

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ การพัฒนาระบบ MSME Scoring
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายวิเคราะห์สถานการณ์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,201,520 บาท (สองล้านสองแสนหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ **26 ก.ย. 2555** เป็นเงิน 2,201,520 บาท (สองล้านสองแสนหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
5. ค่าตอบแทนบุคลากรจำนวน 1,703,376 บาท ระยะเวลา 10 เดือน
 - 5.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ สาขาการวิจัยและการประเมินผล
 - 5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ รวมทั้งมีผลงานในการบริหารโครงการดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 5 ปี
 - นักวิจัย จำนวนอย่างน้อย 1 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับงานศึกษาวิเคราะห์ และประมวลผล ไม่น้อยกว่า 3 ปี
 - เจ้าหน้าที่โครงการอย่างน้อย 1 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับงานประสานโครงการ ไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - 5.3 จำนวนที่ปรึกษา หัวหน้าโครงการ 1 คน นักวิจัย 1 คน เจ้าหน้าที่โครงการ 1 คน
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 8,644 บาท
7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - ไม่มี -
8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน 489,500 บาท ประกอบด้วย ค่าเก็บข้อมูลและสำรวจข้อมูล ค่าบันทึกข้อมูล ค่าจัดทำรายงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม ค่าจัดประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - 9.1 นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์ผอ.ผวต.
 - 9.2 นางสาวศุภริน เจริญพานิช **ศ.ก.ม.** หัวหน้าส่วนวิเคราะห์เตือนภัยทางเศรษฐกิจ
 - 9.3 นายอรรถพล ทองอุ่น **อ.ร.ท. ทอ.๑**นักวิชาการ SMEs 3
10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง) ได้แก่
 - 10.1 หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ปรากฏตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร.0506/ว.128 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556
 - 10.2 แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่ ปรากฏตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.0903/ว.99 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2546

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

การพัฒนาระบบ MSME Scoring

1. หลักการและเหตุผล

ในปี พ.ศ.2562 ได้มีกฎกระทรวงปรับเปลี่ยนนิยามของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมใหม่ ซึ่งใช้แทนกฎกระทรวง ปี พ.ศ.2545 ที่นิยามของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมกำหนดจากจำนวนการจ้างงานและมูลค่าสินทรัพย์ถาวรของวิสาหกิจ โดยนิยามของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมใหม่นี้ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมได้ให้ความสำคัญต่อกลุ่มวิสาหกิจขนาดย่อย คือ กลุ่มวิสาหกิจประเภทการผลิตสินค้าและประเภทการให้บริการ การค้าส่งและค้าปลีก ที่มีลูกจ้างไม่เกิน 5 คน มีรายได้ต่อปีไม่เกิน 1.8 ล้านบาท ซึ่งจากการปรับนิยามใหม่ในปี พ.ศ.2562 พบว่า วิสาหกิจขนาดย่อยมีสัดส่วนสูงถึง 85.7 ของจำนวนวิสาหกิจทั้งหมดของประเทศ ขณะที่วิสาหกิจขนาดย่อมมีสัดส่วนร้อยละ 12.5 และวิสาหกิจขนาดกลางมีสัดส่วนร้อยละ 1.3 ของจำนวนวิสาหกิจทั้งหมดของประเทศ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยฝ่ายวิเคราะห์สถานการณ์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจ มีหน้าที่หลักในการติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์ รวมทั้งการพัฒนาเครื่องชี้วัดของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อเป็นเครื่องมือสะท้อนภาวะการณของ SME ในสาขาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และปี พ.ศ. 2565 ฝ่ายวิเคราะห์สถานการณ์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจ ได้มีการจัดทำโครงการศึกษาพัฒนาเครื่องชี้วัดสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดย่อยและขนาดย่อม เพื่อพัฒนาเครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและการเติบโตในการดำเนินธุรกิจ และองค์ประกอบอื่น ๆ ของวิสาหกิจขนาดย่อยและขนาดย่อม และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้ดำเนินการต่อเนื่องในกิจกรรมพัฒนาระบบ MSME Scoring ซึ่งพัฒนาตัวชี้วัดของวิสาหกิจขนาดกลางเพิ่มเติม รวมทั้งมีแนวทางการพัฒนาระบบ MSME Scoring ในอนาคต โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จะดำเนินการพัฒนาและจัดทำเครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและการเติบโตในการดำเนินธุรกิจของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพัฒนาตัวชี้วัดเพิ่มเติมในสาขาที่ MSME มีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นอนุกรมเวลา และสามารถเปรียบเทียบกันได้ในช่วงเวลาต่าง ๆ ตลอดจนเป็นเครื่องมือในการชี้วัดและวิเคราะห์สถานการณ์ของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย และใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบายส่งเสริมช่วยเหลือในกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อยได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาและจัดทำเครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและการเติบโตในการดำเนินธุรกิจ และองค์ประกอบอื่น ๆ ของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย

