



ประกาศสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างงานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างงานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๕๔๒,๑๕๐.๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายไทย

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน ที่สอดคล้องกับงานจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๒ ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดี่ยวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานเสร็จแล้วตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และต้องยื่นเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.sme.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๙๘-๓๑๔๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่

พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางลักขณา ตั้งจิตนบ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน

SIGN H

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างงานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL

ตามประกาศ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างงานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายไทย

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน ที่สอดคล้องกับงานจ้างในครั้งนี้ อย่างน้อย จำนวน ๒ ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานเสร็จแล้วตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงาน และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และต้องยื่นเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิตบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนผ่านระบบ e-GP

(๔.๒) เอกสารตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้ยื่น

ข้อเสนอ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ข้อเสนอด้านเทคนิคซึ่งมีรายละเอียดตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๔ รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน

เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
 - (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
- จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
 - (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
 - (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างงานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง

ตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือ
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ
การคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ
หรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

พฤษภาคม ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Term of References : TOR)

งานพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL

1. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยี และ Online Platform ได้เข้ามามีบทบาทอย่างมากในปัจจุบัน และสร้างวิถีชีวิตแบบ New Normal ซึ่งส่งต่อวิถีชีวิตของผู้ประกอบการในหลากหลายด้าน รวมถึงรูปแบบการเปิดรับข่าวสารและข้อมูลต่างๆ การรูปแบบการเข้าถึงข้อมูลที่ใช้เทคโนโลยีและสื่อออนไลน์ เพื่อแสวงหาข่าวสาร องค์กรความรู้ และเพื่อเข้าถึงบริการต่างๆ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็วขึ้น

สสว. ในฐานะหน่วยงานที่มีพันธกิจหลักในการสนับสนุนและส่งเสริม SME ไทย จึงเริ่มสร้างและปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการผู้ประกอบการด้วย การใช้ Online Digital Platform ต่างๆ เพื่อเป็นช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการและกิจกรรมที่น่าสนใจ รวมถึงการสร้างสรรคเนื้อหาที่มีความทันสมัยเข้ากับสถานการณ์ เพื่อสร้างประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลและเข้าถึงบริการภาครัฐได้สะดวกและรวดเร็วกว่าเดิม เช่น การปรับการให้บริการข้อมูลการส่งเสริมและสนับสนุนของภาครัฐมารวมไว้ในที่เดียวเพื่อสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ SME สสว. ได้พัฒนาเว็บไซต์ www.smeone.info ซึ่งเป็น Single Platform สำหรับผู้ประกอบการ SME ที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลและการให้บริการของภาครัฐ โดยเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลบริการของภาครัฐจากทุกหน่วยงานและยังรวบรวมความรู้และเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ SME ให้ได้เรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจของตนและการให้บริการแก่ผู้ประกอบการของทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นอกจากนี้ สสว. ได้สร้างช่องทาง Online Digital Platform ที่เป็นที่ยอมรับในปัจจุบัน เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการสื่อสารและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร พร้อมสนับสนุนการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ SMEs ให้ทันสมัยและเข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อตอบสนองโลกการทำธุรกิจในยุคดิจิทัล

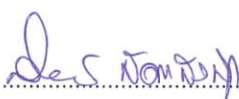
2. วัตถุประสงค์

2.1 พัฒนาระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองการใช้งานแก่ผู้ประกอบการผ่าน Online Digital Platform ต่างๆ

2.2 สร้างเครือข่ายการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เข้มแข็ง และก้าวสู่ยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

2.3 พัฒนาเนื้อหาให้มีความทันสมัยเข้ากับสถานการณ์ เพื่อสร้างการรับรู้ สร้างแรงบันดาลใจในการทำธุรกิจ และเป็นองค์ความรู้เพิ่มเติมให้กับผู้ประกอบการสามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจ

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ผู้ประกอบการ SME

3.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่มีบทบาทในการส่งเสริมและสนับสนุน SME

4. รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน

4.1. พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ

ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแนวทางการพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ พร้อมวางแผนและวางกลยุทธ์การสื่อสาร รวมถึงการวางแผนด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์หลักของ SME ONE ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ www.smeone.info, Facebook Fanpage SME ONE, Line OA SME ONE, YouTube SME ONE, TikTok ให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนภายใน 10 วัน นับจากที่ลงนามในสัญญา เพื่อนำเสนอแนวทางในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

4.1.1 www.smeone.info

(1) บริหารจัดการรูปแบบและการแสดงผลของเว็บไซต์ www.smeone.info Cover และ Theme ที่ปรากฏหน้าเว็บไซต์ให้มีความน่าสนใจ พร้อมปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ

(2) บริหารจัดการเว็บไซต์ www.smeone.info ให้มีจำนวนผู้สนใจเข้าใช้งานรวมจำนวนไม่ต่ำกว่า 550,000 ราย (Unique IP) และจัดให้มีระบบในการจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้งานใหม่และเก่าที่สามารถสืบค้นข้อมูลได้

(3) พัฒนาและปรับปรุงระบบเพื่อให้รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลและแสดงผลไปยังระบบอื่นๆ ของ สสว. ตามที่ สสว.กำหนด

(4) บริหารจัดการระบบตอบรับ (กล่องข้อความโต้ตอบ) และ E-mail ของเว็บไซต์ www.smeone.info โดยจัดเจ้าหน้าที่ทำการตอบคำถาม หรือนำข้อมูลต่างๆและประสานกับเจ้าหน้าที่ สสว. เพื่อให้คำตอบแก่ผู้ใช้บริการในระยะเวลาที่รวดเร็ว รวมทั้งบริหารจัดการสิทธิ์และการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

