



ประกาศสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างงานพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ SME
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างงานพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ SME ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

งานพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูล	จำนวน	๑	งาน
การเข้ารับบริการภาครัฐของผู้			
ประกอบการ SME			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนัก

งานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้
กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงานในลักษณะเกี่ยวกับการจัดทำระบบจัดเก็บ
ข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ หรือผลงานการพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลให้กับหน่วย
งานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน จำนวน ๑ ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า
๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้นและเป็น
สัญญาที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องแนบเอกสาร
หลักฐานหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาพร้อมในวันยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม
ค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน
สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม
ค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นขอ
เสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้า
หลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย
หนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นขอ
เสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นขอ
เสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกิน
กว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดง
ฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน
งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นขอ
เสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.sme.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๒๙๘-๓๑๔๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวรพจน์ ประสานพานิช)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๐/๒๕๖๖

ประกวดราคาจ้างงานพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ SME ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงาน" มีความ
ประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างงานพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ SME
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน
ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ

ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงานในลักษณะเกี่ยวกับการจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ หรือผลงานการพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน จำนวน ๑ ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้นและเป็นสัญญาที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาพร้อมในวันยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e – GP

(๖) เอกสารตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบ หนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับ มอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) ข้อเสนอด้านเทคนิคซึ่งมีรายละเอียดตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR)

ข้อ ๖ ขอบเขตการดำเนินงาน

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอ ราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑

พฤษภาคม ๒๕๖๗

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณี สัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ งานพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ SME

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ออกแบบและพัฒนาระบบเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการของ สสว.ตาม TOR ข้อ ๖.๑ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๘.๐๐ (๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(ก) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบและพัฒนาระบบเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการของ สสว. ที่เป็นประโยชน์มากกว่าที่ TOR ที่กำหนดและมีการแสดง (Data Flow Diagram, Application Flow, UX, System Design, กระบวนการบริหารจัดการข้อมูล ให้ข้อมูลมีความถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน) (๒๐ คะแนน)

(ข) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบและพัฒนาระบบเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการของ สสว. มากกว่าที่ TOR ที่กำหนด (๑๕ คะแนน)

(ค) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบและพัฒนาระบบเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการของ สสว. มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด (๑๐ คะแนน)

(๒.๒) ออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบค้นหากิจกรรม ตาม TOR ข้อ ๖.๒ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๘.๐๐ (๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(ก) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและ

พัฒนาระบบค้นหากิจกรรม ที่เป็นประโยชน์มากกว่าที่ TOR ที่กำหนดและมีการแสดง (Application Flow) (๒๐ คะแนน)

(ข) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบค้นหากิจกรรม มากกว่าที่ TOR ที่กำหนด (๑๕ คะแนน)

(ค) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบค้นหากิจกรรม มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด (๑๐ คะแนน)

(๒.๓) ออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้รองรับการส่งข้อมูลผู้ประกอบการ MSME ตาม TOR ข้อ ๖.๓ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๘.๐๐ (๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(ก) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้รองรับการส่งข้อมูลผู้ประกอบการ MSME ที่เป็นประโยชน์มากกว่าที่ TOR ที่กำหนดและมีการแสดง (Application Flow, UX) (๒๐ คะแนน)

(ข) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้รองรับการส่งข้อมูลผู้ประกอบการ MSME มากกว่าที่ TOR ที่กำหนด (๑๕ คะแนน)

(ค) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้รองรับการส่งข้อมูลผู้ประกอบการ MSME มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด (๑๐ คะแนน)

(๒.๔) แนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงาน ในแต่ละกิจกรรมและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการฯ ได้อย่างชัดเจน (TOR ข้อ ๖.๑-๖.๗) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๘.๐๐ (๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(ก) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน ตรงกับ TOR ที่กำหนด และตอบข้อซักถามได้อย่างดีเยี่ยม (๒๐ คะแนน)

(ข) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน ตรงกับ TOR ที่กำหนด และตอบข้อซักถามได้อย่างดี (๑๕ คะแนน)

(ค) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด และตอบข้อซักถามได้พอใช้ (๑๐ คะแนน)

(๒.๕) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔.๕๐ (๕ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(ก) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญ
เหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ มีผลงานที่เกี่ยวข้อง ๓ ผลงานขึ้นไป และเป็นผลงานที่อยู่ระหว่างปี
๒๕๖๔-๒๕๖๖ (๕ คะแนน)

