

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ งานพัฒนาเครื่องชี้วัดและสถานการณ์ MSME รายสาขา (MSME Sectoral Indicator)
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายวิเคราะห์สถานการณ์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 15,860,800 บาท (สิบห้าล้านแปดแสนหกหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ - 3 ต.ค. 2555เป็นเงิน 15,292,800 บาท (สิบห้าล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)
5. ค่าตอบแทนบุคลากร จำนวน 10,134,344 บาท (สิบล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ระยะเวลา 11 เดือน
 - 5.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ สาขาการเกษตรและการพัฒนาชนบท หรือสาขาการเงิน หรือสาขาอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว หรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล
 - 5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - 5.2.1 หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับปริญญาเอกในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว และมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
 - 5.2.2 นักวิจัย ด้านการพัฒนาเครื่องชี้วัดและ GDP ไม่น้อยกว่า 6 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่น้อยกว่าปริญญาโทในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าวและมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการศึกษา การสำรวจข้อมูล วิเคราะห์ และประมวลผล ไม่น้อยกว่า 5 ปี
 - 5.2.3 นักวิจัย ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 2 คน ในสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ วิทยาการคอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล ไม่น้อยกว่า 5 ปี
 - 5.2.3 ผู้ช่วยนักวิจัย ไม่น้อยกว่า 8 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่น้อยกว่าปริญญาตรีในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 3 ปี
 - 5.2.3 ผู้ช่วยนักวิจัย สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 2 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่น้อยกว่าปริญญาตรีในสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 3 ปี
 - 5.2.4 เจ้าหน้าที่โครงการ อย่างน้อย 3 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่น้อยกว่าปริญญาตรี เป็นผู้ที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการประสานและการดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า 3 ปี
 - 5.3 จำนวนที่ปรึกษา 22 คน
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 20,000 บาท
7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - ไม่มี -
8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน 5,138,456 บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าจัดเก็บรวบรวมข้อมูล/จัดการข้อมูล ค่าจัดประชุมระดมความคิดเห็น Focus Group สัมภาษณ์เชิงลึก ค่าจัดพิมพ์รายงาน/จัดทำรูปเล่มรายงาน ค่าใช้จ่าย

9. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

9.1 นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์ ผอ.ฟวด.

9.2 นายธนบดี ธนพงษ์ฤกษ์ หัวหน้าส่วนพัฒนาเครื่องมือและประมาณการเศรษฐกิจ

9.3 นายปริญญา เลื่อนชิต หัวหน้าส่วนติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์

10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หลักเกณฑ์ ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักบริหาร หนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง) ได้แก่

10.1 หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ปรากฏตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด

ที่ นร. ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

10.2 แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่ ปรากฏตามหนังสือกระทรวงการคลัง

ที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานพัฒนาเครื่องชี้วัดและสถานการณ์ MSME รายสาขา (MSME Sectoral Indicator)

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) มีบทบาทหน้าที่ในการติดตามสถานการณ์ MSME เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินธุรกิจ ปัญหา อุปสรรคความต้องการของผู้ประกอบการ ซึ่งในปัจจุบันมีจำนวนผู้ประกอบการ MSME มากกว่า 3 ล้านราย ในกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ และ MSME เป็นรากฐานสำคัญทางเศรษฐกิจของไทย ซึ่งในปัจจุบันการติดตามสถานการณ์และวิเคราะห์สถานการณ์ในเชิงพื้นที่และกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ยังคงทำได้เป็นข้อจำกัดในด้านข้อมูลเชิงปริมาณ ข้อมูลเชิงคุณภาพ การมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการในพื้นที่ที่จะสะท้อนปัญหา ความต้องการที่เป็นข้อจำกัดในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งการดำเนินงานเพื่อได้รับข้อมูลที่รวดเร็วและถูกต้อง เป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและกำหนดมาตรการที่ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น และสามารถนำไปสู่การช่วยเหลือผู้ประกอบการ MSME ได้

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จึงดำเนินการพัฒนาข้อมูลเชิงปริมาณในรูปแบบอนุกรมเวลา และพัฒนาเครื่องชี้วัดที่สำคัญของ MSME กิจกรรมทางเศรษฐกิจที่สำคัญ รวมทั้งพัฒนาการมีส่วนร่วมในการสะท้อนความต้องการของ MSME ในพื้นที่ทั้งในมุมมองของผู้ประกอบการและองค์กรเอกชน เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการจัดทำมาตรการที่ถูกต้องและนำไปสู่การพัฒนาโครงการเพื่อใช้ในการส่งเสริมผู้ประกอบการ MSME ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อศึกษาข้อมูลศักยภาพเชิงพื้นที่และรวบรวมข้อมูลผู้ประกอบการในระดับพื้นที่
- 2.2 เพื่อจัดทำเครื่องชี้วัดสถานการณ์ MSME ในรูปแบบอนุกรมเวลา
- 2.3 เพื่อสร้างระบบวิเคราะห์เชิงนโยบายสำหรับจัดทำมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการ MSME ด้วยข้อมูลเชิงประจักษ์
- 2.4 เพื่อจัดทำรายงานสถานการณ์ MSME เชิงพื้นที่