(5) ระบบต้องมีความสามารถในการออกรายงานสถิติการใช้งานโดยสมาชิกระดับต่างๆ โดยสามารถปรับตั้งค่ารายงาน ยกตัวอย่างเช่น การรายงานการใช้งานเป็นช่วงเวลา เช่น รายสัปดาห์ รายเดือน หรือ รายไตรมาส เป็นต้น โดยรายงานที่ออกมาจากระบบต้องรองรับการนำรายงานไปนำเสนอในรูปแบบต่างๆ เช่น การฝังโค้ด การ Export รายงานออกมาในลักษณะ Chart ต่างๆ สามารถแสดงผลในรูปแบบ Dash Board ได้ หรือการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Power BI และการใช้งาน Google Analytics เพื่อช่วยในการเก็บและนำเสนอข้อมูลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(6) ดำเนินการจัดหาและบริการทางเทคนิคเพื่อสนับสนุนการให้บริการของเว็บไซต์ www.smeone.info เพื่ออำนวยความสะดวกและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน โดยมีขอบเขตการดำเนินการดังนี้

(ก) ทำการต่ออายุโดเมนและโฮสต์ของเว็บไซต์ www.smeone.info โดยหากมีการปรับเปลี่ยนผู้ให้บริการดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ให้บริการที่มีความเหมาะสมและมีความสามารถในการให้บริการได้อย่างรวดเร็วและมีแม่ข่ายที่มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถรองรับการใช้งานของผู้ใช้ปริมาณมากได้

(ข) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหา และติดตั้ง SSL Certificate แบบ Wildcard เพื่อใช้งานกับโดเมน www.smeone.info โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

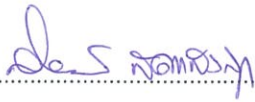
(ค) บริหารจัดการวงรอบการสำรองข้อมูลของเว็บไซต์ www.smeone.info เพื่อสามารถทำการกู้คืนเพิ่มข้อมูลในกรณีที่เกิดปัญหาระหว่างการดำเนินโครงการ (Backup and Restore) และระบบต้องรองรับการบันทึกข้อมูลการเข้าใช้งานระบบ (Logon Audit) ได้ไม่น้อยกว่า 90 วัน

(ง) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีนักพัฒนาระบบที่มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาเว็บไซต์ และมีความสามารถในการให้คำปรึกษาหรือแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินโครงการได้

(จ) ผู้รับจ้างจะต้องให้การสนับสนุนการเชื่อมโยงฐานข้อมูลของระบบเว็บไซต์ smeone.info ร่วมกับระบบอื่นๆ ของสสว. (รวมถึงระบบที่ถูกพัฒนาขึ้นใหม่ในระหว่างเวลาช่วงเวลารับประกัน) ยกตัวอย่างเช่น การใช้ Open API ในการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลอื่นๆได้ เป็นต้น

(ฉ) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงพื้นที่จัดเก็บและให้บริการเว็บไซต์ (Web Hosting) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Domain และ Server รวมถึงการย้ายและการ Migrate ข้อมูลของเว็บไซต์ www.smeone.info ต้องดูแล พร้อมรับประกันผลงานให้ใช้งานได้ปกติ จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 หรือเว้นแต่ได้มีการส่งมอบระบบดังกล่าวข้างต้นเป็นลายลักษณ์อักษร ให้แก่หน่วยงานที่ได้เข้ามารับช่วงงานต่อเป็นที่เรียบร้อยแล้ว


.....
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)


.....
(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)


.....
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

(ข) บริหารจัดการและบริการทางเทคนิคเพื่อสนับสนุนการให้บริการซัพโดเมนที่เกี่ยวข้อง

(ข) จัดกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานเว็บไซต์ SME ONE ในรูปแบบการอบรมให้ความรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการ รวมถึงวิธีการบริหาร Platform SME ONE ในฐานะ Administrator แก่เจ้าหน้าที่ สสว. โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่ วิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญและอุปกรณ์ที่จำเป็น โดยจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้าอบรมไม่ต่ำกว่า 5 ราย

4.1.2 Facebook Fanpage SMEONE

(1) ดำเนินการจัดทำ Artwork หรือ Graphic สำหรับตำแหน่ง Cover Picture และตำแหน่งอื่น ๆ ตามแต่ละสื่อสังคมออนไลน์ ขนาดต่าง ๆ ให้เหมาะสม และสอดคล้องกับเนื้อหาต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

(2) สร้างให้มีผู้ติดตาม Facebook Fanpage SME ONE (กด Like หรือ Follow) เพิ่มขึ้นจากเดิมไม่ต่ำกว่า 30,000 คน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

(3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ การโฆษณา การเข้าถึงเนื้อหาภายใน Facebook Fanpage SME ONE จำนวนไม่น้อยกว่า 5,000,000 reached ตลอดระยะเวลาสัญญา โดยใช้เครื่องมือกระตุ้นการโฆษณาประชาสัมพันธ์ของ Facebook Fanpage SME ONE จำนวนไม่ต่ำกว่า 12 ครั้ง ผ่านเนื้อหาที่ได้พัฒนาหรือดัดแปลงขึ้น

4.1.3 Line OA SME ONE

ผู้รับจ้างต้องเริ่มเข้าบริหารจัดการ Line OA SME ONE ในการเผยแพร่ข้อมูลจาก www.smeone.info พร้อมให้ข้อมูลต่างๆ จำนวนไม่ต่ำกว่า 70,000 ข้อความ บรอดแคสต์/เดือน ตั้งแต่วันที่ 2 เป็นต้นไป ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

4.1.4 Youtube

ผู้รับจ้างต้องเริ่มเข้าบริหารจัดการ วิดีโอลงบน YouTube SME ONE ให้มีประสิทธิภาพ ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

4.1.5 Tik Tok


(1) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานงานเปิดบัญชีผู้ใช้งาน ภายใน 30 วันหลังจากลงนามในสัญญา


.....

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)


.....

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)


.....