(ข) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญ
เหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ มีผลงานที่เกี่ยวข้องจำนวน ๒ ผลงาน และเป็นผลงานที่อยู่ระหว่างปี
๒๕๖๔-๒๕๖๖ (๓ คะแนน)

(ค) หน่วยงานมีประสบการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญ
เหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ มีผลงานที่เกี่ยวข้องจำนวน ๑ ผลงาน (๑ คะแนน)

(๒.๖) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงาน
กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔.๕๐ (๕ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(ก) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนิน
งานโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน (๕ คะแนน)

(ข) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนิน
งานโครงการ จำนวน ๖-๙ คน (๓ คะแนน)

(ค) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนิน
งานโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน (๑ คะแนน)

(๒.๗) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อการ
ดำเนินงานโครงการ นอกเหนือจากข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
๙.๐๐ (๑๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(ก) นำเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์กับงาน มาก
กว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด อย่างน้อย ๒ เรื่อง (๑๐ คะแนน)

(ข) นำเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์กับงาน มาก
กว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด อย่างน้อย ๑ เรื่อง (๕ คะแนน)

(ค) ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม (๐ คะแนน)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด
เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอราย
ละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ใน
ส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรรมการผ่อนผัน

ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และส่งมอบงานงวดสุดท้าย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นจนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๒๔ ชั่วโมง (วันทำการ) นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกซองจากผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อ เสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ

จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR : Term of Reference)
งานพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ SME

1. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูลได้เข้ามามีบทบาทอย่างมากในปัจจุบัน ประกอบกับวิถีชีวิตในปัจจุบันมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการวิเคราะห์และการนำข้อมูลมาพัฒนาองค์กรมากขึ้น สสว. จึงต้องการขับเคลื่อนการจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ SME เพื่อให้หน่วยงานภายในของ สสว. หรือหน่วยงานของรัฐใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์แนวทางในการพัฒนา SME รวมทั้งสร้างการรับรู้ในวงกว้างไปยัง SME และหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ SME มีโอกาสในการเข้าถึงบริการภาครัฐมากขึ้นในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ

ในปีงบประมาณ 2567 สสว. มีแนวคิดในการพัฒนาต่อยอดระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ SME เพื่อเป็นฐานข้อมูลให้กับผู้ประกอบการ MSME และหน่วยงานภาครัฐมาใช้ประโยชน์มากยิ่งขึ้นจากปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการของ สสว. ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งเหมาะสมกับระบบการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบันมากที่สุด รวมไปถึงการพัฒนาต่อยอดการดำเนินงานให้เชื่อมโยงกับระบบ SME One ID : หนึ่งรหัส หนึ่งผู้ประกอบการ โดยผู้ประกอบการสามารถให้หมายเลข ID เดียวในการเข้าถึงบริการแพลตฟอร์มต่าง ๆ ของ สสว. ได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการ ของ สสว.
- 2.2 เพื่อพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าใช้งานในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการ ของ สสว. เพื่อนำมาวิเคราะห์การเดินทางของผู้ใช้งาน (User Journey)
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบให้รองรับการใช้ user account เดียวกันในระบบ e-service ของ สสว.
- 2.4 เพื่อยกระดับและต่อยอดการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ ให้สอดคล้องกับแนวทางการส่งเสริมหรือสนับสนุน ของ สสว.

3. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายทางตรง : หน่วยงานภายในของ สสว. และหน่วยงานร่วมอื่นๆ


กลุ่มเป้าหมายทางอ้อม : ผู้ประกอบการ SME



 (นางสาวณัฐกร บุนนอร์ธทรัพย์)



 (นายศวีร์ สารวงศ์จันทร์)



 (นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

4. พื้นที่ดำเนินการ ทั่วประเทศ

5. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

5.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

5.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

5.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

5.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

5.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

5.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

5.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกเป็นระยะเวลา 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ


(2) กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้เสนอราคาจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท



(นางสาวธนัญญา นุญจธรรณทรัพย์)



(นายยศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)



(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นบวกในมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น และหากเป็นผู้ชนะการเสนอราคาหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้เสนอราคาไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้เสนอราคาสามารถขอวงเงินสินเชื่อเพื่อมาสนับสนุนให้มูลค่าสุทธิของกิจการ (Net Worth) ไม่ติดลบ หรือให้มีสภาพคล่องที่ดีจนเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