3. ผลที่ต้องการได้รับ

- 3.1 ฐานข้อมูล MSME เพื่อการจัดทำนโยบายและมาตรการส่งเสริมผู้ประกอบการ
- 3.2 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการส่งเสริม MSME ในเชิงพื้นที่และกิจกรรมทางเศรษฐกิจ
- 3.3 เครื่องชี้วัดสถานการณ์ MSME ที่สำคัญในระดับมหภาคและระดับรายสาขา

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรखा ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์กุล)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

4. พื้นที่ดำเนินงาน

ทั่วประเทศ โดยดำเนินการสำรวจในพื้นที่ 6 ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคใต้ และกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

5. วิธีการดำเนินงานและขอบเขตการดำเนินงาน

5.1 จัดทำแผนการดำเนินงานของโดยละเอียดในทุกกิจกรรม

5.2 ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลและจัดทำ GDP MSME รายไตรมาส (ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3/2565-ไตรมาสที่ 2/2566 รวม 4 ไตรมาส) ตามโครงสร้างการพัฒนา GDP MSME ที่ได้ดำเนินการในปี 2565 (รายละเอียดการปรับปรุง GDP MSME สำนักงานฯจะชี้แจงและหารือในรายละเอียดกับที่ปรึกษาหลังจากดำเนินการลงนามในสัญญา)

5.2.1 ที่ปรึกษาต้องดำเนินการปรับปรุงข้อมูลและจัดทำ GDP MSME รายไตรมาส ดำเนินการวิเคราะห์ GDP MSME และจัดทำสรุปผลการวิเคราะห์ รวมทั้งเสนอผลการวิเคราะห์ดังกล่าวให้กับสำนักงานภายในระยะเวลาไม่เกินกว่า 2 สัปดาห์หลังจากสภาพพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้ประกาศข้อมูล GDP ประเทศแล้ว

5.3 ดำเนินการพัฒนาเครื่องชี้จากข้อมูลการสำรวจในปี 2565 ให้อยู่ในรูปแบบดัชนี 100 โดยกำหนดให้มีความถี่ของดัชนีเป็นรายไตรมาส และกำหนดไตรมาสของปีฐานคือไตรมาส 4/2564 โดยเครื่องชี้ดังกล่าวต้องสะท้อนสถานการณ์ SME ในด้านรายได้และต้นทุน (รายละเอียดเครื่องชี้วัดสถานการณ์ สำนักงานฯจะชี้แจงและหารือในรายละเอียดกับที่ปรึกษาหลังจากดำเนินการลงนามในสัญญา)

5.3.1 ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อใช้ปรับปรุงเครื่องชี้ตามที่ได้ดำเนินการพัฒนาตามข้อ 5.3

5.3.2 วิเคราะห์ผลเครื่องชี้วัดสถานการณ์ MSME ที่ได้ดำเนินการพัฒนาและจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ในระดับรายไตรมาส รวม 4 ไตรมาส (ไตรมาสที่ 4/2565 – ไตรมาสที่ 3/2566)

5.4 ดำเนินการพัฒนาดัชนีเชิงปริมาณ MSME รายสาขา 3 ดัชนี ได้แก่ ดัชนีผลผลิตภาคการผลิต ดัชนีผลผลิตภาคการค้าและดัชนีผลผลิตภาคบริการ รวมทั้งการออกแบบองค์ประกอบของดัชนีในแต่ละสาขา โดยดัชนีดังกล่าวต้องมีความถี่ของข้อมูลที่ต้องแสดงผลผลิตในระดับไตรมาส ข้อมูลดัชนีดังกล่าวต้องมีรายละเอียดไม่น้อยกว่า TSIC ในระดับ 2 หลัก และครอบคลุมกิจกรรมทางเศรษฐกิจหรือเป็นตัวแทนในระดับสาขาได้ โดยกำหนดเริ่มต้นปีฐานดัชนีฯ ตั้งแต่ไตรมาส 4/2565

5.4.1 ศึกษาและทบทวนวรรณกรรมเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาดัชนีเชิงปริมาณที่มีลักษณะใกล้เคียงกันในต่างประเทศโดยครอบคลุมกิจกรรมทางเศรษฐกิจสาขา การผลิต การค้าและการบริการ