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

(2) บริหารจัดการบัญชีให้มีประสิทธิภาพ ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

(3) สร้างให้มีผู้ติดตามไม่ต่ำกว่า 5,000 คน ภายในวันที่ 30 กันยายน 2566

(4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ การโฆษณา การเข้าถึงเนื้อหาจำนวนไม่น้อยกว่า 100,000 reached ตลอดระยะเวลาสัญญา

4.1.6 ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ทีม Admin ที่ดูแลช่องทางเว็บไซต์ www.smeone.info และ Social Media ได้แก่ Facebook Fanpage SME ONE, Line OA SME ONE, YouTube SME ONE และ Tik Tok โดยต้องสามารถให้ข้อมูลต่างๆ และตอบคำถามแก่ผู้สอบถามในช่องทาง Inbox, Chat, Comment หรือ อีเมล อย่างรวดเร็ว และหากได้รับการประสานงานให้ลงเนื้อหาบนช่องทางต่างๆ จากเจ้าหน้าที่ สสว. ต้องดำเนินการลงเนื้อหาดังกล่าวอย่างเหมาะสม ภายใน 1-2 วันทำการหลังจากที่ได้รับแจ้ง

4.1.7 จัดทำรายงานสรุปประจำเดือน รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลการเข้าถึง และข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญของ เว็บไซต์ www.smeone.info, Facebook Fanpage SME ONE, Line OA SME ONE และ Tik Tok ในรูปแบบรายงานรายเดือนทุกเดือนให้แก่ สสว. จำนวน 4 เล่ม โดยจัดส่งภายใน 5 วันทำการนับจากสิ้นเดือน

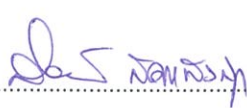
4.2 พัฒนาเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชน

ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินงานพัฒนาเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชนให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนภายใน 10 วัน นับจากที่ลงนามในสัญญา เพื่อนำเสนอแนวทางในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

4.2.1 จัดกิจกรรมบูรณาการข้อมูลและรับฟังความคิดเห็น ร่วมกับหน่วยงานที่มีบทบาทในการส่งเสริมผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในรูปแบบการเสวนาหรือการอบรม เพื่อบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ Platform SME ONE และระบบบูรณาการข้อมูลผ่านเว็บไซต์ www.smeone.info โดยมีหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 50 หน่วยงาน จำนวน 1 ครั้ง

4.2.2 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ www.smeone.info และ Platform Online ของ SME ONE ในรูปแบบการจัดประชุมสัมมนา หรือ การเสวนา โดยมีกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อสร้างการรับรู้และรับฟังความคิดเห็นในการใช้งาน www.smeone.info และ Platform


.....
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)


.....
(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)


.....
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

Online ของ SME ONE โดยมีการจัดกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 3 ครั้ง แบ่งเป็นกรุงเทพมหานคร 1 ครั้ง และพื้นที่ส่วนภูมิภาค 2 ครั้ง และเลือกใช้สถานที่ในการจัดงานที่มีความเหมาะสม ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องเสนอพื้นที่และสถานที่ให้โดย สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

4.3 พัฒนาเนื้อหา (Content) เพื่อการเข้าถึงและการสร้างประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME

ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินงานพัฒนาเนื้อหา (Content) เพื่อการเข้าถึงและการสร้างประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ www.smeone.info, Facebook Fanpage SME ONE, YouTube SME ONE, TikTok ให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนภายใน 10 วัน นับจากที่ลงนามในสัญญา เพื่อนำเสนอแนวทางในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

4.3.1 www.smeone.info

(1) จัดทำบทความใหม่ พร้อมรูปภาพโปรโมทบทความ ผ่านการสัมภาษณ์หน่วยงานภาครัฐ-ภาคเอกชน จำนวนไม่ต่ำกว่า 8 บทความ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.smeone.info โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อหน่วยงาน ให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการสัมภาษณ์

(2) บทความสัมภาษณ์พิเศษผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ ซึ่งได้รับการยอมรับในวงกว้างหรือในกลุ่มธุรกิจนั้นๆ จำนวนไม่ต่ำกว่า 8 กิจการ ครอบคลุมทุกภูมิภาคทั่วประเทศ พร้อมจัดทำเนื้อหาเพื่อนำเสนอในรูปแบบบทความพร้อมรูปภาพโปรโมทบทความ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.smeone.info โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อผู้ประกอบการ ให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการสัมภาษณ์

4.3.2 Facebook Fanpage SME ONE

(1) บริหารจัดการ เนื้อหา (Contents) ในรูปแบบ Infographic หรือภาพพร้อมข้อความเผยแพร่ลงใน Facebook Fanpage SME ONE ไม่ต่ำกว่า 90 ชิ้นงาน โดยเผยแพร่อย่างสม่ำเสมอ แต่ไม่เกินวันละ 3 ชิ้นงาน ซึ่งแหล่งที่มาของเนื้อหาที่นำมาเผยแพร่ พัฒนา หรือดัดแปลงนั้นจะมาจาก สสว. หรือหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนอื่น ๆ หรือเป็นบทความจากแหล่งต่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือและมีประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยมีการจัดทำหัวข้อ/ลักษณะของข้อมูลที่จะนำมาเผยแพร่ในลักษณะหัวข้อเนื้อหารายเดือน (Theme Content) โดยต้องเสนอให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

(2) จัดกิจกรรมบน Facebook Fanpage SME ONE ในรูปแบบการให้ความรู้แก่ SME ในรูปแบบ Facebook Live โดยเชิญวิทยากรหรือผู้ดำเนินรายการที่มีความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจมาดำเนินรายการ

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

และให้ความรู้พร้อมตอบข้อซักถามแก่ผู้เข้าชมไม่น้อยกว่า 9 ครั้ง พร้อมดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าวทุกครั้ง โดยต้องเสนอให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

(3) จัดกิจกรรมบน Facebook Fanpage SME ONE ในรูปแบบการให้ความรู้แก่ SME ในรูปแบบ Facebook Live โดยเชิญตัวแทนจากหน่วยงานที่ให้บริการ SME มาแนะนำบริการของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์การให้บริการต่างๆ ของหน่วยงานนั้น จำนวน 1 ครั้ง โดยมีหน่วยงานเข้าร่วมครั้งละไม่ต่ำกว่า 5 หน่วยงาน พร้อมดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าวทุกครั้ง โดยต้องเสนอให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