2.2 เพื่อพัฒนาฐานข้อมูล และเครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและการเติบโตในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในปัจจุบันและอนาคตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย รวมถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อวิสาหกิจในภาคธุรกิจต่าง ๆ

ลงชื่อ.....
(น.ส.ศุภริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....
(นางธวชนีย์ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....
(นายอรรถพล ทองอุ่น)

2.3 เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจสำหรับวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย และเป็นข้อมูลสนับสนุนสำหรับหน่วยงานในการจัดทำนโยบายและแผนงานในการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย

3. กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.1 หน่วยงานในการจัดทำนโยบายและแผนงานในการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย

3.2 ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย

3.3 ผู้สนใจทั่วไปที่ติดตามภาวะของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย

4. เป้าหมายการดำเนินงาน

สสว. กำหนดเป้าหมายหลักการดำเนินงาน ดังนี้

4.1 รายงานผลการพัฒนาเครื่องชี้วัดสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย

4.2 รายงานเครื่องชี้วัดและบทวิเคราะห์ศักยภาพ และสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย

5. พื้นที่โครงการ

ทั่วประเทศ

6. วิธีการดำเนินงานและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา


6.1 จัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงาน และระยะเวลาการทำงานตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุดการดำเนินงาน

6.2 ทบทวนผลการศึกษาโครงการศึกษาการพัฒนาเครื่องชี้วัดสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดย่อมและขนาดย่อย ปี พ.ศ. 2564 และกิจกรรมการพัฒนาระบบ MSME Scoring ภายใต้งาน Data Exchange/Open Data ปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อดำเนินการสำรวจข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ในกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า 1,000 ตัวอย่าง/ไตรมาส โดยกลุ่มตัวอย่างประกอบด้วยผู้ประกอบการขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ในกลุ่มบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล โดยกระจายในสาขาที่ SME มีบทบาทสูง ในพื้นที่ทั่วประเทศ ดำเนินการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างตามหลักสถิติ ซึ่งสามารถเป็นกลุ่มตัวอย่างที่ดีของผู้ประกอบการขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย เพื่อจัดทำดัชนีชี้วัดศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นรายไตรมาส

6.3 ดำเนินการสัมภาษณ์เชิงลึกจากตัวแทนกลุ่มตัวอย่าง โดยมีตัวแทนทั้งกลุ่มผู้ประกอบการขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ที่มีดัชนีศักยภาพและโอกาสในการเติบโตทั้งในระดับต่ำ ปานกลาง และสูง เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ ในประเด็นปัญหา ข้อจำกัด อุปสรรคในการพัฒนาศักยภาพและการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย รวมทั้งประเด็นโอกาส และการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง

ลงชื่อ..... 

(น.ส.ศุภกรีน เจริญพานิช)

ลงชื่อ..... 

(นางธวชนีย์ พ่วงนาคพันธุ์)

ลงชื่อ..... 

