



ประกาศสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแอปพลิเคชัน SME CONNEXT ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแอปพลิเคชัน SME CONNEXT ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๗๑๖,๑๘๙.๐๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหกพันหนึ่งร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน ที่สอดคล้องกับงานจ้างในครั้งนี้ อย่างน้อยจำนวน ๒ ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานเสร็จแล้วตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และต้องยื่นเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.sme.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๙๘-๓๑๔๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางลักขณา ตั้งจิตนบ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๓/๒๕๖๕

การจ้างดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแอปพลิเคชัน SME CONNEXT

ตามประกาศ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแอปพลิเคชัน SME CONNEXT ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้

จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวและจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายไทย

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน ที่สอดคล้องกับงานจ้างในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๒ ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานเสร็จแล้วตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และต้องยื่นเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e - GP

(๔.๒) เอกสารตามขอบเขตของงานฯ (TOR) ข้อ ๕.คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) ข้อเสนอด้านเทคนิคซึ่งมีรายละเอียดตามขอบเขตของงานฯ (TOR) ข้อ.๔

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๘๕,๘๒๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นห้าพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครหัสหรือตราประทับธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครหัสหรือตราประทับลงวันที่ที่ใช้เช็ครหัสหรือตราประทับนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ยื่นข้อเสนอนำเช็ครหัสหรือตราประทับธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาาร่วมค้ากำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแอปพลิเคชัน SME

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะ ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือ ก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้ แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบ งานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบ งานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบ งานงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้ แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ และสำนักงาน ได้ ตรวจสอบมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดัง เดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวิ

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลา ที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียก ร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียก ร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ตั้ง งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน (Term of References : TOR)
งานพัฒนาหรือปรับปรุงแอปพลิเคชัน “SME CONNEXT”

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สสว. ได้ดำเนินพัฒนาแอปพลิเคชัน SME CONNEXT ซึ่งเป็นช่องทางในการสื่อสารและในการเข้ารับบริการและเข้าถึงสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของ สสว. และหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และตลอดเวลาผ่านช่องทางออนไลน์ของแอปพลิเคชัน ทั้งเรื่องของกายกระดับธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ สร้างโอกาสและช่องทางการตลาด รวมถึงการเข้าถึงแหล่งทุน อีกทั้งยังรวบรวมองค์ความรู้และเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจของ SME ให้ได้เรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจของตน ใช้ในการเข้าสู่ข้อมูลและสื่อสารต่างๆ ในโลกออนไลน์

แอปพลิเคชัน SME CONNEXT จึงถือเป็นการดำเนินการตามนโยบายของภาครัฐคือ “รัฐบาลดิจิทัล” ในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริการผู้ประกอบการ SME ด้วยเทคโนโลยี ปัจจุบัน SME CONNEXT ได้เปิดให้ผู้ประกอบการ SME และประชาชนทั่วไปได้ใช้บริการแล้ว ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงบริการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ รวมถึงการสืบค้นข้อมูลองค์ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูลธุรกิจของผู้ประกอบการต่างๆ และสมัครเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว แต่อย่างไรก็ดี เพื่อตอบสนองแผนปฏิรูปประเทศและกลุ่มผู้ประกอบการ MSME ในทุกมิติ จึงได้พัฒนาระบบเพื่อเอื้อต่อการเข้ารับบริการภาครัฐของ SME ในรูปแบบดิจิทัล และการบูรณาการข้อมูลของหน่วยงานส่งเสริม SME ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อนำเอามาใช้เป็นฐานการสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแบบส่งต่อระหว่างหน่วยงานให้เกิดการพัฒนา SME อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และนำเอาข้อมูลมาใช้วิเคราะห์ถึงระดับความพร้อมและศักยภาพของ SME แต่ละราย (SME Profile) ต่อไป

สสว. จึงมีแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงแอปพลิเคชัน SME CONNEXT เพื่อผู้ประกอบการ MSME ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นช่องทางหลักในการให้บริการผู้ประกอบการ MSME ในการสร้างโอกาสทางการตลาดและส่งเสริมศักยภาพอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาแอปพลิเคชัน SME CONNEXT ให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการต่อยอดการเชื่อมโยงข้อมูลต่างๆ ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อรองรับการเป็นช่องทางหลักในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการทั้งของ สสว. และหน่วยงานอื่นๆ ได้ อาทิ การจัดการผู้ใช้ทั้งสมัคร แก่ไข ลบบัญชี และสามารถให้ผู้เยี่ยมชมรับเงื่อนไขการใช้บริการก่อนการสมัครสมาชิก การระบุตัวตนผู้ใช้งาน (Authentication) หรือการบริหารจัดการข้อมูลให้เป็นไปตามกฎระเบียบ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงออกแบบพัฒนา API สำหรับเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลหน่วยงานพันธมิตร เป็นต้น

2.2 เพื่อดำเนินงานออกแบบด้านระบบ mobile application โดยออกแบบแอปพลิเคชัน และจัดวางโครงสร้าง ภาพประกอบ ด้วยรูปแบบที่สวยงาม ทันสมัย น่าเชื่อถือ และใช้งานง่าย โดยวิเคราะห์ ออกแบบ (UX/UI) และพัฒนาระบบให้สอดคล้องและเหมาะสมตามมาตรฐาน สามารถเก็บ Log การใช้งานแอปพลิเคชันได้ การออกแบบด้านระบบบริหารจัดการแอปพลิเคชันสำหรับผู้ดูแลระบบ (Content Management System) รวมถึงการดำเนินงานออกแบบด้านระบบสถิติการใช้งานระบบ เพื่อออกแบบรายงานสถิติการใช้งาน Platform ได้

.....
VA

(นายวราพจน์ ประสานพานิช)

.....
อ.พ.ร.