ข้อยกเว้น กรณีตามข้อ (1) ถึง (4) ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
 (2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

5.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์หรือผลงานในลักษณะเกี่ยวกับการจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐของผู้ประกอบการ หรือผลงานการพัฒนาาระบบการจัดเก็บข้อมูลให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน จำนวน 1 ผลงาน โดยแต่ละผลงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดี่ยวนั้นและเป็นสัญญาที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาพร้อมในวันยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย



 (นางสาวณัฐกร บุณธรรนาทรัพย์)



 (นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)



 (นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

6.1 ออกแบบและพัฒนาระบบเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือ การเข้าร่วมโครงการของ สสว.

6.1.1. ออกแบบและพัฒนาระบบ SME Profile สามารถบันทึกข้อมูล (Data Input) การรายงานผลของโครงการสำหรับหน่วยงานต่าง ๆ ในการรับสมัครหรือลงทะเบียนการเข้าร่วมโครงการของผู้ประกอบการได้ โดยหน่วยงานต้องสามารถออกแบบหรือปรับแต่งแบบฟอร์มบันทึกข้อมูลให้เป็นไปตามความต้องการหรือจุดประสงค์ของแต่ละโครงการได้

6.1.2. ออกแบบและพัฒนาระบบ SME Profile ให้มีฐานข้อมูลหลัก (Master data) เพื่อให้ข้อมูลต่าง ๆ บนระบบสามารถอ้างอิงและเรียกใช้ข้อมูลได้ง่ายโดย สามารถเพิ่มข้อมูลหลักที่ต้องการลงฐานข้อมูลได้ เช่น แสดงข้อมูลล่วงหน้า (Pre-filled text) ในระบบ Data Input, ส่งออกฐานข้อมูลหลักให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ เป็นต้น

6.1.3. พัฒนาระบบรายงานผลในส่วนข้อมูลผู้ประกอบการ ให้ผู้ประกอบการสามารถเข้ามาดูข้อมูลของตนเองที่มีการเชื่อมต่อกับในแต่ละหน่วยงานบนระบบ SME Profile และสามารถส่งออกข้อมูลให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ภายใน สสว. หรือ ภายนอก สสว. เพื่ออำนวยความสะดวกกับผู้ประกอบการ

6.1.4 พัฒนาระบบให้รองรับการใช้ User Account เดียวกันในระบบ e-service ของ สสว.

6.2 ออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบค้นหากิจกรรม ได้แก่

6.2.1 แสดงผลรายชื่อผู้ประกอบการ,สถานประกอบการตามคำค้นหาได้

6.2.2 สามารถค้นหาได้จาก ชื่อสถานประกอบการ หมายเลขบัตรประชาชน หมายเลขนิติบุคคล และหมายเลขวิสาหกิจชุมชน ได้

6.2.3 สามารถกรองข้อมูลตามเงื่อนไขได้ เช่น ขนาดสถานประกอบการ ประเภทสถานประกอบการ หรือระดับจังหวัดได้

6.3 ออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้รองรับการส่งข้อมูลผู้ประกอบการ MSME ในรูปแบบการวางไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ปรับเปลี่ยนไปตามข้อกำหนดของ สสว.

6.4 การพัฒนาและปรับปรุงระบบ โดยครอบคลุมทั้งเว็บไซต์ smeprofile.sme.go.th โดย สสว. จะส่งมอบระบบเดิมและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง (Source Code) ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องศึกษาวางแผนการดำเนินการให้ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินการ และวางแผนรายละเอียดวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน มีขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อเป็นการต่อยอดพัฒนาระบบจากกระบวนการเดิมที่ได้มีการออกแบบไว้ เพื่อให้ระบบมีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังนี้



(นางสาวณัฐภัทร บุญธรรนาทรัพย์)



(นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)



(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

6.4.1 ในระหว่างขั้นตอนของการพัฒนาระบบ ผู้รับจ้างสามารถมีกระบวนการปรับปรุงแก้ไขระบบตามหลักของ UX (User Experience) และ UI (User Interface) โดยเป็นความคิดเห็นจากการประชุมร่วมกับสสว. และรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