5.4.2 จัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลักของประเทศ ได้แก่ สภาพพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานสถิติแห่งชาติ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานเศรษฐกิจ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์กุล)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

อุตสาหกรรม กระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานภาคเอกชนที่สำคัญ เพื่อรวบรวมความเห็นและแนวทางการพัฒนาดัชนีเชิงปริมาณ MSME โดยผ่านการประชุมทางออนไลน์ จำนวน 3 ครั้ง ตามกรอบเวลาของสัญญา โดยแบ่งออกเป็น 3 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 การประชุมหารือกรอบและวิธีการพัฒนา ครั้งที่ 2 ความคืบหน้าในการพัฒนา และครั้งที่ 3 ผลการพัฒนาดัชนี MSME

5.4.3 ข้อมูลในการจัดทำดัชนี MSME ต้องถูกจัดเก็บข้อมูลอยู่ในความถี่ระดับรายเดือน โดยจุดเริ่มต้นของข้อมูล เริ่มต้นจากเดือนตุลาคม 2565

5.5 การดำเนินการพัฒนาเครื่องชี้วัดสถานการณ์ MSME ตามข้อกำหนดข้อ 5.3 รวมทั้งการพัฒนาดัชนีเชิงปริมาณ MSME ตามข้อกำหนด 5.4 ต้องประกอบไปด้วยข้อมูลปฐมภูมิจากการเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการร่วมกับข้อมูลอื่น ๆ ตามความเหมาะสม โดยมีจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ต้องจัดเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการต้องไม่น้อยกว่า 6,000 ตัวอย่างต่อเดือน

5.5.1 การสำรวจข้อมูลตามข้อกำหนด 5.5 ต้องแสดงวิธีการและกระจายกลุ่มตัวอย่างทางสถิติที่เหมาะสม

5.6 สัมภาษณ์เชิงลึกผู้ประกอบการในพื้นที่ อย่างน้อย 3 ราย และจัดประชุมระดมความเห็นในประเด็นสถานการณ์ MSME เพื่อรวบรวมปัญหา ความต้องการ ในมิติต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อ MSME ร่วมกับผู้ประกอบการและหน่วยงานเอกชนในพื้นที่ ไตรมาสละ 1 ครั้ง จำนวน 4 ไตรมาส ในพื้นที่ 4 ภูมิภาค (ตั้งแต่ไตรมาสที่ 4/2565 – ไตรมาสที่ 3/2566 รวม 4 ไตรมาส) โดยมีผู้ประกอบการเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 15 คน

5.6.1 ดำเนินการสรุปผลการที่ได้จากการระดมความเห็นทั้งในมิติเชิงสถานการณ์และเพิ่มเติมข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่เกิดจากข้อมูลการระดมความเห็น

5.7 ดำเนินการศึกษาข้อมูลศักยภาพของพื้นที่และกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีความสำคัญของพื้นที่ใน 6 จังหวัด (ในส่วนการเลือกพื้นที่จังหวัด จะดำเนินการพิจารณาร่วมกับสำนักงานฯ เพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน)

5.7.1 การศึกษาข้อมูลศักยภาพจังหวัด ต้องประกอบด้วย ข้อมูลเชิงโครงสร้างด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ที่สามารถสะท้อนความสามารถ จุดเด่น จุดด้อย ของจังหวัดในด้านต่าง ๆ

5.7.2 ดำเนินการสัมภาษณ์เชิงลึกกับผู้เชี่ยวชาญในพื้นที่ ทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ราย ในพื้นที่ 6 จังหวัดที่เลือก เพื่อรวบรวมความเห็นและพิจารณาศักยภาพจังหวัด

5.7.3 ดำเนินการคัดเลือกกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีศักยภาพของจังหวัดอย่างน้อย 3 กิจกรรมทางเศรษฐกิจ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลรายชื่อผู้ประกอบการตามข้อ 5.7.4

5.7.4 รวบรวมข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลผู้ประกอบการ MSME ในพื้นที่ ตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัดอย่างน้อย 3 กิจกรรมทางเศรษฐกิจตามที่ได้คัดเลือกในข้อ 5.7.3 จำนวนไม่น้อยกว่า 150 รายชื่อต่อจังหวัด และจัดทำให้อยู่ในรูปแบบฐานข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย ชื่อ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรखा ศรีสมบุญ)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์กุล)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