(นายอรรถพล ทองอ่อน)

ขนาดย่อมและขนาดย่อย ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) เพื่อจัดทำรายงานบทวิเคราะห์ศักยภาพ และสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นรายไตรมาส

6.4 ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล ที่ได้จากการสำรวจข้อมูล และการสัมภาษณ์เชิงลึก และจัดทำรายงานดัชนีศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และบทวิเคราะห์เป็นรายไตรมาส ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ปี 2565 จนถึง ไตรมาสที่ 2 ปี 2566 รวมทั้งสิ้น 4 ไตรมาส พร้อมทั้ง Infographic เพื่อสรุปผลศักยภาพและสภาพการเติบโต เป็นรายไตรมาส และจัดเก็บข้อมูลและการประมวลผลอย่างเป็นระบบ และเป็นอนุกรมเวลา ในรูปแบบ Soft file (Excel)

6.5 จัดทำโปรแกรมต้นแบบและคู่มือการใช้งานระบบ MSME Scoring เพื่อให้ผู้ประกอบการขนาดกลาง และขนาดย่อมสามารถใช้ประเมินศักยภาพ และสภาพการเติบโตได้ด้วยตนเอง รวมทั้งสามารถให้ข้อมูลเปรียบเทียบระหว่างกิจการกับสถานการณ์ในภาพรวม และคำแนะนำเบื้องต้นในการปรับปรุงและพัฒนา ศักยภาพของตนเอง พร้อมทั้งทดสอบการใช้งานกับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม อย่างน้อย 100 ราย เพื่อรับฟังความคิดเห็น สำหรับการพัฒนาและปรับปรุงระบบ MSME Scoring ต่อไป

6.6 จัดประชุมเผยแพร่ผลดัชนีศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 1 ครั้ง ภายในไตรมาสสุดท้ายของระยะเวลาดำเนินงาน

6.7 จัดทำ VDO Clip เพื่อสรุปผลสำคัญที่ได้จากการศึกษาและการพัฒนาระบบ MSME Scoring ภายในไตรมาสสุดท้ายของระยะเวลาดำเนินงาน

6.8 ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการจากการใช้ข้อมูลเครื่องชี้วัด และบทวิเคราะห์ ศักยภาพ และสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

6.9 ศึกษาโครงสร้างวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ในสาขาการผลิตอาหาร สาขา การค้าปลีก และสาขาการบริการด้านอาหาร เพื่อพัฒนาเครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและโอกาสในการเติบโต ของวิสาหกิจกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อม ใน 3 สาขาดังกล่าว โดยศึกษาข้อมูลแบบทุติยภูมิ (Secondary Data/Literature Review) ที่มีใช้ในปัจจุบัน จากหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน ภายในประเทศและ ต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับขีดความสามารถของผู้ประกอบการ และรูปแบบของเครื่องมือสำหรับพัฒนา เครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ใน 3 สาขา

6.10 ศึกษาข้อมูลแบบปฐมภูมิ (Primary Data) โดยการจัดประชุมระดมความคิดเห็น (Focus Group) อย่างน้อย 3 ครั้ง และการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) จากผู้ประกอบการ และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูล รายละเอียด ประเด็น ปัจจัยที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ที่มีผลต่อขีดความสามารถของ ผู้ประกอบการ สำหรับพัฒนาเครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ในสาขาการผลิตอาหาร สาขาการค้าปลีก และสาขาการบริการด้านอาหาร

6.11 วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูล ที่ได้จากการศึกษาข้อมูลแบบทุติยภูมิ (Secondary Data/Literature Review) และจากข้อมูลแบบปฐมภูมิ (Primary Data) พร้อมทั้งออกแบบ พัฒนา และ

ลงชื่อ.....ศ.พ..... ลงชื่อ.....อ.ช.ช..... ลงชื่อ.....อ.ร.ร.ท..... ท.ท.อ.....
(น.ส.ศุภกริน เจริญพานิช) (นางธวชนิ พ่วงนาคพันธุ์) (นายอรรถพล ทองอ่อน)

จัดทำเครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ในสาขาการผลิตอาหาร สาขาการค้าปลีก และสาขาการบริการด้านอาหาร ทั้งนี้ ในระหว่างขั้นตอนการ ออกแบบและพัฒนาเครื่องชี้วัดดังกล่าว ที่ปรึกษาต้องนำเสนอถึงแนวคิด เหตุผลในการออกแบบ พร้อมกับ นำเสนอแนวทาง/วิธีการสำหรับใช้ทดสอบ (Testing) เครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและสภาพการเติบโตของ วิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ใน 3 สาขา แก่ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ และ สสว. เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องชี้วัด ก่อนดำเนินการทดสอบ

6.12 ดำเนินการทดสอบ (Testing) เครื่องชี้วัดที่สะท้อนศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของ วิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ในสาขาการผลิตอาหาร สาขาการค้าปลีก และสาขาการบริการ ด้านอาหาร โดยการสำรวจกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อม ใน 3 สาขา ไม่น้อยกว่า 250 ราย/สาขา อย่างน้อย 1 ไตรมาส และนำข้อมูลของผลลัพธ์ในการทดสอบมาปรับปรุงแก้ไข ให้ สามารถใช้งานในการประเมินศักยภาพและสภาพการเติบโตของผู้ประกอบการ ใน 3 สาขา ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

6.13 จัดทำรายงานการพัฒนาเครื่องชี้วัดศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ในสาขาการผลิตอาหาร สาขาการค้าปลีก และสาขาการบริการด้านอาหาร และผล การทดสอบเครื่องชี้วัดศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ใน สาขาการผลิตอาหาร สาขาการค้าปลีก และสาขาการบริการด้านอาหาร พร้อมทั้ง Infographic และจัดเก็บ ข้อมูลและการประมวลผลอย่างเป็นระบบ และเป็นอนุกรมเวลา ในรูปแบบ Soft file (Excel)

6.14 ส่งมอบโปรแกรมต้นแบบและคู่มือการใช้งานระบบ MSME Scoring เพื่อให้ผู้ประกอบการขนาด กลาง และขนาดย่อมสามารถใช้ประเมินศักยภาพ และสภาพการเติบโตได้ด้วยตนเอง พร้อมผลการทดสอบ เพื่อ เตรียมใช้เป็นเครื่องชี้วัดแก่ผู้ประกอบการ

7. ผลที่คาดหวัง

7.1 เป้าหมายผลผลิต

1. รายงานผลการพัฒนาเครื่องชี้วัดสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาด ย่อย
2. รายงานเครื่องชี้วัดและบทวิเคราะห์ศักยภาพ และสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาด ย่อมและขนาดย่อย

7.2 เป้าหมายผลลัพธ์

1. มีองค์ความรู้และฐานข้อมูลการติดตามและวิเคราะห์เตือนภัยสถานการณ์เศรษฐกิจของ MSME ที่ ทันสมัย ถูกต้อง ไร้เผยแพร่แก่หน่วยงานภาครัฐ-ภาคเอกชน
2. ผู้ประกอบการ MSME สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูล และบทวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ที่เกี่ยวข้อง กับ MSME ในการวางแผนทางธุรกิจได้

ลงชื่อ.....
(น.ส.ศุภริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....
(นางธวชนี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....
(นายอรรถพล ทองอุ่น)

3. มีความพึงพอใจของผู้ใช้ข้อมูลเครื่องชี้วัดสภาพการเติบโตของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและขนาดย่อย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

8. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา – 15 กันยายน 2566

9. ผลงานที่ส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาและส่งมอบผลงานให้สำนักงานตามเงื่อนไขและเวลาที่กำหนดดังนี้

