สำนักงาน และสำนักงานจะจ่ายคืนเงินประกันผลงานให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่มีดอกเบี้ย นับตั้งแต่วันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

14. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา (กรณีคู่สัญญาเป็นเอกชน)

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

14.1 เงินสด

14.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

14.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

14.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

14.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

15. หน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	ด้านรายละเอียดการดำเนินงาน
ฝ่ายบริหารกลาง ส่วนการพัสดุ โทรศัพท์ : 0-2298-3288 : 0-2298-3139 : 0-2298-3140	ฝ่ายนโยบายและแผนส่งเสริม SMEs วงศ์พัทธ์ พันธุ์เจริญ โทรศัพท์: 0-2298-3102 / 062-329-6289 E-mail: wongpat@sme.go.th

นางสาวดวงฤดี สิริเสถียร
(นางสาวดวงฤดี สิริเสถียร)

นางสาวนันทิร หงสกุล
(นางสาวนันทิร หงสกุล)

นายวงศ์พัทธ์ พันธุ์เจริญ
(นายวงศ์พัทธ์ พันธุ์เจริญ)