ผู้ประกอบการ / กิจกรรมทางเศรษฐกิจ ที่อยู่ติดต่อ ประเภทกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ตำแหน่งที่ตั้งในรูปแบบพิกัด GPS และข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อใช้ในการติดต่อ โดยร่วมกับสำนักงานฯ เพื่อกำหนดรายละเอียดของข้อมูลที่จะดำเนินการจัดเก็บ

5.7.5 การรวบรวมข้อมูลในข้อ 5.7.4 ที่ปรึกษาต้องออกแบบการบันทึกการให้ความยินยอมการเปิดเผยข้อมูลของผู้ประกอบการและชี้แจงทำความเข้าใจการนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ เพื่อการส่งเสริมจากหน่วยงานส่งเสริม

5.8 ระบบการจัดเก็บข้อมูลและการเผยแพร่ข้อมูล ให้เป็นไปตามการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานที่ได้ดำเนินการพัฒนาในปี 2565 (รายละเอียดทางเทคนิค สำนักงานฯจะชี้แจงและส่งมอบคู่มือการพัฒนา เพื่อใช้ในการดำเนินงานในโครงการหลังจากลงนามในสัญญา)

5.8.1 การรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลทั้งหมด จะต้องถูกจัดให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ และจัดทำให้อยู่ในรูปแบบฐานข้อมูลที่เป็นมาตรฐาน รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลดังกล่าวกับระบบฐานข้อมูลกลางของสำนักงานได้ในอนาคต

5.8.2 ที่ปรึกษาต้องดำเนินการจัดหาและพัฒนาระบบทั้งหมดบน คลาวด์คอมพิวติ้ง ที่น่าเชื่อถือ และมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยตามมาตรฐาน CSA และ ISO/IEC 27001:2013 โดยต้องออกแบบให้พื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลได้เพียงพอและเหมาะสม และมีระยะเวลาในการเข้าพื้นที่ไม่น้อยกว่า 15 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

5.8.3 ที่ปรึกษาต้องดำเนินการออกแบบและพัฒนารูปแบบการเผยแพร่ ในส่วนการพัฒนาระบบ MSME ที่ดำเนินการตามกรอบข้อกำหนดฉบับนี้ และสามารถปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่เดิมของระบบที่ได้ออกแบบไว้ในปี งบประมาณ 2565 ตามความเห็นของสำนักงานฯ

5.8.4 ที่ปรึกษาต้องนำข้อมูลใหม่ที่ได้ปรับปรุงข้อมูลในส่วนขอ GDP MSME และเครื่องชี้ ที่ได้ปรับปรุงข้อมูลแล้วบันทึกในฐานข้อมูลที่ออกแบบไว้ เพื่อให้ระบบการเผยแพร่ดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว

5.8.5 ในส่วนการพัฒนาใหม่ที่ปรึกษาต้องดำเนินการรายละเอียดการพัฒนา โดยดำเนินการจัดทำเอกสารข้อกำหนดการทำงานและข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการออกแบบและพัฒนาระบบ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย แผนผังโครงสร้างฐานข้อมูล (E-R Diagram) การแสดงผลรายงาน รายละเอียดของข้อมูลในฐานข้อมูล (Data Dictionary) ผลการทดสอบระบบที่จำเป็น คู่มือการบริหารจัดการระบบ รวมทั้งเอกสารรายละเอียดวิธีการโอนข้อมูล

5.8.6 ที่ปรึกษาต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบต่อเนื่องหลังจากสิ้นสุดสัญญาแล้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 3 เดือน โดยระบบต้องสามารถเผยแพร่ได้เป็นปกติ หากเกิดปัญหา สำนักงานฯสามารถแจ้งข้อมูลความบกพร่อง และสามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ ภายใน 3 วัน (วันเวลาราชการ)

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรขา ศรีสมบุรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์กุล)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

5.9 ดำเนินการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ ในรายละเอียดการพัฒนาดัชนี MSME ตามข้อ 5.4 และในส่วนการดูแลระบบและการใช้งานระบบการเผยแพร่ข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน จำนวน 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง โดยมีคอมพิวเตอร์สำหรับอบรมที่เพียงพอต่อผู้เข้ารับการอบรม

5.10 ที่ปรึกษาต้องจัดหาบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ประสานงาน โดยประจำที่สำนักงาน ในวันเวลาราชการ ปกติ โดยดำเนินการในระหว่างเวลา 8.30 -17.00 น. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ (ยกเว้นมีมาตรการ Work From Home ของสำนักงานฯ ให้ปฏิบัติตามความเหมาะสม) จำนวน 2 คน พร้อมคอมพิวเตอร์ Notebook ประจำตัว เพื่อช่วยในการจัดทำเอกสารที่จำเป็นในกิจกรรม ประสานงานกิจกรรม จัดประชุม หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินโครงการครั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 นับจากวันลงนามในสัญญา ถึง วันที่ 30 กันยายน 2566 หากบุคลากรดังกล่าวมีเหตุจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้ดำเนินการปฏิบัติงานชดเชยตามจำนวนวันที่ขาดหายไป โดยนับจากจำนวนวันทำการของสำนักงานฯ ที่เป็นปกติ และสามารถใช้สิทธิในการลาป่วยได้ไม่เกิน 5 วันทำการ