งวด ที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	ผลงานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
1	ค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานงวดที่ 1 ภายในกำหนดส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานและมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายงานขั้นต้น ประกอบด้วย รายงานแผนการดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาระบบ MSME Scoring จำนวน 6 ชุด พร้อมสำเนาข้อมูลอย่างเป็นระบบในรูปแบบ Flash Drive จำนวน 1 ชุด ตามข้อกำหนดและขอบเขตข้อ 6.1	ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา
2	ค่าจ้างร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานงวดที่ 2 ภายในกำหนดส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานและมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายงานความก้าวหน้า ประกอบด้วย 1. รายงานดัชนีและบทวิเคราะห์ศักยภาพ และโอกาสในการเติบโตของ SME ประจำไตรมาส 3/2565 รวมทั้ง Soft file ที่จัดเก็บข้อมูล และ Infographic 2. รายงานดัชนีและบทวิเคราะห์ศักยภาพ และโอกาสในการเติบโตของ SME ประจำไตรมาส 4/2565 รวมทั้ง Soft file ที่จัดเก็บข้อมูล และ Infographic 3. รายงานการพัฒนาเครื่องชี้วัดศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของ SME ในสาขาการผลิตอาหาร สาขาการค้าปลีก และสาขาการบริการด้านอาหาร จำนวน 6 ชุด พร้อมสำเนาข้อมูลอย่างเป็นระบบในรูปแบบ Flash Drive จำนวน 1 ชุด ตามข้อกำหนดและขอบเขตข้อ 6.2-6.4 และ 6.9-6.10 แต่ในระหว่างงวดงานให้ส่งผลการดำเนินงานในรูปแบบ Soft file ประกอบด้วยรายงานดัชนีและบทวิเคราะห์ศักยภาพ และ	ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566

ลงชื่อ.....
(น.ส.ศุภริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....
(นางธวชนี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....
(นายอรรถพล ทองอุ่น)

งวด ที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	ผลงานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
		โอกาสในการเติบโตของ SME ประจำปีไตรมาส 3/2565 รวมทั้ง Soft file ที่จัดเก็บข้อมูล และ Infographic ภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2565	
3	ค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด ตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานงวดที่ 3 ภายในกำหนดส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงาน และมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	<p>รายงานฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานดัชนีและบทวิเคราะห์ศักยภาพ และโอกาสในการเติบโตของ SME ประจำปีไตรมาส 1/2566 รวมทั้ง Soft file ที่จัดเก็บข้อมูล และ Infographic 2. รายงานดัชนีและบทวิเคราะห์ศักยภาพ และโอกาสในการเติบโตของ SME ประจำปีไตรมาส 2/2566 รวมทั้ง Soft file ที่จัดเก็บข้อมูล และ Infographic 3. รายงานการจัดทำโปรแกรมต้นแบบและคู่มือการใช้งานระบบ MSME Scoring เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถประเมินตนเอง 4. รายงานการประชุมเผยแพร่ผลดัชนีศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของ SME 5. File VDO Clip เพื่อสรุปผลสำคัญที่ได้จากการศึกษาและการพัฒนาระบบ MSME Scoring 6. รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้ข้อมูลเครื่องชี้วัดสภาพการเติบโตของ SME 7. รายงานการพัฒนาเครื่องชี้วัดศักยภาพและโอกาสในการเติบโตของ SME ในสาขาการผลิตอาหาร สาขาการค้าปลีก และสาขาการบริการด้านอาหาร และผลการทดสอบ รวมทั้ง Soft file ที่จัดเก็บข้อมูล และ Infographic <p>จำนวน 6 ชุด พร้อมสำเนาข้อมูลอย่างเป็นระบบในรูปแบบ Flash Drive จำนวน 6 ชุด ตามข้อกำหนดและขอบเขตข้อ 6.2-6.14</p> <p>แต่ในระหว่างงวดงานให้ส่งผลการดำเนินงานในรูปแบบ Soft file ประกอบด้วยรายงานดัชนีและบทวิเคราะห์ศักยภาพ และโอกาสในการเติบโตของ SME ประจำปีไตรมาส 1/2566 รวมทั้ง Soft file ที่จัดเก็บข้อมูล และ Infographic ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2566</p>	ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566

ลงชื่อ.....
(น.ส.ศุภริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....
(นางธวชนี พ่วงนาคพันธุ์)

ลงชื่อ.....
(นายอรรถพล ทองอุ่น)