(4) ดำเนินการจัดทำวิดีโอรูปแบบสั้นที่มีความยาวสูงสุด 60 วินาที (Reels) โดยนำเสนอเนื้อหาที่เกี่ยวกับการทำธุรกิจแนวใหม่ ธุรกิจที่น่าสนใจ แรงบันดาลใจในการทำธุรกิจ เทรนด์การทำธุรกิจหรือการตลาดที่น่าสนใจหรือหัวข้ออื่นที่ทันสมัยและมีประโยชน์ และเผยแพร่ผ่าน Facebook Fanpage SME ONE จำนวน 10 ชิ้นงาน Facebook Fanpage SME ONE

4.3.3 YouTube SME ONE

(1) จัดทำเนื้อหาโดยการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ หรือได้รับการพัฒนาจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานเอกชนอื่น ๆ ที่ให้การส่งเสริม SME (ในภาคการผลิต ภาคการค้า ภาคบริการ ภาคการเกษตรแปรรูป) จำนวนไม่ต่ำกว่า 16 ชิ้นงาน โดยนำเสนอรูปแบบ แผนการจัดทำ/การผลิตวิดีโอที่น่าสนใจ มีแนวทางการถ่ายทำที่ทันสมัย สื่อสารเนื้อหาได้ตรงประเด็น เข้าถึงง่าย โดยผู้รับจ้างต้องเตรียมทีมงานถ่ายทำพร้อมจัดหาอุปกรณ์ถ่ายทำที่มีคุณภาพเพื่อดำเนินการถ่ายทำวิดีโอ พร้อมนำเสนอรายชื่อผู้สัมภาษณ์ และหัวข้อวิดีโอ เพื่อให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ก) รูปแบบวิดีโอลงบน YouTube SME ONE จำนวนไม่ต่ำกว่า 8 ชิ้นงาน วิดีโอมีความยาวระหว่าง 10-15 นาที

(ข) สรุปลงมาจาก 8 ชิ้นงานข้างต้น ดัดแปลง/ตัดต่อให้เป็น Clip วิดีโอสั้น ความยาวไม่เกิน 5 นาที/เรื่อง มีความเหมาะสมกับเนื้อหาที่ได้ถ่ายทำไป

โดยนำชิ้นงานจาก ข้อ (ก) เผยแพร่ต่อในเว็บไซต์ www.smeone.info และ ชิ้นงานจากข้อ (ข) มาเผยแพร่ต่อใน Facebook Fanpage SME ONE

(2) จัดทำเนื้อหาโดยการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ทำธุรกิจแนวใหม่ หรือ ธุรกิจดาวรุ่งหรือธุรกิจที่น่าสนใจ หรือ Start ที่มีการทำรูปแบบธุรกิจที่น่าสนใจ ในรูปแบบรูปแบบวิดีโอลงบน YouTube SME ONE จำนวนไม่ต่ำกว่า 16 ชิ้นงาน โดยนำเสนอรูปแบบ แผนการจัดทำ/การผลิตวิดีโอที่น่าสนใจ มีแนวทางการถ่าย


.....
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)


.....
(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)


.....
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

ทำที่ทันสมัย สื่อสารเนื้อหาได้ตรงประเด็น เข้าถึงง่าย โดยผู้รับจ้างต้องเตรียมทีมงานถ่ายทำพร้อมจัดหาอุปกรณ์ถ่ายทำที่มีคุณภาพเพื่อดำเนินการถ่ายทำวิดีโอ พร้อมนำเสนอรายชื่อผู้สัมภาษณ์และหัวข้อวิดีโอ เพื่อให้ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ก) รูปแบบวิดีโอลงบน YouTube SME ONE จำนวนไม่ต่ำกว่า 8 ชิ้นงาน วิดีโอมีความยาวระหว่าง 10-15 นาที

(ข) สรุปเนื้อหาจาก 8 ชิ้นงานข้างต้น ดัดแปลง/ตัดต่อให้เป็น Clip วิดีโอสั้น ความยาวไม่เกิน 5 นาที/เรื่อง มีความเหมาะสมกับเนื้อหาที่ได้ถ่ายทำไป

โดยนำชิ้นงานจาก ข้อ (ก) เผยแพร่ต่อในเว็บไซต์ www.smeone.info และ ชิ้นงานจากข้อ (ข) มาเผยแพร่ต่อใน Facebook Fanpage SME ONE

(3) จัดทำเนื้อหาที่เกี่ยวกับการแนะนำและสัมภาษณ์หน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการ SME โดยผู้รับจ้างต้องเตรียมทีมงานถ่ายทำพร้อมจัดหาอุปกรณ์ถ่ายทำที่มีคุณภาพเพื่อดำเนินการถ่ายทำวิดีโอ พร้อมสรุปเนื้อหาและนำเสนอในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

(ก) เป็นวิดีโอลงบน YouTube SME ONE จำนวนไม่ต่ำกว่า 8 ชิ้นงาน มีความยาวไม่เกิน 5 นาที/เรื่อง และตัดต่อเนื้อหาในวิดีโอดังกล่าวให้น่าสนใจและเข้าใจง่าย โดย

(ข) บทความในรูปแบบ Infographic การแนะนำและสัมภาษณ์หน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการ โดยนำเนื้อหาจากวิดีโอ มาสรุปและนำเสนอให้มีความเหมาะสมและน่าสนใจ จำนวน ไม่ต่ำกว่า 8 ชิ้นงาน

4.3.4 TikTok

(1) นำเนื้อหาจากข้อ 4.3.2 (4) มาเรียบเรียงและตัดต่อให้เป็นวิดีโอที่น่าสนใจ และเผยแพร่ในช่วงความยาวที่เหมาะสม จำนวน 8 ชิ้นงาน