5.11 ที่ปรึกษาต้องจัดงานเผยแพร่ผลการศึกษาและสถานการณ์ MSME โดยมีผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 30 คน ในสถานที่ ๆ เหมาะสม พร้อมทั้งจัดเตรียมระบบการเผยแพร่ในรูปแบบออนไลน์ควบคู่กัน จำนวน 1 ครั้ง

5.12 ที่ปรึกษาต้องจัดเตรียมรายละเอียดการดำเนินการในรูปแบบคู่มือการปรับปรุงและใช้งานในส่วนของการปรับปรุง GDP การปรับปรุงเครื่องซี การพัฒนาดัชนีผลผลิต และระบบการเผยแพร่ เพื่อใช้ในการดำเนินการต่อในปีงบประมาณ 2567 รวมทั้งจัดเตรียมบุคลากรเพื่อถ่ายทอดวิธีการดำเนินงานในปี 2566 กับที่ปรึกษารายใหม่ หากมีการร้องขอจาก สสว.

6. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา - 30 กันยายน 2566

7. ผลงานที่ส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาและส่งมอบผลงานให้สำนักงานฯ ตามเงื่อนไขและเวลาที่กำหนด โดยการส่งมอบงานในแต่ละงวดงานให้จัดทำเอกสารรายงานแต่ละงวดจำนวน 6 ชุด พร้อมสำเนาไฟล์ทั้งหมดบรรจุลงใน Flash Drive 1 ชุด

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรชา ศรีสมบุญ)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์กุล)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

งวดที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	ผลงานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
1	จ่ายค่าจ้างร้อยละ 10 ของมูลค่าการว่าจ้าง ทั้งหมด ตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานงวดที่ 1 ภายในกำหนดส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายงานการศึกษา ขั้นต้น กรอบและแผนการดำเนินงานพัฒนาเครื่องชี้วัดและ สถานการณ์ MSME รายสาขา (MSME Sectoral Indicator)โดยละเอียด	ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
2	จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของมูลค่าการว่าจ้าง ทั้งหมด ตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานงวดที่ 2 ภายในกำหนดส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายงานความคืบหน้า ครั้งที่ 1 - ความคืบหน้าแนวทางการพัฒนาดัชนี MSME - ความคืบหน้าแนวทางการปรับปรุงเครื่องชี้วัดสถานการณ์ - ผลการประชุมร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ - ผลการศึกษาศักยภาพจังหวัดเบื้องต้น ในพื้นที่ 6 จังหวัด - แนวทางการออกแบบฐานข้อมูลและระบบการเผยแพร่ - ผลการระดมความเห็นจากพื้นที่และผลการสรุปประเด็นที่สำคัญ ครั้งที่ 1 ในไตรมาสที่ 4/2565	25 มกราคม 2566
3	จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของมูลค่าการว่าจ้าง ทั้งหมด ตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานงวดที่ 3 ภายในกำหนดส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายงานความคืบหน้า ครั้งที่ 2 - ผลการปรับปรุง GDP MSME ไตรมาส 3-4/2565 - ความคืบหน้าแนวทางการพัฒนาดัชนี MSME - ความคืบหน้าแนวทางการปรับปรุงเครื่องชี้วัดสถานการณ์ - ผลการระดมความเห็นจากพื้นที่และผลการสรุปประเด็นที่สำคัญ ครั้งที่ 2 ในไตรมาสที่ 1/2566 - ความคืบหน้าการพัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลและฐานข้อมูล	25 เมษายน 2566
4	จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของมูลค่าการว่าจ้าง ทั้งหมด ตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานงวดที่ 4 ภายในกำหนดส่งมอบ	รายงานขั้นสุดท้าย - ผลการปรับปรุง GDP MSME ไตรมาส 1-2/2566 - สรุปผลการพัฒนาดัชนี MSME - สรุปผลการปรับปรุงเครื่องชี้วัดสถานการณ์	ภายใน 30 กันยายน 2566

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรชา ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์ฤกษ์)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