10. วงเงินในการจ้างที่ปรึกษา 2,201,520 บาท (สองล้านสองแสนหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

11. คุณสมบัติของผู้ที่จะเป็นที่ปรึกษา ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

11.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

11.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

11.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

11.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

11.5 เป็นนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง ในสาขาการวิจัยและการประเมินผล พร้อมแนบสำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

11.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

11.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

11.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

11.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

11.10 เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

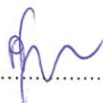
11.11 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน จำนวนอย่างน้อย 1 ผลงาน ผลงานมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1,100,000 บาท และเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างในครั้งนี้อ้างอิงหรืองานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

11.12 มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาการศึกษาสถานการณ์และศักยภาพเชิงลึกของ SME โดยที่ปรึกษาจะต้องมีบุคลากรหลักที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ดังนี้


(1) หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน

คุณวุฒิ : ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท


ประสบการณ์ : มีผลงานในการบริหารโครงการดังกล่าวไม่น้อยกว่า 5 ปี

ลงชื่อ.....

(น.ส.ศุภริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....

(นางรชฉินี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....

(นายอรรถพล ทองอุ่น)

- (2) นักวิจัยด้านการศึกษา วิเคราะห์ และประมวลผล อย่างน้อย 1 คน
 คุณวุฒิ : ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท
 ประสบการณ์ : เกี่ยวข้องกับงานศึกษา วิเคราะห์ และประมวลผล ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- (3) เจ้าหน้าที่โครงการ อย่างน้อย 1 คน
 คุณวุฒิ : ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
 ประสบการณ์ : เกี่ยวข้องกับงานประสานโครงการ ไม่น้อยกว่า 1 ปี

12. วิธีจ้างที่ปรึกษา

ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

13. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

13.1 สำนักงานจะตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่างๆ ของที่ปรึกษา แล้วคัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนด

13.2 พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านคุณภาพ (Technical Proposal) ของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดในข้อ 13.1 และผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่สำนักงานกำหนดและจัดลำดับ และให้พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะหรือผู้ได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การจ้างที่ปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานหรืองานที่ซับซ้อน ให้คัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

13.3 สำนักงานจะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของที่ปรึกษาตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด โดยพิจารณาเฉพาะผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ 80 และจะเปิดซองราคาของที่ปรึกษาทุกรายพร้อมกัน และคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมด้านคุณภาพและราคามากที่สุด โดยทั้งนี้ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป

13.4 เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ มีดังนี้

ข้อพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม
ด้านคุณภาพ		80
1. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (5 คะแนน)	1. มีประสบการณ์ หรือ มีผลงานในด้านที่กำหนดในข้อ 11.11 จำนวน 1 ผลงาน มูลค่า 1.1 ล้าน (2 คะแนน) 2. มีประสบการณ์ หรือ มีผลงานในด้านที่กำหนดในข้อ 11.11 จำนวนมากกว่า 1 ผลงาน มูลค่ามากกว่า 1.1 ล้าน (คะแนนระหว่าง 3 - 5 คะแนน)	5

ลงชื่อ.....
 (น.ส.ศุภริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....
 (นางธวชนี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....
 (นายอรรถพล ทองอุ่น)