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรณาทิตย์)

.....
ดร.ศ. สดแสงสุก

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

2.3 เพื่อการดำเนินงานออกแบบด้านสร้างกลยุทธ์เพิ่มผู้ใช้งาน โดยใช้เทคนิคทางการตลาดเพื่อทำ ความเข้าใจกลุ่มผู้ใช้งาน และแบ่งกลุ่มเป้าหมายตามความสนใจ การส่งข้อความบทความสื่อสารถึงผู้ใช้งานแยก ตามประเภทกลุ่มธุรกิจ (User personalize notification) หรือเชื่อมโยงกับระบบสิทธิประโยชน์ต่างๆ เพื่อ สร้าง retention/recurring usage ให้กับแพลตฟอร์ม

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ผู้ประกอบการ SME

3.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่มีบทบาทในการส่งเสริมและสนับสนุน SME

4. รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน

4.1 จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยระบุขั้นตอนและกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละ กิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.2 รวบรวมและศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้งาน SME CONNEXT โดยดำเนินการจัดประชุมหรือ จัดกิจกรรมในรูปแบบ Onsite อย่างน้อย 2 ครั้ง เพื่อประเมินผลการใช้งานจากผู้ใช้งานระบบในหลากหลาย กลุ่มผู้ใช้งาน เช่น กลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มหน่วยรวมที่จะเข้ามาใช้งานระบบ และกลุ่มเจ้าหน้าที่ สสว.หรือ ผู้เกี่ยวข้อง และจัดทำผลการวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบต่อไป

4.3 ดำเนินงานด้านออกแบบด้านระบบ Mobile Application และ ออกแบบหน้าหลัก (Home Page) และจัดวางโครงสร้าง ภาพประกอบ ด้วยรูปแบบที่สวยงามทันสมัย น่าเชื่อถือ และใช้งานได้ง่าย วิเคราะห์และออกแบบ UX/UI และพัฒนาระบบให้สอดคล้อง และเหมาะสมตามมาตรฐาน สามารถเก็บ Log การใช้งานแอปพลิเคชันได้

โดยต้องมีการศึกษาวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้าง Mobile Application โดยจะต้องออกแบบ และนำเสนอโครงสร้าง Mobile Application รวมถึงแนวคิดการออกแบบหน้าการใช้งาน (User Interface) ซึ่ง จะต้องครอบคลุมรูปแบบและสอดคล้องกับผลการศึกษาการใช้งานระบบจากผู้ใช้งาน (User Experience) ใน ข้อ 4.2 โดยต้องนำเสนอหลักการ รายละเอียดโครงสร้าง แนวทางการนำไปใช้งาน และผลที่คาดว่าจะได้รับ สำหรับกลุ่มผู้ประกอบการ MSME และผู้ที่สนใจเริ่มต้นธุรกิจ

4.4 พัฒนาฟังก์ชันการทำงานต่างๆ ของแอปพลิเคชัน SME CONNEXT และระบบ Back End ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการต่อยอดการเชื่อมโยงข้อมูลต่างๆ ในรูปแบบออนไลน์ และเพื่อรองรับการเป็น ช่องทางหลักในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ ดังนี้

4.4.1 พัฒนาระบบสมาชิก โดยพัฒนาระบบจัดการผู้ใช้งานบนแอปพลิเคชัน ให้สามารถเชื่อมโยง ข้อมูลกับฐานข้อมูลของ สสว. ตามที่สำนักงานกำหนด ดังนี้

(1) พัฒนาขั้นตอนการเชื่อมโยงข้อมูล ให้สามารถเชื่อมกับระบบฐานข้อมูลของ สสว. เช่น SME ONE ID และระบบ E-service ภายในของ สสว. ได้ เพื่อเก็บข้อมูลการใช้งานของผู้ประกอบการ MSME ตามที่สำนักงานกำหนด อาทิ ชื่อ นามสกุล ประเภทธุรกิจ เป็นต้น

(2) สามารถเชื่อมโยงการพิสูจน์ตัวตนหรือลงทะเบียนผู้ใช้งานของสำนักงานพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ได้ตามรูปแบบที่ สสว. กำหนด

.....
100

(นายวราพงษ์ ประสานพานิช)

.....
J. ml 2

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรณาทรัพย์)

.....
ด.ส. สด. สด. สด.

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

(3) สามารถเชื่อมโยงระบบการเก็บฐานข้อมูล สสว. (SME One ID) ให้สามารถดึงข้อมูลมาแสดงบนแอปพลิเคชัน สำหรับผู้ที่ต้องการรับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของ สสว. ผ่านระบบ SME CONNEXT

(4) พัฒนาการจัดเก็บข้อมูลของผู้ประกอบการที่เข้ารับสิทธิประโยชน์ต่างๆ และการจัดเก็บข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าใช้งาน SME CONNEXT แล้วเชื่อมโยงไปยังแพลตฟอร์มต่างๆที่มีการเชื่อมโยงระบบกับ SME CONNEXT เพื่อจัดเก็บและส่งต่อข้อมูลนี้ไปยังฐานข้อมูลที่ สสว.กำหนด เช่น SME PROFILE เป็นต้น

(5) ออกแบบให้ผู้ดูแลระบบ สามารถค้นหาข้อมูลสมาชิกและรายละเอียดสินค้าจากฐานข้อมูลของแอปพลิเคชัน ในลักษณะข้อมูลสมาชิกรายบุคคลและกลุ่มได้ จากตัวแปรที่ออกแบบ เช่น พื้นที่กลุ่มธุรกิจ รูปแบบสินค้า เป็นต้น รวมถึงออกแบบและพัฒนารายงานการใช้งานของสมาชิกเพื่อนำไปใช้ในการศึกษาพฤติกรรมและวิเคราะห์ในเชิงลึก