งาน และคณะกรรมการ ตรวจรับมีมติรับงาน เรียบร้อยแล้ว	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการศึกษาศักยภาพจังหวัด ในพื้นที่ 6 จังหวัด ฌบับ สมบูรณ์ - ผลการระดมความเห็นจากพื้นที่และผลการสรุปประเด็นที่ สำคัญ ครั้งที่ 3 ในไตรมาสที่ 3/2566 และ 4 ในไตรมาสที่ 3/2566 - ผลการจัดประชุมเผยแพร่ผลการศึกษา - ระบบการเผยแพร่และคู่มือการใช้งานระบบเผยแพร่ - ข้อมูลผู้ประกอบการจากการสำรวจทั้งหมดในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ 	
--	--	--

9. วงเงินในการจ้างที่ปรึกษา

จำนวน 15,292,800 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

10. คุณสมบัติของผู้ที่จะเป็นที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

10.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

10.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

10.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

10.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

10.5 เป็นนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง ใน
สาขาการเกษตรและการพัฒนาชนบท หรือสาขาการเงิน หรือสาขาอุตสาหกรรม หรือสาขาการวิจัยและการ
ประเมินผล พร้อมแนบสำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

10.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

10.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

10.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล
ของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรชา ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์กุล)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

10.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

10.10 เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

10.11 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน จำนวน 1 ผลงาน มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 5,000,000 บาท โดยเป็นผลงานตรงกับงานที่จ้างครั้งนี้ หรือเป็นผลงานใกล้เคียงกับงานที่จ้างในครั้งนี้ ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดี่ยวนั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา มีการส่งมอบงาน และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

10.12 มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาการพัฒนาบัญชีประชาชาติ หรือ การจัดทำ GDP เครื่องชี้วัดต่าง ๆ และข้อมูลเชิงลึกรายพื้นที่ โดยที่ปรึกษาจะต้องมีบุคลากรหลักที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ดังนี้

(1) หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน

คุณสมบัติ: ปริญญาเอก ในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว

ประสบการณ์: เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

(2) นักวิจัย จำนวน 8 คน

นักวิจัย ด้านการพัฒนาเครื่องชี้วัด จำนวน 6 คน

คุณสมบัติ: ไม่น้อยกว่าปริญญาโท ในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว

ประสบการณ์ : เกี่ยวข้องกับงานศึกษา วิเคราะห์ และประมวลผล ไม่น้อยกว่า 5 ปี

นักวิจัย ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ จำนวน 2 คน

คุณสมบัติ: ไม่น้อยกว่าปริญญาโท ในสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์

ประสบการณ์: เกี่ยวข้องกับงานศึกษา ออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

(3) ผู้ช่วยนักวิจัย ไม่น้อยกว่า 10 คน

คุณสมบัติ: ไม่น้อยกว่าปริญญาตรี ในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว จำนวน 8 คน

ประสบการณ์ : เกี่ยวข้องกับงานสำรวจจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ และประมวลผล ไม่น้อยกว่า 3 ปี

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรชา ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์ฤกษ์)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

คุณวุฒิ: ไม่น้อยกว่าปริญญาตรี ในสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ วิทยาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 คน

ประสบการณ์: เกี่ยวข้องกับงานทดสอบ วิเคราะห์ และประมวลผล ไม่น้อยกว่า 3 ปี

(4) เจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน 3 คน

คุณวุฒิ: ไม่น้อยกว่าปริญญาตรี

ประสบการณ์: เกี่ยวข้องกับงานประสานและดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า 2 ปี

11. วิธีจ้างที่ปรึกษา

ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

12.1 สำนักงานจะตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของที่ปรึกษา แล้วคัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนด

12.2 พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านคุณภาพของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดในข้อ 12.1 และผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่สำนักงานกำหนดและจัดลำดับ และพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะหรือผู้ได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การจ้างที่ปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานหรืองานที่ซับซ้อน ให้คัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

12.3 สำนักงานจะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของที่ปรึกษาตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด โดยพิจารณาเฉพาะผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป และจะเปิดซองราคาของที่ปรึกษาทุกรายพร้อมกัน และจะคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมด้านคุณภาพและราคามากที่สุด โดยทั้งนี้ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป

12.4 เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ มีดังนี้

ข้อพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน
ด้านคุณภาพ		80
1.ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (20 คะแนน)	1.1 ผลงานที่ผ่านมาพิจารณาจาก: (ก) มีผลงานใกล้เคียงกับงานที่จ้างตามที่ระบุในข้อ 10.11 จำนวน 1 ผลงาน มูลค่า 5,000,000 บาท (9 คะแนน) (ข) มีผลงานตรงกับงานที่จ้างตามที่ระบุในข้อ 10.11 จำนวน 1 ผลงาน มูลค่า 5,000,000 บาท (10-13 คะแนน)	15