(2) นำเนื้อหาจากข้อ 4.3.3 (2) มาเรียบเรียงและตัดต่อให้เป็นวิดีโอที่น่าสนใจ และเผยแพร่ในช่วงความยาวที่เหมาะสม จำนวน 8 ชิ้นงาน

(3) จัดทำคลิปวิดีโอที่น่าสนใจ โดยมีเนื้อหาที่ส่งเสริมสนับสนุนการทำธุรกิจ หรือสร้างแรงบันดาลใจ และเผยแพร่ในช่วงความยาวที่เหมาะสม จำนวน 2 ชิ้นงาน

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

4.4 ข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.4.1 จัดให้มีทีมงาน โดยมีหัวหน้าทีมทำหน้าที่บริหารงานจำนวน 1 คน และมีเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 1 คน ที่มีความสามารถในการประสานงาน จัดทำข้อมูล เอกสาร รายงานที่มีประสิทธิภาพ โดยหัวหน้าทีมงานและเจ้าหน้าที่ ต้องทำงานได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาของสัญญา

4.4.2 นำส่งรายงานงวดงานจำนวน 4 เล่มภายในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อแสดงถึงผลงานที่ดำเนิน และการรายงานผลที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดใน TOR

4.4.3 รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการทั้งหมด พร้อมทั้งทำสำเนาชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งหมด แบ่งเป็นหมวดหมู่ชัดเจน ในรูปแบบ Soft File ลงอุปกรณ์ External Hard Disk จำนวน 2 ชุด ส่งมอบให้ สสว. พร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

4.4.4 รวบรวมและส่งมอบ Source Code ที่เกี่ยวข้องลงอุปกรณ์ External Hard Disk จำนวน 2 ชุด ส่งมอบให้ สสว. พร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

4.4.5 การดำเนินกิจกรรมในข้อ 4.2 ให้ใช้วิธีแบบออนไลน์ หรือแบบ Face to Face แต่หากในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย เช่น สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัส หรือสถานการณ์ที่อาจทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมแบบออนไลน์ หรือแบบ Face to Face ได้ตามปกติ ให้ผู้รับจ้างนำวิธีจัดกิจกรรมแบบออนไลน์หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ได้ตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือเพื่อเสนอแผนค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์หรือผ่านอิเล็กทรอนิกส์ และนำเสนอผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินค่าจ้างรายการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมดังกล่าว โดยจะจ่ายเงินค่าจ้างตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

4.4.6 การดำเนินงานของผู้รับจ้างตามข้อกำหนดขอบเขตงานนี้ (TOR) ต้องไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น และเนื้อหาทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ทำการผลิต จัดทำ ดัดแปลง หรือการอื่นใดเพื่อดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานนี้ (TOR) ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ของ สสว. แต่เพียงผู้เดียว

4.4.7 ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดหรือบกพร่องของสิ่งของ/งานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานฯ ได้รับมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับแล้ว หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ จะต้องรีบทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับจากวันที่สำนักงานฯ ได้แจ้งความชำรุดบกพร่องให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือโดยวาจา โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

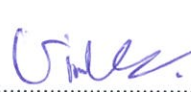
ในกรณีดำเนินงานภายใต้ขอบเขตของงาน (TOR) นี้ เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลหรือทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายว่าด้วยการ


.....

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)


.....

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)


.....

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

คุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเคร่งครัด และหากเกิดความเสียหายหรือมีการฟ้องร้องใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวแต่เพียงฝ่ายเดียวโดยสิ้นเชิง

5. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

5.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

5.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

5.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวและจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายไทย

5.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันที่ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้

5.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

5.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

5.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน ที่สอดคล้องกับงานจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน 2 ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันนั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานเสร็จแล้วตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และต้องยื่นเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ผู้ประกอบการ SME สามารถเข้าถึงข้อมูลองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ได้อย่าง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

6.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม SME สามารถใช้ Platform SME ONE เป็นหนึ่งในช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ บริการ กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมาย

7. หลักเกณฑ์การพิจารณา

7.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเหมารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมด และราคาที่เสนอต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 180 วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาจะถอนการเสนอราคามีได้

7.2 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ **ราคาประกอบเกณฑ์อื่น**

7.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

7.3.1 ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10

7.3.2 ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 90

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนตามสัดส่วน 100 คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1) เกณฑ์ราคา	ร้อยละ 10	100 คะแนน
2) เกณฑ์คุณภาพ	ร้อยละ 90	100 คะแนน
2.1 พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ (TOR ข้อ 4.1) (ก) เสนอแนวทางพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีช่องทางมากกว่าที่ TOR กำหนด และเสนอจำนวนผู้ใช้งาน หรือผู้ติดตาม หรือจำนวนเผยแพร่ข้อความ หรือ Reach จำนวนผู้ใช้งานมากกว่า TOR ที่กำหนด (25 คะแนน)		25 คะแนน

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
<p>(ข) เสนอแนวทางพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีช่องทางมากกว่าที่ TOR กำหนด (20 คะแนน)</p> <p>(ค) เสนอแนวทางพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีช่องทางตรงกับ TOR กำหนด (15 คะแนน)</p>		
<p>2.2 พัฒนาเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชน (TOR ข้อ 4.2)</p> <p>(ก) เสนอกิจกรรมบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชนมากกว่าที่ TOR กำหนด และเสนอช่องทางการจัดกิจกรรมในรูปแบบอื่นเพิ่มเติม (20 คะแนน)</p> <p>(ข) พัฒนาเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชนมีมากกว่า TOR ที่กำหนด (15 คะแนน)</p> <p>(ค) การพัฒนาเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด (10 คะแนน)</p>		20 คะแนน
<p>2.3 พัฒนาเนื้อหา (Content) เพื่อการเข้าถึงและการสร้างประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME (TOR ข้อ 4.3)</p> <p>(ก) เสนอรูปแบบของการพัฒนาเนื้อหา หรือชิ้นงานมากกว่า ที่ TOR กำหนด และมีการนำเสนอตัวอย่างหัวข้อประกอบ (25 คะแนน)</p> <p>(ข) เสนอรูปแบบของการพัฒนาเนื้อหา หรือชิ้นงานมากกว่า ที่ TOR กำหนด (20 คะแนน)</p> <p>(ค) เสนอรูปแบบของการพัฒนาเนื้อหา หรือชิ้นงานตรงกับ ที่ TOR กำหนด (15 คะแนน)</p>		25 คะแนน