(6) สามารถป้องกันปัญหาการกรอกข้อมูลอย่างไม่สมเหตุสมผล

(7) ออกแบบให้มีการแจ้งเตือนเมื่อมีการลงทะเบียนซ้ำและไม่อนุญาตให้ลงทะเบียน

(8) การกรอกข้อมูลส่วนบุคคลผ่านแอปพลิเคชัน สามารถขึ้นข้อความนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy) หรือข้อตกลงในการใช้งานแอปพลิเคชัน และผู้ใช้งานต้องคลิกตกลงเพื่อยอมรับเงื่อนไข ก่อนการกรอกข้อมูลส่วนบุคคล

4.4.2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการเนื้อหาข้อมูล โดยสามารถเชื่อมโยงเนื้อหาจากแพลตฟอร์มต่างๆของ สสว. อาทิ SME ONE/ SME Academy 365/ SME Coach/ BDS/ THAI SME-GP เพื่อให้สมาชิกสามารถรับข้อมูลข่าวสาร การแจ้งเตือน เมื่อแพลตฟอร์มอื่น ๆ มีการอัปเดตข้อมูลใหม่ๆ ให้สมาชิกไม่พลาดข้อมูลข่าวสาร และผู้ใช้งานสามารถเลือกปิด/เปิด การแจ้งเตือนของแพลตฟอร์มอื่น ๆ ได้ด้วยตนเอง ดังนี้

(1) พัฒนาการเชื่อมข้อมูลผ่าน API แต่ละ Platforms เพื่อให้ข้อมูลที่ลงประชาสัมพันธ์ได้อย่างทันท่วงที (Real time) และสามารถติดตามยอดคนที่สนใจข้อมูลได้

(2) พัฒนาออกแบบระบบให้สามารถแบ่งกลุ่มและจัดการเนื้อหา (Content Management System) เพื่อให้แต่ละแพลตฟอร์มสามารถลงข้อมูลประชาสัมพันธ์บนแอปพลิเคชันได้

4.4.3 พัฒนาระบบการเข้าร่วมกิจกรรมของสสว. โดยออกแบบและพัฒนาระบบการเข้าร่วมกิจกรรมบนแอปพลิเคชัน โดยให้มีการจัดเก็บ log การสมัครเข้าร่วมกิจกรรม และ log การเข้าร่วมกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง ดังนี้

(1) ออกแบบและพัฒนาระบบการจัดเก็บ log ของผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม โดยจะต้องแยกตามหมวดหมู่ หรือตามหน่วยงานผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้

(2) ออกแบบและพัฒนาระบบการจัดเก็บ log การเข้าร่วมกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง โดยจะต้องคำนึงถึงประสบการณ์ของผู้ใช้งานในด้านความรู้สึกที่ตอบสนองต่อการใช้งานหรือระบบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสบการณ์ที่ดีของผู้ใช้งาน (UX)

4.4.4 ออกแบบและพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ SME CONNEXT โดยดำเนินการออกแบบปรับปรุงเว็บไซต์ภายใต้โดเมน smeconnext.com โดยต้องพัฒนาต่อยอดจากระบบเดิมในปัจจุบันให้ระบบสามารถแสดงผลข้อมูลจากแอปพลิเคชัน SME CONNEXT ได้ เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถติดตามข่าวสาร ข้อมูลต่างๆ จากทางสสว. ได้สะดวกมากยิ่งขึ้น ดังนี้

V Q

(นายวราภรณ์ ประสานพานิช)

อ.พ.ร.

(นางสาวธนัญญ์กร บุญธรรณาททรัพย์)

ด.ส. สมพงษ์

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

(1) ระบบสมาชิก สามารถออกแบบระบบให้ผู้ที่ต้องการใช้งานแอปพลิเคชัน SME CONNEXT สามารถลงทะเบียนสมัครสมาชิก SME ONE ID ได้

(2) ระบบเผยแพร่ข่าวสาร โดยสามารถแสดงข้อมูลข่าวสารจาก สสว. ที่ลงประกาศบน แอปพลิเคชันได้

(3) ระบบเผยแพร่กิจกรรม ให้สามารถแสดงผลข้อมูลกิจกรรมจากทางสสว. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ลงประกาศบนแอปพลิเคชันได้

(4) ระบบเผยแพร่ข้อมูลสิทธิพิเศษ ให้สามารถแสดงผลข้อมูลสิทธิพิเศษที่ลงประกาศบน แอปพลิเคชันได้

4.4.5 พัฒนาฟังก์ชันการแจ้งเตือน โดยให้พัฒนาเชื่อมโยงฟังก์ชันการแจ้งเตือนกับแพลตฟอร์มต่าง ๆ ของ สสว. อาทิ SMEONE, SME Coach, SME Academy เป็นต้น เพื่อให้สมาชิกสามารถรับข้อมูลข่าวสาร การแจ้งเตือน เมื่อแพลตฟอร์มอื่น ๆ มีการอัปเดตข้อมูลใหม่ ทำให้สมาชิกจะไม่พลาดข้อมูลข่าวสาร และผู้ใช้งานสามารถเลือกปิด/เปิด การแจ้งเตือนของแพลตฟอร์มนั้น ๆ ได้ด้วยตนเอง ดังนี้

(1) พัฒนาระบบแจ้งเตือน ให้มีการแจ้งเตือนข้อมูลจากแพลตฟอร์มต่างๆของสสว. ผ่าน “Application Program Interface” (ส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์) เพื่อแจ้งเตือนข้อมูลข่าวสารใหม่ๆ ถึงกันได้ภายในเครือข่าย