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรชา ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์ฤกษ์)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

	(ค) มีผลงานตรงกับงานที่จ้างตามที่ระบุในข้อ 10.11 จำนวนมากกว่า 1 ผลงาน มูลค่ามากกว่า 5,000,000 บาท (14-15 คะแนน)	
	1.2 ประสิทธิภาพของที่ปรึกษา พิจารณาจาก: (ก) ผลงานใกล้เคียงกับงานที่จ้างที่นำมาแสดงตามที่ระบุในข้อ 10.11 จัดทำขึ้นในระหว่างปี พ.ศ. 2554 – 2563 (3 คะแนน) (ข) ผลงานตรงกับงานที่จ้างที่นำมาแสดงตามที่ระบุในข้อ 10.11 จัดทำขึ้นในระหว่างปี พ.ศ. 2554 - 2563 (4-5 คะแนน)	5
2.บุคลากร ที่ร่วมงาน (15 คะแนน)	2.1 คุณวุฒิและประสบการณ์ของหัวหน้าโครงการ พิจารณาจาก: (ก) คุณวุฒิปริญญาเอก และมีประสบการณ์ตามที่ระบุในข้อ 10.12 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี (3 คะแนน) (ข) คุณวุฒิปริญญาเอก และมีประสบการณ์ตามที่ระบุในข้อ 10.12 เป็นระยะเวลามากกว่า 5 ปี (4-5 คะแนน)	5
	2.2 คุณวุฒิและประสบการณ์ของนักวิจัย (ด้านการพัฒนาเครื่องชี้วัด) พิจารณาจาก: (ก) คุณวุฒิปริญญาโท และมีประสบการณ์ตามที่ระบุในข้อ 10.12 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี (2 คะแนน) (ข) คุณวุฒิปริญญาโท และมีประสบการณ์ตามที่ระบุในข้อ 10.12 เป็นระยะเวลามากกว่า 5 ปี (3 คะแนน)	3
	2.3 คุณวุฒิและประสบการณ์ของนักวิจัย (ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ) พิจารณาจาก: (ก) คุณวุฒิปริญญาโท และมีประสบการณ์ตามที่ระบุในข้อ 10.12 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี (1 คะแนน) (ข) คุณวุฒิปริญญาโท และมีประสบการณ์ตามที่ระบุในข้อ 10.12 เป็นระยะเวลามากกว่า 5 ปี (2 คะแนน)	2
	2.4 คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้ช่วยนักวิจัย พิจารณาจาก: (ก) คุณวุฒิปริญญาตรี และมีประสบการณ์ตามที่ระบุในข้อ 10.12 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี (2 คะแนน) (ข) คุณวุฒิปริญญาตรี และมีประสบการณ์ตามที่ระบุในข้อ 10.12 เป็นระยะเวลามากกว่า 3 ปี (3-4 คะแนน)	5

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรขา ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์ฤกษ์)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

	(ค) คุณวุฒิสูงกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ตามที่ระบุในข้อ 10.12 เป็นระยะเวลามากกว่า 3 ปี (5 คะแนน)	
3.วิธีการบริหาร และวิธีการ ปฏิบัติงานและการ ตอบคำถาม (35 คะแนน)	3.1 พิจารณาจาก: แผนงาน ทฤษฎี แนวคิด และวิธีการดำเนินงานและการ ตอบคำถาม (ก) นำเสนอวิธีการดำเนินงานครบถ้วนตาม TOR (พอใช้ 10-25 คะแนน) (ข) นำเสนอตาม TOR และเพิ่มเติมแผน แนวคิด วิธีการดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมาย ขนาดตัวอย่าง และพื้นที่ดำเนินการ (ดี 26-30 คะแนน) (ค) นำเสนอตาม TOR และเพิ่มเติมแผน กลุ่มเป้าหมาย ขนาดตัวอย่าง พื้นที่ ดำเนินการ และนำเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงานที่ทันสมัยประยุกต์ใช้ เทคโนโลยี (ดีมาก 31-35 คะแนน)	35
4. ข้อเสนออื่น ๆ (10 คะแนน)	4.1 ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นลายลักษณ์อักษรนอกเหนือจาก (TOR) พิจารณา จาก: (ก) มีข้อเสนอเพิ่มเติม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อพนักงานของฝ่ายวิเคราะห์ สถานการณ์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจ (1-5 คะแนน) (ข) มีข้อเสนอเพิ่มเติม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน (6-7 คะแนน) (ค) มีข้อเสนอเพิ่มเติม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อ SMEs และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (8-10 คะแนน)	10
ด้านราคา		20
คะแนนรวม (ด้านคุณภาพ + ด้านราคา)		100