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
<p>2.4 แนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการฯ ได้อย่างชัดเจน (TOR ข้อ 4.1-4.4)</p> <p>(ก) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน <u>ตรงกับ</u> TOR ที่กำหนด (ข้อ 4.1-4.4) และตอบข้อซักถามได้อย่างดีเยี่ยม (10 คะแนน)</p> <p>(ข) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน <u>ตรงกับ</u> TOR ที่กำหนด (ข้อ 4.1-4.4) และตอบข้อซักถามได้อย่างดี (7 คะแนน)</p> <p>(ค) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน <u>ตรงกับ</u>ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด (ข้อ 4.1-4.4) และตอบข้อซักถามได้พอใช้ (5 คะแนน)</p>		10 คะแนน
<p>2.5 หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงาน</p> <p>(ก) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ <u>มีผลงานมากกว่า 3 ผลงาน</u> (5 คะแนน)</p> <p>(ข) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ <u>มีผลงาน 3 ผลงาน</u> (3 คะแนน)</p> <p>(ค) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ <u>มีผลงาน 2 ผลงาน</u> (1 คะแนน)</p>		5 คะแนน



 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)



 (นายสาโรจน์ สดแสงสุก)



 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
<p>2.6 ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงาน</p> <p>(ก) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงานโครงการ จำนวน <u>ไม่น้อยกว่า 10 คน</u> (5 คะแนน)</p> <p>(ข) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงานโครงการ จำนวน <u>5-9 คน</u> (3 คะแนน)</p> <p>(ค) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงานโครงการ จำนวน <u>น้อยกว่า 5 คน</u> (1 คะแนน)</p>		5 คะแนน
<p>2.7 ข้อเสนอทางเทคนิคที่เสนอเพิ่มเติม และเป็นประโยชน์ต่อโครงการ นอกเหนือจากข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)</p> <p>(ก) นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ที่มากกว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด เท่ากับหรือมากกว่า 3 เรื่อง (10 คะแนน)</p> <p>(ข) นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ที่มากกว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด น้อยกว่า 3 เรื่อง (5 คะแนน)</p> <p>(ค) ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม (0 คะแนน)</p>		10 คะแนน

*ผู้เสนอราคาต้องได้คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา คำตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะฟ้องหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้


6.4 ผู้เสนอราคาต้องมานำเสนอ (Present) ข้อเสนอด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยกำหนดเวลาการนำเสนอไม่เกิน 30 นาที/ราย และต้องนำรูปเล่มข้อเสนอด้านเทคนิคมานำเสนอประกอบการพิจารณา จำนวน 6 เล่ม

7. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

7.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้


.....
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)


.....
(นายสาโรจน์ สดแสงสุข)


.....
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(4.1) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e - GP

(4.2) เอกสารตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

7.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น


(2) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(2.1) ข้อเสนอด้านเทคนิคซึ่งมีรายละเอียดตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ข้อ 4

8. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จทั้งหมด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

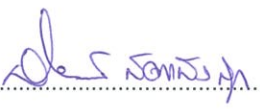

.....
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



.....
(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)


.....
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
งวดที่1		
ร้อยละ 30 ของ วงเงินค่าจ้าง	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 และผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้	ภายใน 10 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา
	พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ 1. ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแนวทางการพัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ พร้อมวางแผนและวางกลยุทธ์การ สื่อสาร รวมถึงการวางแผนด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุน วัตถุประสงค์หลักของ SME ONE ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ www.smeone.info, Facebook Fanpage SME ONE, Line OA SME ONE, YouTube SME ONE, TikTok ตามขอบเขตการ ดำเนินงานข้อ 4.1	
	พัฒนาเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชน 1. ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินการงานพัฒนา เชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาด กลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชน ตามขอบเขตการ ดำเนินงานข้อ 4.2	
	พัฒนาเนื้อหา (Content) เพื่อการเข้าถึงและการสร้างประโยชน์ แก่ผู้ประกอบการ SME 1. ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินงานพัฒนาเนื้อหา (Content) เพื่อการเข้าถึงและการสร้างประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ www.smeone.info , Facebook Fanpage SME ONE, YouTube SME ONE, TikTok ตามขอบเขต งานดำเนินงานข้อ 4.3	


.....
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

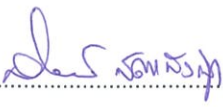

.....
(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)


.....
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
	4.4 ข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 1. ผู้รับจ้างนำเสนอแผนการดำเนินงานและทีมงานตามขอบเขตงาน ข้อ 4.4.1	
งวดที่ 2		
ร้อยละ 30 ของ วงเงินค่าจ้าง	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 2 และผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้	28 กุมภาพันธ์ 2566
	พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ www.smeone.info 1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.1 (1) 2. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.1 (2) ให้มีจำนวนผู้สนใจเข้าใช้ งานรวมจำนวนไม่ต่ำกว่า 100,000 ราย (Unique IP) 3. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.1 (4) <u>Facebook Fanpage SMEONE</u> 4. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.2 (1) 5. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.2 (2) สร้างให้มีผู้ติดตาม Facebook Fanpage SME ONE เพิ่มขึ้นจากเดิมไม่ต่ำกว่า 5,000 คน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา 6. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.2 (3) เพื่อสร้างการรับรู้ การ โฆษณา การเข้าถึงเนื้อหาภายใน Facebook Fanpage SME ONE จำนวนไม่น้อยกว่า 500,000 reached <u>Line OA SME ONE</u> 7. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.3 จำนวน 70,000 ข้อความ บรอดแคสต์/เดือน <u>Youtube</u> 8. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.4	