(2) ออกแบบและพัฒนาระบบการแจ้งเตือนให้สามารถเลือกปิด/เปิด การรับการแจ้งเตือนได้

(3) พัฒนาการเชื่อมต่อบริษัทแจ้งเตือนระบบส่งต่อการให้บริการภาครัฐ โดยเชื่อมโยงการแจ้งเตือนข้อมูลของผู้ใช้งานจากระบบส่งต่อบริการภาครัฐ เพื่อสามารถติดตามและรับการแจ้งสถานะการดำเนินการหรือเรื่องต่าง ๆ บนระบบส่งต่อบริการภาครัฐ โดยส่งการแจ้งเตือนนั้นๆ จากระบบบริการภาครัฐมายัง Application SMECONNEXT

4.4.6 พัฒนาปรับปรุงระบบ Chatbot สามารถให้บริการผู้ใช้งานบนแอปพลิเคชัน SME CONNEXT ที่เปิดให้ผู้ใช้งานสามารถถามคำถามอย่างรวดเร็ว ผ่านรูปแบบคำถามที่จัดเตรียมไว้ล่วงหน้าจากการวิเคราะห์คันทารูปแบบคำถามที่เป็นที่นิยม และอาศัยข้อมูลที่ได้รวบรวมจากประวัติการค้นหาของผู้ใช้งานระบบ โดยทางผู้พัฒนาระบบดำเนินการ ดังนี้

(1) พัฒนารูปแบบคำถามต่อยอดจากระบบเดิมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยรูปแบบคำถามและลำดับการแสดงผลดังกล่าวจะต้องได้รับการเห็นชอบจาก สสว. อาทิ

- ข้อมูลข่าวสารและเนื้อหาต่าง ๆ
- กิจกรรมโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการ
- เนื้อหาองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ
- รายชื่อผู้เชี่ยวชาญหรือโค้ชที่ผู้ประกอบการสามารถใช้บริการปรึกษา
- การขอความช่วยเหลือแนะนำผ่านบริการ เป็นต้น

(2) สามารถทำการเรียนรู้เพื่อพัฒนารูปแบบการโต้ตอบกับผู้ใช้งานผ่านการ Training ล่วงหน้า

(3) ออกแบบให้ผู้ดูแลระบบสามารถแทรกบทสนทนาระหว่างโปรแกรม (Bot) กับ ผู้ใช้บริการได้ตลอดเวลา

(นายวราภรณ์ ประสานพานิช)

(นางสาวธนัญญ์กร บุญธรรณาททรัพย์)

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

4.4.7 พัฒนาฟังก์ชันรายงานผล โดยสามารถสรุปผลการให้บริการ การวิเคราะห์ข้อมูล และการจัดเก็บข้อมูลสถิติที่น่าสนใจ ในรูปแบบการแสดงผลในรูปแบบภาพนิ่ง (Data Visualization) เพื่อให้ผู้ดูแลระบบสามารถเข้าใจข้อมูลได้ง่ายขึ้น มีการสื่อสารที่ชัดเจน และสามารถวิเคราะห์แนวโน้มทางสถิติได้

4.5 พัฒนาฟังก์ชันระบบที่เกี่ยวข้องกับด้านสร้างกลยุทธ์เพิ่มผู้ใช้งาน โดยใช้เทคนิคทางการตลาด เพื่อทำความเข้าใจกลุ่มผู้ใช้งาน และแบ่งกลุ่มเป้าหมายตามความสนใจ การส่งข้อความสื่อสารถึงผู้ใช้งาน แยกตามประเภทกลุ่มธุรกิจ (User personalize notification) หรือเชื่อมโยงระบบสิทธิประโยชน์ต่างๆ เพื่อสร้าง retention/recurring usage ให้กับแพลตฟอร์ม

4.5.1 พัฒนาระบบ Micro Marketplace ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนี้

4.5.1.1 พัฒนาระบบ Review Rating และ Ranking โดยพัฒนาฟังก์ชันการให้คะแนน และรีวิวร้านค้า รวมถึงสินค้าของผู้ประกอบการ และเชื่อมโยงการให้คะแนนสินค้าจากแพลตฟอร์ม E-commerce มายังแอปพลิเคชันเพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ร้านค้าบนแอปพลิเคชัน รวมไปถึงการพัฒนาให้ร้านค้าของผู้ประกอบการสามารถแนบ Certification ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ของหน่วยงาน ดังนี้

- (1) ออกแบบและพัฒนาระบบให้ร้านค้าของผู้ประกอบการมีระบบการให้คะแนนของแต่ละร้านค้าบนแพลตฟอร์ม อาทิเช่น ออกแบบให้สามารถให้คะแนนร้านค้าได้ 1-5 คะแนนตามความพึงพอใจ
- (2) ออกแบบและพัฒนาระบบให้ร้านค้าของผู้ประกอบการมีระบบแสดงความคิดเห็นของแต่ละร้านค้าบนแพลตฟอร์ม โดยผู้ใช้สามารถแสดงความคิดเห็นต่อร้านค้าและสินค้าของผู้ประกอบการ
- (3) ออกแบบและพัฒนาระบบการจัดอันดับร้านค้าขายดีโดยนำข้อมูลยอดขายของร้านค้า มาจัดอันดับบนแพลตฟอร์ม
- (4) ออกแบบและพัฒนาระบบให้สามารถรองรับการใส่ข้อมูล Certification ของแต่ละร้านค้าที่ได้รับ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ประกอบการ