6.4.2 มีระบบสำรองข้อมูล และสามารถกู้คืนแฟ้มข้อมูลที่เสียหายได้ (Backup and Restore) ได้ไม่น้อยกว่า 90 วัน

6.4.3 ระบบมีการจัดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Transaction Data) ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฉบับปี พ.ศ. 2550 และฉบับปรับปรุงแก้ไข ปี พ.ศ. 2560 โดยจะจัดเก็บ Log การเข้าใช้งานระบบฯ ไม่น้อยกว่า 90 วันนับแต่วันที่ข้อมูลนั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ และสามารถระบุตัวผู้ใช้บริการได้ นอกจากนี้ระบบสามารถบันทึกข้อมูลหากมีการเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลผู้ดูแลระบบ รวมถึงบันทึกการทำงานผิดพลาดของโปรแกรม (Error Log)

6.4.4 จัดหาระบบเครื่องแม่ข่ายหรือคลาวด์เซิร์ฟเวอร์สำหรับติดตั้งระบบ sme profile ที่มีศักยภาพรองรับการทำงานของระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็วและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล รวมไปถึงการติดตั้ง Hardware หรือ Software (ถ้ามี) และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่จำเป็นในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในโครงการนี้ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่เป็นการเช่าใช้พื้นที่คลาวด์เซิร์ฟเวอร์สำหรับการติดตั้งระบบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเช่าหรือต่ออายุการเช่าใช้พื้นที่สำหรับติดตั้งระบบจนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

6.4.5 ผู้รับจ้างต้องจัดหาใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ SSL (SSL Certificate) กรณีที่มีการจดโดเมน โดยมีระยะเวลาอายุใบรับรองไม่น้อยกว่า 1 ปี


6.4.6 ระบบต้องสามารถใช้งานได้บนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Smart Phone และ Tablet) ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ได้ รวมถึงรองรับการแสดงผลของขนาดจอภาพทุกขนาด (Responsive) เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดได้อย่างเหมาะสมในหน้าจอที่แตกต่างกัน และระบบจะต้องสามารถรองรับโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ อย่างน้อยได้แก่ Microsoft edge, Chrome และ Firefox ในเวอร์ชันล่าสุด ณ วันส่งมอบระบบ

6.5 การรับประกันระบบ ในรูปแบบเว็บไซต์ (smeprofile.sme.go.th) ครอบคลุมตัวระบบที่ถูกพัฒนาขึ้นมาใหม่ โดยมีระยะเวลาการรับประกัน จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568 โดยเงื่อนไขในการรับประกัน มีรายละเอียด ดังนี้

6.5.1 ในกรณีที่ระบบไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติผู้รับจ้างต้องจัดการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 24 ชม. (วันทำการ)


.....
(นางสาวธนัญฐิรา บุญธรรนาทรัพย์)


.....
(นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)


.....
(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

6.5.2 ส่งมอบ Source Code ในการพัฒนาและชุดข้อมูลทั้งหมดของเว็บไซต์หรือซอฟต์แวร์ SME Profile เช่น เลขทะเบียนสมาชิก (Member Data) ข้อมูลการให้บริการ (Service Data) เป็นต้น จะต้องนำส่งเป็นรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เวอร์ชันล่าสุด บนสื่อบันทึกเพื่อส่งมอบ โดย สสว. สามารถปรับปรุง เพิ่มเติม แก้ไข และจัดเก็บที่ฐานข้อมูลกลางของ สสว. เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระบบต่อไป

6.5.3 เว็บไซต์หรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้นตามขอบเขตของงานของโครงการนี้ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ของ สสว. แต่เพียงผู้เดียว นับถัดจากวันที่ สสว. ได้ตรวจรับมอบงานและชำระเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างโดยครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดย สสว. ไม่ต้องเสียค่าลิขสิทธิ์ (License) ตลอดอายุการใช้งาน และห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำผลงานหรือเนื้อหาภายในไปเผยแพร่หรือแสวงหาผลประโยชน์ โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สสว.