 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)



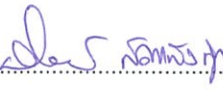
 (นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

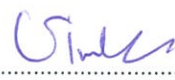


 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
	Tik Tok 9. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.5 (1) 10. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.5 (2) 11. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.6 12. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.7	
	พัฒนาเนื้อหา (Content) เพื่อการเข้าถึงและการสร้างประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME <u>www.smeone.info</u> 1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1 (1) จำนวน 2 ชิ้นงาน 2. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1 (2) จำนวน 2 ชิ้นงาน <u>Facebook Fanpage SMEONE</u> 3. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (1) จำนวน 20 ชิ้นงาน 4. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (2) จำนวน 2 ครั้ง 5. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (4) จำนวน 2 ชิ้นงาน <u>Youtube</u> 6. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.3 (1) ดังนี้ - (ก) จำนวน 2 ชิ้นงาน - (ข) จำนวน 2 ชิ้นงาน 7. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.3 (3) ดังนี้ - (ก) จำนวน 2 ชิ้นงาน - (ข) จำนวน 2 ชิ้นงาน <u>TikTok</u> 8. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.4 (1) จำนวน 2 ชิ้นงาน	


 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)

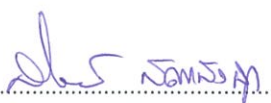

 (นายสาโรจน์ สดแสงสุก)


 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
	4.4 ข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.4.1 2. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.4.2	
งวดที่ 3		
ร้อยละ 20 ของ วงเงินค่าจ้าง	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 3 และผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้	31 พฤษภาคม 2566
	พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ www.smeone.info 1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.1 (2) ให้มีจำนวนผู้สนใจเข้าใช้งานรวมจำนวนไม่ต่ำกว่า 200,000 ราย (Unique IP) 2. บริหารจัดการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.1 (4) <u>Facebook Fanpage SMEONE</u> 3. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.2(2)สร้างให้มีผู้ติดตาม Facebook Fanpage SME ONE เพิ่มขึ้นจากเดิมไม่ต่ำกว่า 10,000 คน 4. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.2 (3)เพื่อสร้างการรับรู้ การโฆษณา การเข้าถึงเนื้อหาภายใน Facebook Fanpage SME ONE จำนวนไม่น้อยกว่า 2,000,000 reached <u>Line OA SME ONE</u> 5. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.3 จำนวน 70,000 ข้อความ บรอดแคสต์/เดือน <u>Youtube</u> 6. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.4 <u>TikTok</u>	



 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)



 (นายสาโรจน์ สดแสงสุก)




 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
	7. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.5 (2) 8. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.5 (3) ให้มีผู้ติดตามจำนวน 2,000 คน 9. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.5 (4) จำนวน 40,000 Reached 10. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.6 11. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.7	
	พัฒนาเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชน 1. ดำเนินการตามข้อ 4.2.1 จำนวน 1 ครั้ง *ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมนำส่งในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Thumb drive) เท่านั้น	
	พัฒนาเนื้อหา (Content) เพื่อการเข้าถึงและการสร้างประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME www.smeone.info 1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1 (1) จำนวน 3 ชิ้นงาน 2. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1 (2) จำนวน 3 ชิ้นงาน Facebook Fanpage SMEONE 3. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (1) จำนวน 30 ชิ้นงาน 4. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (2) จำนวน 3 ครั้ง 5. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (3) จำนวน 1 ครั้ง 6. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (4) จำนวน 4 ชิ้นงาน Youtube 7. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.3 (1) ดังนี้ - (ก) จำนวน 3 ชิ้นงาน	



 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)



 (นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

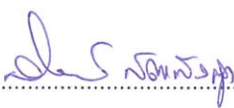


 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
	-(ข) จำนวน 3 ชิ้นงาน 8. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.3 (2) ดังนี้ -(ก) จำนวน 4 ชิ้นงาน -(ข) จำนวน 4 ชิ้นงาน 9. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.3 (3) ดังนี้ -(ก) จำนวน 3 ชิ้นงาน -(ข) จำนวน 3 ชิ้นงาน TikTok 10. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.4 (1) จำนวน 3 ชิ้นงาน 11. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.4 (2) จำนวน 4 ชิ้นงาน 12. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.4 (3) จำนวน 1 ชิ้นงาน	
	4.4 ข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.4.1 2. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.4.2	
งวดที่ 4		
ร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 4 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้	30 กันยายน 2566
	พัฒนาและดูแลระบบ SME PORTAL ให้มีประสิทธิภาพ www.smeone.info 1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.1 (2) ให้มีจำนวนผู้สนใจเข้าใช้งานรวมจำนวนไม่ต่ำกว่า 250,000 ราย (Unique IP) 2. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.1 (3) 3. บริหารจัดการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.1 (4) 4. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.1 (5) – 4.1.1.(6)	



 (นายวรวพจน์ ประสานพานิช)



 (นายสาโรจน์ สดแสงสุก)




 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
	<p>Facebook Fanpage SMEONE</p> <p>5.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.2 (2)สร้างให้มีผู้ติดตาม Facebook Fanpage SME ONE เพิ่มขึ้นจากเดิมไม่ต่ำกว่า 15,000 คน</p> <p>6. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.2 (3)เพื่อสร้างการรับรู้ การโฆษณา การเข้าถึงเนื้อหาภายใน Facebook Fanpage SME ONE จำนวนไม่น้อยกว่า 2,500,000 reached</p> <p>Line OA SME ONE</p> <p>7.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.3 จำนวน 70,000 ข้อความ บรอดแคสต์/เดือน</p> <p>Youtube</p> <p>8. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.4</p> <p>TikTok</p> <p>9. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.5 (1) ให้มีผู้ติดตามจำนวน 3,000 คน</p> <p>10.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.1.5 (2) จำนวน 60,000 Reached</p> <p>11. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.6</p> <p>12. ดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ 4.1.7</p>	
	<p>พัฒนาเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทั้งภาครัฐและเอกชน</p> <p>1. ดำเนินการตามข้อ 4.2.2 จำนวน 3 ครั้ง</p> <p>*ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมนำส่งในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Thumb drive) เท่านั้น</p>	