4.5.1.2 พัฒนาฟังก์ชันสถิติร้านค้าสำหรับผู้ประกอบการ เพื่อพัฒนาระบบการเสนอซื้อขาย สินค้าทำให้ระบบสามารถสร้างตลาดขนาดเล็กได้โดยอัตโนมัติ และเลือกผู้ขายที่เป็นสมาชิกเข้าไปในระบบ และสร้างแรงจูงใจให้ผู้สนใจสมัครเป็นสมาชิก ดังนี้

- (1) แสดงจำนวนการขายของแต่ละร้านค้าไว้ยังหน้าร้านของผู้ประกอบการ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ
- (2) พัฒนาระบบแดชบอร์ด (Dashboard) ให้ผู้ประกอบการสามารถดูข้อมูลยอดขายของร้านค้าได้ผ่านแอปพลิเคชัน

4.5.1.3 พัฒนาระบบแนะนำร้านค้า โดยออกแบบและพัฒนาระบบแนะนำร้านค้าเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน ทำให้ผู้ใช้งานสามารถติดต่อผู้ประกอบการรายอื่นๆ ได้อย่างครบวงจร ดังนี้

- (1) ออกแบบระบบให้สามารถจดจำพฤติกรรมของผู้ใช้งาน และสามารถแนะนำร้านค้า

VA

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

S. m r

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรณาทิตย์)

S. สดแสงสุก

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

(2) ออกแบบและพัฒนาระบบให้มีการติดป้ายกำกับ (Tag) ของร้านค้าผู้ประกอบการ เพื่อนำไปใช้ในการประมวลผลและแสดงผลข้อมูลร้านค้าที่เกี่ยวข้องได้ดียิ่งขึ้น

4.5.2 พัฒนาระบบ Reward/Redeem โดยพัฒนาระบบให้ร้านค้าสามารถสร้างคูปองส่วนลดร้านค้าได้ด้วยตนเอง และสามารถนำมา Redeem กับร้านค้าได้ผ่านแอปพลิเคชัน

- (1) ออกแบบและพัฒนาระบบให้ร้านค้าสามารถสร้างของรางวัลหรือคูปองของร้านค้าตนเองได้
- (2) พัฒนาระบบแลกของรางวัลเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถแลกของรางวัลจากร้านค้าของผู้ประกอบการได้โดยตรง

4.6 มาตรฐานในการพัฒนาระบบ Mobile Application ในโครงการ

4.6.1 เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาหรือซอฟต์แวร์ที่จัดหาภายใต้การดำเนินงานโครงการทั้งหมดจะต้องมีความยืดหยุ่นรองรับต่อการปรับรุ่นให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงรองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานอื่น และพัฒนาต่อยอดความต้องการของผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้นตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการและบำรุงรักษาระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.6.2 สามารถจัดเก็บข้อมูลสถิติการใช้ทรัพยากรที่อยู่ใน Mobile Application ได้อย่างน้อยดังนี้

- (1) จัดเก็บข้อมูลสถิติได้จาก iOS และ Android Device
- (2) จัดเก็บข้อมูลสถิติการเข้าถึงปุ่มหรือ pages ใน Mobile Application

4.6.3 จัดเก็บข้อมูลการเข้าถึง Notification Alert ที่ส่งผ่าน Mobile Application

4.6.4 มีการจัดเก็บ Event Log ของการใช้งานระบบทั้งหมดโดยสามารถตรวจสอบการใช้งานระบบได้

4.6.5 มีการจัดเก็บ Audit Log เพื่อใช้ในการตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลโดยมีความละเอียดถึง SQL Statement และ Parameter ได้

4.6.6 ข้อกำหนดพื้นฐานด้านความมั่นคง ปลอดภัยบนระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Requirement)

4.6.7 ออกแบบและพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และแนวปฏิบัติการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศเกี่ยวกับการเข้าถึงและควบคุมการใช้งานสารสนเทศของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

4.6.8 การรักษาความปลอดภัยเครื่องคอมพิวเตอร์โดยแบ่งสภาพแวดล้อมในชุดระบบพัฒนา (Development) ชุดทดสอบ (Test) และชุดการใช้งานจริง (Production) แยกออกจากกันด้วยทาง Physical หรือ Logical รวมทั้งดำเนินการปิด Port (Disable) ทั้งหมดที่ไม่ได้ใช้งาน โดยการพัฒนาจะต้องมีอย่างน้อย 2 server คือ (1) Server สำหรับการพัฒนาและทดสอบระบบ และ (2) Server สำหรับการใช้งานจริง โดยทั้ง 2 Server จะต้องมีส่วนที่เหมือนกัน

4.7 การรับประกันระบบ SME CONNEXT ดังนี้

4.7.1 ต้องรับประกันผลงานเป็นเวลา 12 เดือน นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง

4.7.2 จัดส่งแผนการบำรุงรักษาอย่างละเอียด พร้อมประเมินราคาการบำรุงรักษา ภายในสิบห้าวัน หลังจากสิ้นสุดสัญญาจ้าง



(นายวรวพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธนัญฐ์กร บุญธรรนาทรัพย์)



(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

4.7.3 ต่ออายุลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องภายในโครงการ เพื่อให้ระบบมีประสิทธิภาพและเสถียรภาพต่อการใช้งาน สามารถใช้งานได้ตลอดการดำเนินโครงการและภายหลังสิ้นสุดโครงการเป็นระยะเวลาอย่างน้อยหนึ่งปี

4.7.4 จัดหาเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบพร้อมช่องทางในการติดต่อ อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง พร้อมทั้งทำรายงานสถานะต่างๆของระบบ เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ตลอดระยะเวลารับประกันผลงาน