<p>2. จำนวน บุคลากรที่ ร่วมงาน (20 คน)</p>	<p>2.1 คุณวุฒิและประสบการณ์ของหัวหน้าโครงการ พิจารณาจาก :</p> <p>(ก) คุณวุฒิปริญญาโท และประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 11.12 เป็นระยะเวลา 5 ปี (3 คะแนน)</p> <p>(ข) คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท หรือประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 11.12 เป็นระยะเวลามากกว่า 5 ปี (คะแนนระหว่าง 4 - 6 คะแนน)</p> <p>(ค) คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท และประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 11.12 เป็นระยะเวลามากกว่า 5 ปี (คะแนนระหว่าง 7 - 10 คะแนน)</p>	<p>10</p>
	<p>2.2 คุณวุฒิและประสบการณ์ของนักวิจัย พิจารณาจาก :</p> <p>(ก) คุณวุฒิปริญญาโท และประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 11.12 เป็นระยะเวลา 3 ปี (3 คะแนน)</p> <p>(ข) คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท หรือประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 11.12 เป็นระยะเวลามากกว่า 3 ปี (คะแนนระหว่าง 4 - 6 คะแนน)</p> <p>(ค) คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาโท และประสบการณ์ในด้านที่กำหนดในข้อ 11.12 เป็นระยะเวลามากกว่า 3 ปี (คะแนนระหว่าง 7 - 10 คะแนน)</p>	<p>10</p>
<p>3. วิธีการบริหาร และวิธีการ ปฏิบัติงาน (40 คะแนน)</p>	<p>แผนงาน ทฤษฎี แนวคิด และวิธีการดำเนินงาน พิจารณาจาก :</p> <p>(ก) มีการนำเสนอแนวคิดและวิธีการดำเนินงานตาม TOR และตอบข้อ ชักถามได้พอใช้ (คะแนนระหว่าง 1 - 13 คะแนน)</p> <p>(ข) มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงานตาม TOR และมีการทบทวนวรรณกรรม (Literature Review) ที่เกี่ยวข้อง และตอบข้อชักถามได้ อย่างดี (คะแนนระหว่าง 14 - 26 คะแนน)</p> <p>(ค) มีการนำเสนอแนวคิดและวิธีการดำเนินงานที่ทันสมัย ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยี และมีการทบทวนวรรณกรรม (Literature Review) ที่ เกี่ยวข้อง และตอบข้อชักถามได้อย่างดีเยี่ยม (คะแนนระหว่าง 26 - 40 คะแนน)</p>	<p>40</p>
<p>4. ข้อเสนออื่น ๆ (15 คะแนน)</p>	<p>ข้อเสนอด้านเทคนิคเพิ่มเติมนอกเหนือจากข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) พิจารณาจาก :</p> <p>(ก) มีข้อเสนอเพิ่มเติม ซึ่งทำให้งานจัดจ้างครั้งนี้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ ยิ่งขึ้น (คะแนนระหว่าง 1 - 5 คะแนน)</p> <p>(ข) มีข้อเสนอเพิ่มเติม ซึ่งสามารถเกิดประโยชน์ต่องานวิเคราะห์เตือนภัยทางเศรษฐกิจ (คะแนนระหว่าง 6 - 10 คะแนน)</p> <p>(ค) มีข้อเสนอเพิ่มเติม ซึ่งสามารถใช้ประโยชน์ได้ในระดับสำนักงาน (คะแนนระหว่าง 11 - 15 คะแนน)</p>	<p>15</p>

ลงชื่อ.....
(น.ส.ศุภริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....
(นางธวชนี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....
(นายอรรถพล ทองอุ่น)

13.5 ในกรณีที่มิที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากผู้ที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

ทั้งนี้ สำนักงานมีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ โดยสำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง การให้คะแนนถือเป็นสิทธิของคณะกรรมการโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะโต้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจ้างที่พิจารารายใดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

14. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวนแล้ว ต้องจัดทำหนังสือนำเสนอพร้อมซองข้อเสนอ จำนวน 3 ซอง ดังนี้

14.1 ซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน 6 ซอง อย่างน้อยประกอบด้วย

ก. รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์

ข. แผนการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

ค. รายชื่อบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน พร้อมประวัติ

14.2 ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน 6 ซอง ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ถ้ามี) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

14.2.1 บริษัทที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่นำเสนอในแต่ละตำแหน่งตามอัตราที่กำหนดไว้ 2.64 เท่าของอัตราเงินเดือน บริษัทที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอทางด้านราคา พร้อมหลักฐานการเป็นที่ปรึกษาประจำกับบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน ดังนี้

1. ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า 6 เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ 2 ประเภท คือ

ประเภทที่ 1 หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

- หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษาโดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทนซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่