12.5 ในกรณีที่มิที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุดทั้งนี้ สำนักงานมีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ โดยสำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง การให้คะแนนถือเป็นสิทธิของ คณะกรรมการโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะโต้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ สำนักงานทรงไว้ซึ่ง สิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดย ไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษารายใดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเรชา ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....
(นายธนบดี ธนพงษ์ฤกษ์)

ลงชื่อ.....
(นายปริญญา เลื่อนชิต)

13. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

13.1 ซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน 6 ชุด อย่างน้อยประกอบด้วย

ก. รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์

ข. แผนการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

ค. รายชื่อบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน พร้อมประวัติ

13.2 ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ถ้ามี) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

13.3 ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ค. หน่วยงานของรัฐ หรือสถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือการจัดตั้งนิติบุคคล พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e – GP

(4) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

เจ้าหน้าที่ของถึง “ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา “งานศึกษาข้อมูลเชิงลึกรายพื้นที่และพัฒนา กลไกการเชื่อมโยงระบบส่งเสริม MSME” ยื่นให้สำนักงานภายในวันที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

13.4 หลักฐานการเป็นที่ปรึกษาประจำกับบริษัทและหลักฐานการพัฒนาของบริษัทเพื่อประกอบการ พิจารณาตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor)

13.4.1 บริษัทที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่นำเสนอในแต่ละตำแหน่ง ตาม อัตราที่กำหนดไว้ 1.76 เท่าของอัตราเงินเดือน บริษัทที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอทางด้านราคา พร้อมหลักฐาน การเป็นที่ปรึกษาประจำกับบริษัท และหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน ดังนี้

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรชา ศรีสมบุรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์ฤๅษี)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

(1) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาโครงการในอดีต เป็นต้น (หากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดงให้เห็นใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)

(2) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

- ในกรณีบริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกมีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

- ในกรณีที่ปรึกษาอิสระ สามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

ที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญสามารถยื่นข้อเสนอต่อสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุในหนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ โดยข้อเสนอทุกซองจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อยจำหน่าย

ซองถึง

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

“งานพัฒนาเครื่องชี้วัดและสถานการณ์ MSME รายสาขา (MSME Sectoral Indicator)”

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

เลขที่ 21 อาคารทีเอสที ทาวเวอร์ ชั้น 17 ถนนวิภาวดีรังสิต

แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

14. การปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญา หรือส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาทั้งหมดนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

15. เงื่อนไขอื่น ๆ

15.1 การดำเนินการกับข้อมูลผู้ประกอบการ ให้ที่ปรึกษาดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

15.2 ข้อมูล เอกสาร ผลการสำรวจ วิเคราะห์ และการศึกษาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของที่ปรึกษาภายใต้โครงการนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานฯ ที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่หรือใช้ในวัตถุประสงค์ใด ๆ ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

15.3 ในกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การเกิดโรคระบาด ภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์อื่น ๆ ที่มีการประกาศจากหน่วยงานรัฐให้ที่ปรึกษาจัดทำแผนการดำเนินงานใหม่โดยละเอียดและคำนวณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรखा ศรีสมบุญ)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์ฤๅษี)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)

ค่าใช้จ่ายใหม่ตามกิจกรรมที่เกิดขึ้น เพื่อสำนักงานพิจารณาเบิกจ่ายเงินให้ตามค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง

16. ข้อสงวนสิทธิ์

การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ประกาศใช้และได้ผ่านความเห็นชอบการจัดสรรเงินงบประมาณดังกล่าวจากคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแล้ว สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวสำนักงานมีสิทธิยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ได้

17. เงินประกันผลงาน (กรณีคู่สัญญาเป็นหน่วยงานของรัฐ)

ในการจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ของเงินค่าจ้างแต่ละงวด เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงานโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย หลังจากที่ได้ทำงานตามสัญญานี้แล้วสมบูรณ์ ครบถ้วน และความรับผิดชอบของที่ปรึกษาลิ้นสุดแล้วทั้งหมด

18. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา (กรณีคู่สัญญาเป็นหน่วยงานภาคเอกชน)

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

18.1 เงินสด

18.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น

โดยชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

18.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ

18.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

18.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

19. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

ชื่อผู้ติดต่อ : นายปริญญา เลื่อนชิต ฝ่ายวิเคราะห์สถานการณ์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจ

e-mail address: Prinya@sme.go.th โทรศัพท์ : 0 2298 3067 โทรสาร : 0 2298 3258

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรชา ศรีสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....

(นายธนบดี ธนพงษ์กุล)

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา เลื่อนชิต)