6.5.4 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และสิทธิอื่นใดตามกฎหมายในเทคโนโลยี วิธีการทางเทคนิค วิทยาการ ความรู้ (Know-How) ที่เกี่ยวข้องกับผลงานเดิม ซึ่งหมายความรวมถึงผลงานที่ได้จากการพัฒนาต่อยอดจากผลงานเดิมของผู้รับจ้าง ทั้งที่เกิดขึ้นก่อนและระหว่างการดำเนินการ ซึ่งนอกเหนือ ขอบเขตของงานตามโครงการนี้ (หากมี) และผู้รับจ้างนำมาใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผลงานเดิมของผู้รับจ้าง” ย่อมเป็นของผู้รับจ้าง และ/หรือเจ้าของสิทธินั้น

6.5.5 ตรวจสอบการทำงานของระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่พัฒนา ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพโดยทำการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) พร้อมส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมวิธีแก้ไขหากพบปัญหา

6.5.6 ต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขและปรับปรุงระบบฯ โดยเริ่มนับเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ สสว. ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างผ่านช่องทางที่ สสว. กำหนดโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการแจ้งเหตุขัดข้องที่มีรายละเอียดดังนี้

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในช่วงเวลาทำการ


ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์ในช่วงเวลาทำการของ สสว.	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ปัญหา
ระดับ 1 : สูง	บริการหลักไม่สามารถใช้งานได้	แก้ไขปัญหาแบบOnsite หรือRemote Access	ตอบสนองภายใน 1 ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมงนับแต่ได้รับแจ้ง



 (นางสาวณัฐกร บุญธรรณาทรัพย์)



 (นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)



 (นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

ระดับ 2 : ปานกลาง	บางส่วนของระบบไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อบริการหลักเป็นช่วง ๆ	ณ จุดรับการติดต่อ ประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน 3 ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 8 ชั่วโมงนับแต่ได้รับแจ้ง
ระดับ 3 : ต่ำ	บางส่วนของระบบไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบต่อบริการหลัก	ณ จุดรับการติดต่อ ประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน 3 ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 48 ชั่วโมงนับแต่ได้รับแจ้ง
ระดับ 4 : ต่ำมาก	ระบบยังสามารถใช้งานได้ แต่มีประสิทธิภาพการทำงานของระบบบางส่วนลดลง	ณ จุดรับการติดต่อ ประสานงาน	ตอบสนองและแจ้งผลการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 1 สัปดาห์นับแต่ได้รับแจ้ง

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในช่วงนอกเวลาราชการ

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์ในช่วงเวลาทำการของ สสว.	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ 1 - 4	เป็นไปตามระดับความรุนแรงระดับ 1-4	ณ จุดรับการติดต่อ ประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน 12 ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระดับความรุนแรงระดับ 1-4

6.5.7 การกระทำใด ๆ ของบุคลากรผู้รับจ้างอันอาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุงต่อซอฟต์แวร์ ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของระบบที่ใช้งานจริง (Production) จะต้องแจ้งขออนุญาตไม่น้อยกว่า 3 วันทำการและได้รับอนุญาตจาก สสว. ก่อนดำเนินการ เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉินให้เป็นไปตามที่ สสว. พิจารณาเห็นชอบ

7. กำหนดระยะเวลาดำเนินการ

นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567


.....
(นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรณทรัพย์)


.....
(นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)


.....
(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเหมารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมด และราคาที่เสนอต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 180 วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาจะถอนการเสนอราคามีได้

8.2 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยจะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติ ยื่นข้อเสนอครบถ้วน และมีคะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้ โดยมีคะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

8.2.1 ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10

8.2.2 ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 90

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนตามสัดส่วน 100 คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1) เกณฑ์ราคา	ร้อยละ 10	100 คะแนน
2) เกณฑ์คุณภาพ	ร้อยละ 90	100 คะแนน
2.1 ออกแบบและพัฒนาการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการของ สสว.ตาม TOR ข้อ 6.1 (ก) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบและพัฒนาการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการของ สสว.ที่เป็นประโยชน์มากกว่าที่ TOR ที่กำหนด และมีการแสดง (Data Flow Diagram, Application Flow, UX, System Design, กระบวนการบริหารจัดการข้อมูล ให้ข้อมูลมีความถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน) (20 คะแนน)		20 คะแนน

(นางสาวธนัญฎ์กร บุญอรณาทรัพย์)

(นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)