4.7.5 สำรองข้อมูลระบบ (Back up) ลงสื่อจัดเก็บภายนอก (External Storage) หรือ Cloud storage พร้อมส่งรายงานการสำรองข้อมูลและบำรุงรักษาอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้งและมีการทดสอบกู้คืนระบบอย่างน้อยปีละสองครั้งเป็นระยะเวลาหนึ่งปี นับถัดจากวันตรวจรับงานงวดสุดท้ายและผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

4.7.6 ต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) บำรุงรักษาซ่อมแซม แก้ไขและปรับปรุงระบบฯ โดยเริ่มนับเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ สสว. ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างผ่านช่องทางที่ สสว. กำหนดโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการแจ้งเหตุขัดข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในตลอดระยะเวลาการประกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในช่วงเวลาทำการ

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์ในช่วงเวลาทำการของ สสว.	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ปัญหา
ระดับ 1 : สูง	บริการหลักไม่สามารถใช้งานได้	แก้ไขปัญหาแบบOnsite หรือRemote Access	ตอบสนองภายใน 1 ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมงนับแต่ได้รับแจ้ง
ระดับ 2 : ปานกลาง	บางส่วนของระบบไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อบริการหลักเป็นช่วง ๆ	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน 3 ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 8 ชั่วโมงนับแต่ได้รับแจ้ง
ระดับ 3 : ต่ำ	บางส่วนของระบบไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบต่อบริการหลัก	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน 3 ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 48 ชั่วโมงนับแต่ได้รับแจ้ง
ระดับ 4 : ต่ำมาก	ระบบยังสามารถใช้งานได้ แต่มีประสิทธิภาพการทำงานของระบบบางส่วนลดลง	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน	ตอบสนองและแจ้งผลการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 1 สัปดาห์นับแต่ได้รับแจ้ง

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในช่วงนอกเวลาราชการ

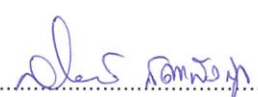
ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์ในช่วงเวลาทำการของ สสว.	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ปัญหา
ระดับ 1 - 4	เป็นไปตามระดับความรุนแรงระดับ 1-4	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน 12ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระดับความรุนแรงระดับ 1-4



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)



(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

4.7.7 การกระทำใด ๆ ของบุคลากรผู้รับจ้างอันอาจจะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุงต่อซอฟต์แวร์ ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของระบบที่ใช้งานจริง (Production) จะต้องแจ้งขออนุญาตไม่น้อยกว่า 3 วันทำการและได้รับอนุญาตจาก สสว. ก่อนดำเนินการ เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉินให้เป็นไปตามที่ สสว. พิจารณาเห็นชอบ

ทั้งนี้ การดำเนินกิจกรรมจัดประชุมตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR : Term of Reference) ที่ระบุให้ใช้วิธีดำเนินการจัดประชุมหรือจัดกิจกรรมในรูปแบบ Onsite แต่หากในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย เช่น สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส ทำให้ไม่สามารถจัดประชุมในรูปแบบ Onsite ได้ตามปกติ ให้ผู้รับจ้างนำวิธีการประชุมแบบออนไลน์หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ได้ตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือ เพื่อเสนอแผนค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมแบบออนไลน์หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และนำเสนอ สสว. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดประชุมแบบออนไลน์หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินค่าจ้างรายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมดังกล่าว โดยจะจ่ายเงินค่าจ้างตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

4.8 การจัดทำคู่มือการใช้งานและการอบรมการใช้งาน

4.8.1 ให้ผู้รับจ้างจัดทำคู่มือการใช้งาน Application “SME CONNEXT” ที่ได้รับการพัฒนาเรียบร้อยแล้ว โดยจัดทำคู่มือการใช้งานสำหรับกลุ่มผู้ใช้งาน เช่น คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ คู่มือสำหรับหน่วยร่วมฯ เพื่อสร้างกิจกรรมหรือสิทธิประโยชน์ต่างๆ คู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ เป็นต้น

4.8.2 จัดอบรมการใช้งาน Application “SME CONNEXT” สำหรับกลุ่มผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ประกอบการ หน่วยร่วมฯ และ เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ เป็นต้น อย่างน้อยจำนวน 3 ครั้ง ในรูปแบบ Online

4.9 ข้อกำหนดอื่นๆ

การดำเนินงานของผู้รับจ้างตามข้อกำหนดขอบเขตงานนี้ (TOR) ต้องไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น และเนื้อหาทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ทำการผลิต จัดทำ ดัดแปลง หรือการอื่นใด เพื่อดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานนี้ (TOR) ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ของ สสว. แต่เพียงผู้เดียว

ในกรณีดำเนินงานภายใต้ขอบเขตของงาน (TOR) นี้ เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลหรือทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเคร่งครัด และหากเกิดความเสียหายหรือมีการฟ้องร้องใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าวแต่เพียงฝ่ายเดียวโดยสิ้นเชิง

5. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

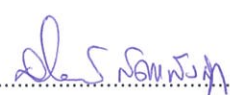
- 5.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธนัญฐ์กร บุญธรรณาทรัพย์)



(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

5.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

5.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวและจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายไทย

5.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้

5.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

5.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

5.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน ที่สอดคล้องกับงานจ้างในครั้งนี้ อย่างน้อยจำนวน 2 ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดี่ยวนั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานเสร็จแล้วตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และต้องยื่นเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ผู้ประกอบการ SME สามารถใช้งานแอปพลิเคชันได้และเข้าถึงสิทธิประโยชน์ และข้อมูลข่าวสารต่างๆได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

6.2 เป็นช่องทางและเครื่องมือในการการสนับสนุนการตลาดและการเชื่อมโยงธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