 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)



 (นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

 Page | 22

 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
	<p>พัฒนาเนื้อหา (Content) เพื่อการเข้าถึงและการสร้างประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME</p> <p>www.smeone.info</p> <p>1.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1 (1) จำนวน 3 ชิ้นงาน</p> <p>2.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.1 (2) จำนวน 3 ชิ้นงาน</p> <p>Facebook Fanpage SMEONE</p> <p>3.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (1) จำนวน 40 ชิ้นงาน</p> <p>4.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (2) จำนวน 3 ครั้ง</p> <p>5.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.2 (4) จำนวน 4 ชิ้นงาน</p> <p>Youtube</p> <p>6.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.3 (1) ดังนี้</p> <p>-ก) จำนวน 3 ชิ้นงาน</p> <p>-ข) จำนวน 3 ชิ้นงาน</p> <p>7.ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.3 (2) ดังนี้</p> <p>-ก) จำนวน 4 ชิ้นงาน</p> <p>-ข) จำนวน 4 ชิ้นงาน</p> <p>8. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.3 (3) ดังนี้</p> <p>-ก) จำนวน 3 ชิ้นงาน</p> <p>-ข) จำนวน 3 ชิ้นงาน</p> <p>TikTok</p> <p>9. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.4 (1) จำนวน 4 ชิ้นงาน</p> <p>10. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.4 (2) จำนวน 4 ชิ้นงาน</p> <p>11. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.3.4 (3) จำนวน 1 ชิ้นงาน</p>	



 (นายบรรพจน์ ประสานพานิช)



 (นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

 Page | 23

 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
	4.4 ข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 1. ดำเนินการตามขอบเขตงานข้อ 4.4.1-4.4.4	

9. การปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงาน หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างตามสัญญา นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

10. ระยะเวลาดำเนินการ

นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

11. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 4,642,800 บาท (สี่ล้านหกแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

12. วิธีการดำเนินการ

จัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)

13. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

13.1 เงินสด

13.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

13.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

.....

 (นายวรพจน์ ประสานพานิช)

.....

 (นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

.....

 (นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

13.4 หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ
เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัท
เงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่
คณะกรรมการนโยบายกำหนด

13.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย


14. ข้อเสนอสิทธิ

14.1 สสว. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และ
อาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือก โดย
ไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางสำนักงานฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการ
ตัดสินใจของสำนักงานฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้รวมทั้งสำนักงานฯ จะพิจารณา
ยกเลิกการคัดเลือก และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม
หากมีเหตุให้เชื่อว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน
หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ
ดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือสำนักงานฯ จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐาน
ที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการสอบราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้
สำนักงานฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอการายนั้น

14.2 ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานฯ ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่สำนักงานฯ
กำหนด สำนักงานฯ จะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) อาทิเช่น ค่าความเสียหายกรณีที่ผู้เสนอ
ราคาซึ่งสำนักงานฯ เรียกให้เข้ามาทำสัญญาแล้วไม่มาทำสัญญาอันส่งผล ให้สำนักงานฯ ต้องจ้างกับผู้เสนอราคา
รายอื่นในราคาที่สูงกว่า เป็นต้น รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของสำนักงานฯ และของทาง
ราชการ

14.3 สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกผลการคัดเลือก ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสำนักงานฯ
เป็นสำคัญ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

14.4 สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรตามที่ได้ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์
ของสำนักงานฯ เป็นสำคัญ และผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข


.....
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)


.....
(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)


.....
(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)

15. หน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ฝ่ายสนับสนุนองค์ความรู้และระบบให้บริการ SMEs

นายวรพจน์ ประสานพานิช

E-mail: vorapoj@sme.go.th

โทรศัพท์ 02 298 3096

นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ

E-mail: jiraporn@sme.go.th

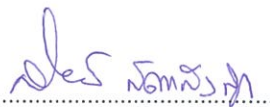
โทรศัพท์ 02 298 3273

หมายเหตุ : อັถลัษณัและแนวทาทอง SME ONE

SME ONE เป็นเว็บไซต์ที่เชื่อมโยงข้อมูลข่าวสาร และบริการของหน่วยงานภาครัฐที่มีให้แก่วิสาทหิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) รวมถึงการจัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริม SME ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ SME เข้าถึงข้อมูลของทางภาครัฐและเอกชนได้อย่างง่าย และเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียม โดยใช้แนวทางการให้บริการข้อมูลเหล่านี้ภายใต้แนวคิด Connect the Dot for SME ที่จะรวบรวม ประมวลผล วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลสุดท้ายที่มีประโยชน์เพื่อ SME อย่างแท้จริง โดยข้อมูลที่ สสว. มองว่าเป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME ในโครงการนี้นั้น เป็นกลุ่มข้อมูลกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนา SME ของภาครัฐและเอกชน ข้อมูลหน่วยงานหรือศูนย์ให้บริการต่าง ๆ ของภาครัฐ เช่น ศูนย์ส่งเสริมองค์ความรู้ ศูนย์วิเคราะห์/วิจัย ศูนย์ให้บริการมาตรฐาน และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ เป็นต้น ข้อมูลของการให้บริการที่ปรึกษาทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ และเนื้อหาการส่งเสริม SME ในด้านมาตรฐาน การบริหารธุรกิจ การเริ่มต้นธุรกิจ การตลาด ข้อมูลด้านดิจิทัล เป็นต้น ในเชิงมิติพื้นที่ประเภทธุรกิจ และหัวข้อสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ SME ของประเทศ



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)



(นางสาวจิราภรณ์ วงษ์เชื้อ)