(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
<p>(ข) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบและพัฒนาการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการของ สสว. <u>มากกว่าที่ TOR ที่กำหนด</u> (15 คะแนน)</p> <p>(ค) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบและพัฒนาการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลผู้ใช้บริการในระบบ e-service และ/หรือการเข้าร่วมโครงการของ สสว. มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด (10 คะแนน)</p>		
<p>2.2 ออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบค้นหากิจกรรม ตาม TOR ข้อ 6.2</p> <p>(ก) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบค้นหากิจกรรม ที่เป็นประโยชน์มากกว่าที่ TOR ที่กำหนดและมีการแสดง (Application Flow) (20 คะแนน)</p> <p>(ข) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบค้นหากิจกรรม <u>มากกว่าที่ TOR ที่กำหนด</u> (15 คะแนน)</p> <p>(ค) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบค้นหากิจกรรม มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด (10 คะแนน)</p>		20 คะแนน
<p>2.3 ออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้รองรับการส่งข้อมูลผู้ประกอบการ MSME ตาม TOR ข้อ 6.3</p> <p>(ก) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้รองรับการส่งข้อมูลผู้ประกอบการ MSME ที่เป็นประโยชน์มากกว่าที่ TOR ที่กำหนดและมีการแสดง (Application Flow, UX) (20 คะแนน)</p>		20 คะแนน



(นางสาวณัฐภัทร บุญธรรนาทรัพย์)



(นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)



(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
<p>(ข) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้รองรับการส่งข้อมูลผู้ประกอบการ MSME มากกว่าที่ TOR ที่กำหนด (15 คะแนน)</p> <p>(ค) เสนอแนวคิด แนวทางการออกแบบ ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้รองรับการส่งข้อมูลผู้ประกอบการ MSME มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด (10 คะแนน)</p>		
<p>2.4 แนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการฯ ได้อย่างชัดเจน (TOR ข้อ 6.1-6.7)</p> <p>(ก) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานตรงกับ TOR ที่กำหนด และตอบข้อซักถามได้อย่างดีเยี่ยม (20 คะแนน)</p> <p>(ข) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานตรงกับ TOR ที่กำหนด และตอบข้อซักถามได้อย่างดี (15 คะแนน)</p> <p>(ค) มีการนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินโครงการ และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมโดยสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานตรงกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด และตอบข้อซักถามได้พอใช้ (10 คะแนน)</p>		20 คะแนน



(นางสาวฉันทนา ชุณฺธรธนาทรัพย์)



(นายยศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)



(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจำง)

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
<p>2.5 หน่วยงานมีประสพการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงาน</p> <p>(ก) หน่วยงานมีประสพการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ มีผลงานที่เกี่ยวข้อง 3 ผลงานขึ้นไป และเป็นผลงานที่อยู่ระหว่างปี 2564-2566 (5 คะแนน)</p> <p>(ข) หน่วยงานมีประสพการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ มีผลงานที่เกี่ยวข้องจำนวน 2 ผลงาน และเป็นผลงานที่อยู่ระหว่างปี 2564-2566 (3 คะแนน)</p> <p>(ค) หน่วยงานมีประสพการณ์ ผลงาน ที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะโครงการ มีผลงานที่เกี่ยวข้องจำนวน 1 ผลงาน (1 คะแนน)</p>		5 คะแนน
<p>2.6 ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงาน</p> <p>(ก) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงานโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน (5 คะแนน)</p> <p>(ข) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงานโครงการ จำนวน 6-9 คน (3 คะแนน)</p> <p>(ค) ทีมงานมีความรู้ความสามารถพร้อมสำหรับการดำเนินงานโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน (1 คะแนน)</p>		5 คะแนน



(นางสาวธนัญญ์กร บุญธรรนาทรัพย์)



(นายศวีร์ สารวงศ์จันทร์)



(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักการให้คะแนน	คะแนนเต็ม
<p>2.7 ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานโครงการ นอกเหนือจากข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)</p> <p>(ก) นำเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์กับงาน มากกว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด อย่างน้อย 2 เรื่อง (10 คะแนน)</p> <p>(ข) นำเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์กับงาน มากกว่าขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่กำหนด อย่างน้อย 1 เรื่อง (5 คะแนน)</p> <p>(ค) ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม (0 คะแนน)</p>		10 คะแนน

8.4 ผู้เสนอราคาต้องมานำเสนอ (Present) ข้อเสนอด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยกำหนดเวลาการนำเสนอไม่เกิน 30 นาที/ราย และต้องนำรูปเล่มข้อเสนอด้านเทคนิคมานำเสนอประกอบการพิจารณา จำนวน 5 เล่ม หากผู้เสนอราคาไม่มานำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคในวันที่กำหนด คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารในระบบ e-GP


9. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

10. งานงวดและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จทั้งหมด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวด	จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งงาน
1	ร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง (เงินงวดที่ 1)	<p>เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> นำเสนอแผนดำเนินงาน (ขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 - 6.5) นำเสนอแนวทางการรับประกันระบบ (ขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.5) 	ภายใน 15 วัน นับจากวันลงนาม


.....
(นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรณาทรัพย์)


.....
(นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)


.....
(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)


งวด	จำนวนเงิน	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งงาน
		พร้อมนำส่งรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม จัดทำเป็นเล่ม จำนวน 5 ชุด (ต้นฉบับ 3 ชุด สำเนา 2 ชุด) สำเนาข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน 3 ชุด	ในสัญญา
2	ร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง (เงินงวดที่ 2)	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 2 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. ความก้าวหน้าในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ (ขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 - 6.5) 2. ระบบตรวจสอบหนังสือรับรอง SME 3. Mock Up Design พร้อมนำส่งรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม จัดทำเป็นเล่ม จำนวน 5 ชุด (ต้นฉบับ 3 ชุด สำเนา 2 ชุด) ในรูปแบบ Flash drive จำนวน 3 ชุด	ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567
3	ร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง (เงินงวดที่ 3)	เมื่อดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 3 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1. ผลความก้าวหน้าที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ (ขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 - 6.5) 2. ผลความก้าวหน้าที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วในการพัฒนาและปรับปรุงระบบ โดยครอบคลุมทั้งเว็บไซต์ (ขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.5) พร้อมนำส่งรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม จัดทำเป็นเล่ม จำนวน 5 ชุด (ต้นฉบับ 3 ชุด สำเนา 2 ชุด) สำเนาข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน 3 ชุด	ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2567

11. การปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงาน หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างตามสัญญา นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน


.....
(นางสาวธนัญฎ์กร บุญธรรณาทรัพย์)


.....
(นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)


.....
(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

12. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

12.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(4.1) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e – GP

(4.2) เอกสารตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

12.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้


(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(2.1) ข้อเสนอด้านเทคนิคซึ่งมีรายละเอียดตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ข้อ 6 ขอบเขตการดำเนินงาน

13. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้



(นางสาวณัฐภัทร บุญธรรนาทรัพย์)



(นายยศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)



(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

13.1 เงินสด

13.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

13.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

13.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

13.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

14. ข้อเสนอสิทธิ

14.1 สำนักงานทรวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เหมาะสมที่สุดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือก โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางสำนักงานเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการคัดเลือก และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุให้เชื่อว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการคัดเลือก หรือสำนักงาน จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการสอบราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

14.3 ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่สำนักงานกำหนด สำนักงานจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) อาทิเช่น ค่าความเสียหายกรณีผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานเรียกให้เข้ามาทำสัญญาแล้วไม่มาทำสัญญา อันส่งผลให้สำนักงานต้องจ้างกับผู้เสนอราคารายอื่นในราคาที่สูงกว่า เป็นต้น รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของสำนักงานและของทางราชการ

14.4 สำนักงานขอสงวนสิทธิในการยกเลิกผลการคัดเลือก ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสำนักงานเป็นสำคัญ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

14.5 สำนักงานขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรตามที่ได้ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสำนักงานเป็นสำคัญ และผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข


.....
(นางสาวณัฐภรณ์ บุญธรรนาทรัพย์)


.....
(นายศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)


.....
(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)

15. รายละเอียดเพิ่มเติม

ชื่อผู้ติดต่อ	: นายยศวีร์ สารวิงศ์จันทร์	ผู้บริหารโครงการ
E-Mail address	: yodsawee@sme.go.th	
โทรศัพท์	: 0 2298 3196	
ชื่อผู้ติดต่อ	: นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง	ผู้ประสานงานโครงการ
E-Mail address	: kamolwun@sme.go.th	
โทรศัพท์	: 0 2298 3148	



(นางสาวธนัญฉกร บัญชรนาทรัพย์)



(นายยศวีร์ สารวิงศ์จันทร์)



(นางสาวกมลวรรณ เล็กกระจ่าง)