7.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเหมารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมด และราคาที่เสนอต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 180 วัน นับแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

7.2 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สสว. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

7.2.1 ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10

7.2.2 ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 90



(นายวราพจน์ ประสานพานิช)



(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)



(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนตามสัดส่วน 100 คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1) เกณฑ์ราคา	ร้อยละ 10	100 คะแนน
2) เกณฑ์คุณภาพ	ร้อยละ 90	100 คะแนน
<p>2.1 การพัฒนาปรับปรุง Application SME CONNEXT (TOR ข้อ 4.3)</p> <p>(ก) เสนอพัฒนาฟังก์ชันการทำงานของ Application SME CONNEXT <u>มากกว่า</u> ที่กำหนดใน TOR ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อโครงการ และเสนอแนวทางการพัฒนาปรับปรุง Application SME CONNEXT ที่เหมาะสมกับมาตรฐานระบบ e-service โดยแสดงให้เห็นถึงโครงสร้างแพลตฟอร์ม และภาพประกอบ (25 คะแนน)</p> <p>(ข) พัฒนาฟังก์ชันการทำงานของ Application SME CONNEXT <u>มากกว่า</u> ที่กำหนดใน TOR ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อโครงการ (20 คะแนน)</p> <p>(ค) พัฒนาฟังก์ชันการทำงานของ Application SME CONNEXT <u>ตรงกับ</u> ที่กำหนดใน TOR (15 คะแนน)</p>		25 คะแนน
<p>2.2 การออกแบบระบบ Mobile Application และหน้า Home Page (TOR ข้อ 4.4)</p> <p>(ก) มีกระบวนการวิเคราะห์ออกแบบหน้าการใช้งาน (User Interface) เพื่อตอบสนองพฤติกรรมผู้ใช้งานที่ใช้งานง่าย สวยงาม ทันสมัย และน่าเชื่อถือ โดยมีการแสดงตัวอย่างรูปแบบของหน้า Home Page (20 คะแนน)</p> <p>(ข) มีกระบวนการวิเคราะห์ออกแบบหน้าการใช้งาน (User Interface) เพื่อตอบสนองพฤติกรรมผู้ใช้งานที่ใช้งานง่าย สวยงาม ทันสมัย และน่าเชื่อถือ (15 คะแนน)</p> <p>(ค) มีกระบวนการวิเคราะห์ออกแบบหน้าการใช้งาน (User Interface) เพื่อตอบสนองพฤติกรรมผู้ใช้งาน (10 คะแนน)</p>		20 คะแนน
<p>2.3 การพัฒนาฟังก์ชันที่เกี่ยวกับด้านสร้างกลยุทธ์เพิ่มผู้ใช้งาน Application SME CONNEXT (TOR ข้อ 4.5)</p> <p>(ก) เสนอพัฒนาฟังก์ชันที่มีผลต่อการเพิ่มจำนวนผู้ใช้งาน <u>มากกว่า</u> ที่กำหนดใน TOR และมีแผนกลยุทธ์การเผยแพร่และแนวทางการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ (25 คะแนน)</p> <p>(ข) เสนอพัฒนาฟังก์ชันที่มีผลต่อการเพิ่มจำนวนผู้ใช้งาน <u>มากกว่า</u> ที่กำหนดใน TOR (20 คะแนน)</p> <p>(ค) เสนอพัฒนาฟังก์ชันที่มีผลต่อการเพิ่มจำนวนผู้ใช้งาน <u>ตรงกับ</u> ที่กำหนดใน TOR (15 คะแนน)</p>		25 คะแนน

10

5.12

อลงกรณ์ สดแสงสุข

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

(นายสาโรจน์ สดแสงสุข)

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
<p>2.4 การนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการฯ ได้อย่างชัดเจน</p> <p>(ก) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมครบถ้วนตาม TOR ที่กำหนด และตอบข้อซักถามได้อย่างดีเยี่ยม (10 คะแนน)</p> <p>(ข) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมครบถ้วนตาม TOR ที่กำหนด และตอบข้อซักถามได้อย่างดี (5 คะแนน)</p> <p>(ค) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมครบถ้วนตาม TOR ที่กำหนด และตอบข้อซักถามได้พอใช้ (3 คะแนน)</p>		10 คะแนน
<p>2.5 หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงาน</p> <p>(ก) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ มีผลงานมากกว่า 3 ผลงาน (5 คะแนน)</p> <p>(ข) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ มีผลงาน 3 ผลงาน (3 คะแนน)</p> <p>(ค) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ มีผลงาน 2 ผลงาน (1 คะแนน)</p>		5 คะแนน
<p>2.6 ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงาน</p> <p>(ก) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงานโครงการ จำนวน <u>ไม่</u>น้อยกว่า 10 คน (5 คะแนน)</p> <p>(ข) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงานโครงการ จำนวน <u>5-9</u> คน (3 คะแนน)</p> <p>(ค) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงานโครงการ จำนวนน้อยกว่า 5 คน (1 คะแนน)</p>		5 คะแนน
<p>2.7 ข้อเสนอทางเทคนิคที่เสนอเพิ่มเติม และเป็นประโยชน์ต่อโครงการ นอกเหนือจากข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)</p> <p>(ก) นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ที่มากกว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด เท่ากับหรือมากกว่า 3 เรื่อง (10 คะแนน)</p> <p>(ข) นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ที่มากกว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด น้อยกว่า 3 เรื่อง (5 คะแนน)</p> <p>(ค) ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม (0 คะแนน)</p>		10 คะแนน

10

(นายวราพงษ์ ประสานพานิช)

อ.พ.ร.