ลงชื่อ.....
(น.ส.สุกริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....
(นางธวชนี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....
(นายอรรถพล ทองอุ่น)

สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมทั้งใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

ประเภทที่ 2 หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่า บริษัท มีการ พัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
- มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งบริษัท
- ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทใน มูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาทในปีที่ยื่นข้อเสนอ (ถ้ามี)

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน
กรณีที่ 1 มีหลักฐานครบทั้ง 3 ข้อ	2.640
กรณีที่ 2 มีหลักฐานเพียง 2 ข้อ	2.585
กรณีที่ 3 มีหลักฐานเพียง 1 ข้อ	2.530
กรณีที่ 4 ไม่มีหลักฐาน	2.475

2. ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา เช่น เป็นที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 1.43 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน ทั้งนี้ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

14.2.2 ในกรณีที่ปรึกษาเป็นสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 1.76 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน โดยต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

- หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาโครงการในอดีต เป็นต้น (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)
- หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน
 - * ในกรณีบริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานมีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง
 - * ในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

14.3 ของเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(น.ส.ศุภริน เจริญพานิช) (นางธวชนีย์ พ่วงนาคพันธ์) (นายอรรถพล ทองอุ่น)

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ค. หน่วยงานของรัฐ หรือสถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือการจัดตั้งนิติบุคคล พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e - GP

(4) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

ที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวนสามารถยื่นข้อเสนอต่อสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุในหนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ โดยข้อเสนอทุกซองจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

“การพัฒนาระบบ MSME Scoring”

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

เลขที่ 21 อาคารทีเอสที ทาวเวอร์ ชั้น 17 ถนนวิภาวดีรังสิต

แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

15. การปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดในโครงการ หรือไม่สามารถส่งมอบงานภายในระยะเวลาดำเนินงานของโครงการ ให้คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา

16. เงื่อนไขอื่น ๆ

16.1 การดำเนินการกับข้อมูลผู้ประกอบการ ให้ที่ปรึกษาดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ปี 2562 อย่างเคร่งครัด

16.2 ข้อมูล เอกสาร ผลการสำรวจ วิเคราะห์ และการศึกษาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของที่ปรึกษาภายใต้โครงการนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานฯ ที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่หรือใช้ในวัตถุประสงค์ใด ๆ ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

16.3 ในกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การเกิดโรคระบาด ภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์อื่น ๆ ที่มีการประกาศจากหน่วยงานรัฐ ให้ที่ปรึกษาจัดทำแผนการดำเนินงานใหม่โดยละเอียดและ

ลงชื่อ.....
(น.ส.ศุภริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....
(นางธวชนี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....
(นายอรรถพล ทองอุ่น)

คำนวณค่าใช้จ่ายใหม่ตามกิจกรรมที่เกิดขึ้น เพื่อสำนักงานจะพิจารณาเบิกจ่ายเงินให้ตามค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง

17. ข้อสงวนสิทธิ์

การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ประกาศใช้และได้ผ่านความเห็นชอบการจัดสรรเงินงบประมาณดังกล่าวจากคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวสำนักงานมีสิทธิยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ได้

18. เงินประกันผลงาน (กรณีคู่สัญญาเป็นหน่วยงานภาครัฐ)

ในการจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ของเงินค่าจ้างแต่ละงวด เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงานโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

19. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา (กรณีคู่สัญญาเป็นหน่วยงานภาคเอกชน)

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 (ห้า) ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดโดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

19.1 เงินสด

19.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น โดยชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

19.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ

19.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

19.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

20. ผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อผู้ติดต่อ : นายอรรถพล ทองอุ่น ฝ่ายวิเคราะห์สถานการณ์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจ

e-mail address: atthapon@sme.go.th

โทรศัพท์ : 0 2298 3125 โทรสาร : 0 2298 3258

ลงชื่อ.....
(น.ส.ศุภริน เจริญพานิช)

ลงชื่อ.....
(นางธรวชิณี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....
(นายอรรถพล ทองอุ่น)