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)

ดร. ส. สดแสงสุก

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

*ผู้เสนอราคาต้องได้คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา และสำนักงานจะพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะจากผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนรวมสูงสุด คำตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะฟ้องหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

7.3 ผู้เสนอราคาต้องมานำเสนอ (Present) ข้อเสนอด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยกำหนดเวลาการนำเสนอไม่เกิน 30 นาที/ราย และต้องนำรูปเล่มข้อเสนอด้านเทคนิคมานำเสนอประกอบการพิจารณา จำนวน 6 เล่ม

8. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

8.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(4.1) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e - GP

(4.2) เอกสารตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

8.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(2.1) ข้อเสนอด้านเทคนิคซึ่งมีรายละเอียดตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ข้อ 4

9. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จทั้งหมด โดยกำหนดระยะเวลาในการส่งมอบงานและการเบิกจ่าย ดังนี้

๒๐

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

๐.๒

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรณาทิตย์)

๐.๕ สดแสงสุก

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

งวดที่ 1

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
ร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง (งวดที่ 1)	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 และผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. จัดทำแผนการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1 2. นำส่งรายละเอียดแผนการดำเนินงาน จำนวน 5 ชุด สำเนา ข้อมูลในรูปแบบ Thumb drive จำนวน 5 ชุด	ภายใน 15 วัน นับจาก วันลงนามในสัญญา

งวดที่ 2

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
ร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง (งวดที่ 2)	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 2 และผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. ดำเนินการตามครบถ้วน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2 2. นำส่งรายงานผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.2 จัดทำเป็นเล่ม จำนวน 5 ชุด สำเนาข้อมูลในรูปแบบ Thumb drive จำนวน 5 ชุด	ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

งวดที่ 3

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
ร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง (งวดที่ 3)	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 3 และผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. ดำเนินการตามครบถ้วน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.3 2. นำส่งรายงานการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.3 3. นำเสนอรายงานตามข้อ 1 และ 2 ในรูปแบบรายงานโดยจัด จัดทำเป็นเล่ม จำนวน 5 ชุด สำเนาข้อมูลในรูปแบบ Thumb drive จำนวน 5 ชุด	ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

VOA
.....
(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

จ.มร
.....
(นางสาวธนัญญ์กร บุญธรรณาททรัพย์)

จ.ส. สด.แสงสุก
.....
(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

งวดที่ 4

จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบงาน
ร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง (งวดที่ 4)	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 4 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. ดำเนินการตามครบถ้วน ตามขอบเขตการดำเนินงาน และ นำส่งรายงานการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.4 – 4.8 2. สรุปภาพรวมผลการพัฒนา Application SME CONNEXT พร้อมเสนอแนวคิดการพัฒนาและสิ่งที่ควรพัฒนาเพิ่มเติมในอนาคต 3. จัดส่งคู่มือการใช้งานตามข้อ 4.8.1 โดยจัดส่งเป็นต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด และ สำเนาจำนวน 5 ชุด 4. นำเสนอรายงานตามข้อ 1 และ 2 ในรูปแบบรายงานโดยจัด จัดทำเป็นเล่ม จำนวน 5 ชุด สำเนาข้อมูลในรูปแบบ Thumb drive จำนวน 5 ชุด	ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566

10. การปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงาน หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างตามสัญญา นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

11. ระยะเวลาดำเนินการ

นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา - 15 กันยายน 2566

12. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 5,716,400 บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

13. วิธีการดำเนินการ

จัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)

14. หลักประกันการเสนอราคา

(นายวราพงษ์ ประสานพานิช)

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรณาทรัพย์)

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 ของวงเงินในการจัดหาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่ง
อย่างไรใด ดังต่อไปนี้

(ก) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระ
ต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

(ข) หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบาย
กำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(ค) พันธบัตรรัฐบาลไทย

(ง) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ
เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ
บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

15. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง
ทั้งหมดตามสัญญา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

15.1 เงินสด

15.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระ
ต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

15.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดย
อาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

15.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ
กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำ
ประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

15.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

16. ข้อเสนอสิทธิ์

16.1 สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้
และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ
คัดเลือก โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางสำนักงานเป็นสำคัญ และ
ให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะ
พิจารณายกเลิกการคัดเลือก และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือก
หรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุให้เชื่อว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้
ชื่อบุคคลธรรมดาหรือ นิตินบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจน
คาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการคัดเลือก หรือสำนักงาน จะให้ผู้เสนอราคานั้น

10

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

5.12

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรณาทรัพย์)

10.5 นวนันท์

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)

ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการสอบราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

16.2 ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่สำนักงาน กำหนด สำนักงานจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) อาทิเช่น ค่าความเสียหายกรณีที่ผู้เสนอ ราคาซึ่งสำนักงานเรียกให้เข้ามาทำสัญญาแล้วไม่มาทำสัญญา อันส่งผลให้สำนักงานต้องจ้างกับผู้เสนอราคาราย อื่นในราคาที่สูงกว่า เป็นต้น รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของสำนักงานและของทางราชการ

16.3 สำนักงานขอสงวนสิทธิในการยกเลิกผลการคัดเลือก ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสำนักงานเป็นสำคัญ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

16.4 สำนักงานขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรตามที่ใดระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ ของสำนักงานเป็นสำคัญ และผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข

17. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ฝ่ายสนับสนุนองค์ความรู้และระบบให้บริการ SMEs

นายสาโรจน์ สดแสงสุก

E-mail: sarote@sme.go.th

โทรศัพท์ 02 298 3124

๑๒

(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

๑๒

(นางสาวธัญญ์กร บุญธรรณาทิตย์)

๑๒

(นายสาโรจน์ สดแสงสุก)